

STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2023

Høyskolens virksomhet.

Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning (DMMH) er en selvstendig stiftelse med tilknytning til den Den norske kirke. Den ble opprettet i 1947, og driver hoveddelen av sin virksomhet i egne lokaler i Thrond Nergaards veg 7 i Trondheim. Høyskolen driver også utdanning av barnehagelærere i Kristiansund. Høyskolen har sitt eget styre.

Høyskolens hovedoppgave er utdanning av barnehagelærere. Gjennom bachelorutdanning, masterutdanning, videreutdanning, forskning og utviklingsarbeid, kurs og konferanser bidrar høyskolen til økt kompetanse på det barnehagepedagogiske feltet.

Fortsatt drift.

DMMH er en akkreditert høyskole med tilnærmet full statsstøtte. Vi er den største tilbyderen av barnehagelærerutdanning i Trøndelag. Vi har god økonomistyring og planlegger langsiktig.

Med bakgrunn i dette er forutsetningene om fortsatt drift i høyeste grad til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat, investering og finansiering.

Regnskapet for 2023 viser at høyskolen har et overskudd på kr. 7.551.503 mot et budsjettert overskudd på kr. 2.374.000. Styret og daglig leder er godt fornøyd med den økonomiske utviklingen og årsresultatet i 2023. Årsresultatet er nesten 5,2 mill. kroner bedre enn budsjettet for året, og resultatforbedringen skyldes delvis lavere pensjonskostnader, og delvis noe høyere overskudd ved oppdragsvirksomheten enn budsjett.

Høyskolens totalkapital utgjør ved utgangen av året 174,869 mill. kroner (153,401 mill. kroner i 2022). Sammenlignet med samme tidspunkt i 2022 er sum anleggsmidler i balansen redusert med ca. 5,1 %, tilsvarende årets avskrivninger (4,784 mill. kroner). Egenkapitalen øker tilsvarende overskuddet for 2023 og utgjør 73,276 mill. kroner. Egenkapitalen utgjør 41,9 % av total balansesum (42,8 % i 2022). Langsiktig gjeld er redusert tilsvarende avdrag på lån med totalt 3,24 mill. kroner. Langsiktig gjeld utgjør 34,392 mill. kroner ved utgangen av 2023 (37,631 mill. kroner i 2022). Langsiktig gjeld utgjør 19,7 % av total balansesum ved utgangen av året (24,5 % i 2022).

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Finansiell risiko.

Ut fra Styrets vurdering har høyskolen lav finansiell risiko. Høyskolens økonomi er avhengig av statstilskudd, og dette utgjør ca. 80 % av de totale inntektene. Om lag 40 % av statstilskuddet er resultatbasert, og fluktuere med produksjonen av studiepoeng og uteksaminerte kandidater. Oppgjør fra Staten gis etterskuddsvis; to år etter at produksjonen har funnet sted. Styret anser at studentsøkningen som den største enkeltrisikoen som kan påvirke inntektene negativt. Barnehagelærerutdanningene i Norge opplever for tiden en nedgang i studentsøkningen noe som vil gi noe mindre inntekter knyttet til produksjonsdelen av statstilskuddet i en periode fremover.

Fremtidig utvikling.

I langtidsbudsjettet vedtatt høsten 2023 legges det til grunn mindre underskudd i årene fremover hovedsakelig som følge av færre antall studenter på barnehagelærerutdanningen, og noe økte kostnader knyttet til bygningsmessig drift og vedlikehold. Styret og daglig leder anser underskuddene som kontrollerte og å komme studentene til gode. Fremtidige underskudd dekkes opp av tidligere års overskudd.

Arbeidsmiljø.

Sykefraværet var på 6,6 % i 2023 og viser en liten oppgang sammenlignet med 2022 (6,2 %). Det er hovedsakelig langtidsfraværet som har økt noe sammenlignet med året før. Det jobbes langsiktig og systematisk for å redusere sykefraværet. DMMH har siden 2010 vært en IA-bedrift, og høyskolen har avtale med bedriftshelsetjeneste.

Det er ikke registrert skader på studenter i 2023. Det er registrert 1 skade av mindre karakter på ansatte i 2023. Det har ikke vært hendelser som har medført materielle skader.

Likestilling og diskriminering.

Tiltak for å fremme formålet i diskrimineringsloven og i tilgjengelighetsloven følges opp ved høyskolens arbeidsmiljøutvalg og læringsmiljøutvalg.

Det er en god kjønnsfordeling ved høyskolen, vår type utdanninger tatt i betraktning. I høyskolens styre fordeler antall kvinner og menn seg likt blant styrets 10 medlemmer. Gjennomsnittlig antall årsverk i 2023 var 162,2. I høyskolens ledelse er det 2 menn og 6 kvinner. Blant de øvrige ansatte er kvinneandelen på ca. 79 %. Det er ikke funnet systematiske forskjeller mellom kjønn med hensyn til lønn. Høyskolen tilstreber at ansatte ikke blir tilsatt i ufrivillige deltidsstillinger. I 2023 er det ingen ansatte i ufrivillig deltidsstilling. For ytterligere informasjon knyttet til høyskolens aktivitets- og redegjørelsesplikt vises det til rapport publisert på www.dmmh.no/arp.

Ytre miljø.

Styret er ikke kjent med at høyskolens virksomhet kan medføre betydelig påvirkning på ytre miljø.

Åpenhetsloven.

Høyskolens arbeid med åpenhetsloven er tilgjengelig på www.dmmh.no/apenhet.

Forsikring for styret.

Styreansvarsforsikring for rettslig erstatningsansvar er tegnet for styrets medlemmer.

Disponering av årsresultatet.

Regnskapet for 2023 viser et overskudd på kr. 7.551.503. Årets overskudd overføres i sin helhet til balanseposten Annen egenkapital.

Trondheim, 5. mars 2024



Marianne Uri Øverland
(leder)



Marte Løvik



Børge Iversen




Bjørn Anders Grongstad Nubdal



Espen Schjetne



Elise Ottesen Sjøvik



Elin Birgitte Ljunggren



Else Berit Skagen
(rektor)



Hans Martin Øverkil



Kathrine Moen



Jacqueline Maduga

DRONNING MAUDS MINNE HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING

RESULTATREGNSKAP

Regnskap pr 31.12.2023

Driftsinntekter og -kostnader	Note	2023	2022
Statstilskudd	2	166 392 685	151 066 949
Andre driftsinntekter	2,3	41 782 957	44 116 963
Sum driftsinntekter		208 175 642	195 183 912
Lønn og andre personalkostnader	4,5	138 465 612	126 279 552
Av- og nedskrivninger	6	4 783 602	4 783 612
Andre driftskostnader	5	59 924 150	51 707 691
Sum driftskostnader		203 173 365	182 770 854
Driftsresultat		5 002 278	12 413 057
Finansinntekter og -kostnader			
Renteinntekter		3 987 628	1 349 906
Andre finansinntekter		-	-
Rentekostnader	7	1 411 521	1 107 350
Andre finanskostnader		26 882	-
Resultat av finansposter		2 549 225	242 555
Årets resultat	8	7 551 503	12 655 612
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital	8	7 551 503	12 655 612
Sum overføringer		7 551 503	12 655 612

DRONNING MAUDS MINNE HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING**BALANSE**

Balanse pr 31.12.2023

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
Tomter og bygninger	6	87 371 935	91 733 431
Transportmidler	6	97 204	181 903
Driftsløsøre, inventar o.l	6	353 420	690 827
Sum varige driftsmidler		87 822 559	92 606 161
Aksjer og egenkapitalbevis	9	525 596	525 596
Sum finansielle driftsmidler		525 596	525 596
SUM ANLEGGSMIDLER		88 348 155	93 131 757
OMLØPSMIDLER			
Kundefordringer	10	4 260 435	427 394
Andre fordringer	10	564 493	508 440
Sum fordringer		4 824 927	935 835
Forskuddsbetalte kostnader		183 413	745 299
Sum forskuddsbetalte kostnader		183 413	745 299
Bankinnskudd	11	81 512 274	58 587 835
Sum bankinnskudd		81 512 274	58 587 835
SUM OMLØPSMIDLER		86 520 614	60 268 969
SUM EIENDELER		174 868 770	153 400 726

DRONNING MAUDS MINNE HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING

BALANSE

Balanse pr 31.12.2023

GJELD OG EGENKAPITAL	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
Grunnkapital	8	4 000 000	4 000 000
Annen egenkapital	8	69 275 753	61 724 250
SUM EGENKAPITAL		73 275 753	65 724 250
GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	33 332 800	36 666 400
Annen langsiktig gjeld	9,10	1 058 909	964 989
Sum langsiktig gjeld		34 391 709	37 631 389
Leverandørgjeld		13 811 141	4 513 842
Skattetrekk og andre trekk		5 893 008	5 142 179
Skyldig offentlige avgifter		5 192 633	4 803 093
Annen kortsiktig gjeld	12	42 304 525	35 585 973
Sum kortsiktig gjeld		67 201 308	50 045 087
SUM GJELD		101 593 017	87 676 476
SUM GJELD OG EGENKAPITAL		174 868 770	153 400 726

Trondheim, 5. mars 2024



Marianne Uri Øverland
(styrets leder)



Marte Løvik



Børge Iversen



Bjørn Anders G Nubdal



Espen Schjetne



Elise Ottesen Sørvik



Elin Birgitte Ljunggren



Else Berit Skagen
(rektor)



Hans Martin Øverkil



Kathrine Moen



Jacqueline Maduga

NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER OG VIRKNINGER AV PRINSIPPENDRINGER

Regnskapet for stiftelsen Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning er satt opp iht. kravene i regnskapsloven, norske regnskapsstandarder og anbefalinger til god regnskapsskikk.

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Offentlig tilskudd føres i den perioden de er bevilget for.

Statstilskuddet er gitt Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning etter vedtak i Stortinget (kap. 260, post 70). Tilskuddet tildeles etter søknad til dekning av driftskostnader for utdanninger som er akkreditert av NOKUT, jf. universitets- og høyskoleloven (UHL) § 8-3 første ledd.

- Tilskuddet i statsbudsjettet for 2023 var på kr. 156.808.000 (kr. 148.956.000 i 2022), og er inntektsført (brutto) i sin helhet i høgskolens regnskap.

- I supplerende tildelingsbrev i 2023 mottok høgskolen kr. 3.349.000 for ekstraordinær pris- og lønnsjustering for 2023. Tilskuddet er inntektsført (brutto) i sin helhet i høgskolens regnskap.

- I supplerende tildelingsbrev i 2022, tiltak for studieprogresjon, ble høyskolen tildelt kr. 309.000. Av disse midlene ble kr. 168.435 brukt/inntektsført i 2022. Resterende midler - kr. 140.565 - er brukt/inntektsført i 2023.

Totalt er det inntektsført kr. 160.297.565 knyttet til tildeling over kap. 260, post 70.

- I statsbudsjettet ble høyskolen også tildelt kr. 3.000.000 knyttet til partnerskap i lærerutdanningene (kap. 275, post 70) (i 2022 kr. 3.000.000). I balanseposten Annen kortsiktig gjeld (jf. note 12) inngikk pr 01.01.2023 periodiserte midler fra tidligere år knyttet til partnerskap i lærerutdanninger med kr. 6.285.686. I 2023 er det inntektsført kr. 3.943.922 (kr. 1.742.314 i 2022) knyttet partnerskap i lærerutdanninger, dvs. hele tildelingen for 2023, samt kr. 943.922 fra periodiserte midler fra tidligere år. Pr. 31.12.23 inngår periodiserte midler knyttet til partnerskap i lærerutdanninger i Annen kortsiktig gjeld (jfr. note 12) med totalt kr. 5.341.764 (kr. 6.285.686 pr 31.12.22).

- I statsbudsjettet ble høyskolen også tildelt kr. 5.600.000 knyttet til satsingen økt kvalitet i BLU (kap. 231, post 21). Av disse midlene er kr. 2.151.198 inntektsført i 2023. Resterende midler - kr. 3.448.802 - er periodisert til 2024 og inngår i Annen kortsiktig gjeld (jfr. note 12) (kr. 0 pr 31.12.22).

Totalt er det i 2023 inntektsført kr. 166.392.685 knyttet til statstilskudd (tildeling over kap. 231, post 21, kap. 260, post 70 og kap. 275, post 70 til sammen) (i 2022 kr. 151.066.949).

Private høyskoler skal la statlige driftstilskudd og egenbetaling komme studentene til gode, og institusjoner som mottar statstilskudd kan ikke gi økonomisk utbytte eller på annen måte overføre overskudd til eier eller dens nærstående etter UHL § 7-1 andre ledd. Alle endringer i selskapsform, intern organisering, vedtekter og/eller eierskap samt eventuelle nedleggelse av studiesteder, skal rapporteres omgående til Kunnskapsdepartementet. Statstilskudd kan avvikles og kreves helt eller delvis tilbakebetalt dersom det ikke benyttes i samsvar med forutsetningene. Brudd på disse vilkårene vil kunne føre til at tilskuddet blir holdt tilbake, helt eller delvis.

Fordringer og gjeld som forfaller innen ett år etter regnskapsavslutningstidspunktet er klassifisert som omløpsmidler/kortsiktig gjeld. Øvrige eiendeler/gjeld er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler er verdsatt til den laveste av historisk kost og virkelig verdi, tilsvarende vurderingsprinsipp er også benyttet for kortsiktig gjeld. Anleggsmidler er verdsatt til historisk kost; for avskrivbare eiendeler - etter fradrag for planmessige avskrivninger. Langsiktig gjeld vurderes etter samme prinsipper som anleggsmidler. Aksjer og egenkapitalbevis er bokført etter kostmetoden.

I henhold til avtale med Statens Pensjonskasse (SPK) har Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning ingen pensjonsforpliktelser i forhold til de ansatte ut over en årlig avgift som innbetales til SPK. Det er SPK som fastsetter en avgift for faglige ansatte og en avgift for teknisk/administrativt ansatte hvert år. Virksomheten har pensjonsforsikring i SPK for sine ansatte, og har dermed ikke krav om tjenstepensjon etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Pensjonsforsikringen i SPK omfatter 183 ansatte.

Regnskapslovens krav for "øvrige foretak" er lagt til grunn ved oppsett av regnskapet til Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning.

NOTE 2 SPESIFIKASJON AV DRIFTSINNTEKTER

	2023	2022
Diverse inntekter	322 734	360 738
Inntekter oppdragsvirksomhet	34 264 613	35 492 824
Studentinnbetalinger	5 903 960	6 656 590
Sum salg utenom avg.området	40 491 307	42 510 152
Inntekter oppdragsvirksomhet	1 291 650	1 606 811
Sum salg innenfor avg.området	1 291 650	1 606 811
Statstilskudd iht. Stortingsvedtak	166 392 685	151 066 949
Sum statstilskudd	166 392 685	151 066 949
Sum driftsinntekter	208 175 642	195 183 912

NOTE 3 OPPDRAGSVIRKSOMHETEN

Høgskolens oppdragsvirksomhet (oppdrag knyttet til forskning, direktefinansierte studietilbud (både grunn-, etter- og videreutdanning, kurs og konferanser, veiledningsoppdrag, m.v) er inkludert i regnskapet. Oppdragsvirksomhetens resultatregnskap, eksklusive forskningsprosjekter i samarbeid med Norges Forskningsråd, viser følgende:

	2023	2022
Inntekter innenfor avgiftsområdet	1 291 650	1 606 811
Inntekter utenfor avgiftsområdet	25 568 553	26 853 162
Sum inntekter	26 860 203	28 459 973
Lønnskostnader	19 931 788	20 097 924
Andre driftskostnader, kontokl. 6	1 352 149	2 110 906
Andre driftskostnader, kontokl. 7	2 736 192	1 559 450
Sum driftskostnader	24 020 129	23 768 280
Netto finansposter	-	-
Sum driftsresultat	2 840 075	4 691 693

Oppdragsvirksomhet knyttet til forskningsprosjekter i samarbeid med Norges Forskningsråd viser følgende resultatregnskap:

	2023	2022
Inntekter fra Norges Forskningsråd	5 279 277	8 004 919
Andre inntekter	3 416 783	84 743
Sum inntekter	8 696 060	8 089 662
Lønnskostnader	6 469 167	6 450 139
Andre driftskostnader, kontokl. 6	3 320 966	2 996 049
Andre driftskostnader, kontokl. 7	508 579	413 577
Sum driftskostnader	10 298 712	9 859 765
Netto finansposter	-	-
Sum driftsresultat	-1 602 652	-1 770 103

Det regnskapsmessige underskuddet utgjør DMMHs egenandel i prosjektene.

NOTE 4 LØNNSKOSTNADER, ANSATTE, GODTGJØRELSE, MV.

Gjennomsnittlig antall årsverk tilsatt i stiftelsen/ved høyskolen har i 2023 vært 162,2 (156,4 i 2022).
Pr 31.12.2023 tilsvarer antall ansatte 166,2 årsverk.

Spesifikasjon av Lønn og andre personalkostnader	2023	2022
Lønnskostnader	117 814 850	107 164 080
Arbeidsgiveravgift *	17 252 762	15 652 135
Pensjonskostnader	8 138 376	7 230 663
Refusjon sykepengar	-5 070 004	-3 606 979
Andre refusjoner lønnskostnader	-513 955	-416 167
Andre personalkostnader	843 583	255 820
Sum lønn og andre personalkostnader	138 465 612	126 279 552

NOTE 5 YTELSER TIL LEDENDE PERSONER, STYRET, REVISOR

Godtgjørelse daglig leder	2023	2022
Lønn	1 218 949	1 144 360
Pensjon	137 176	104 104
Andre ytelser	8 392	6 206
Sum	1 364 517	1 254 670
Honorarer til styret	160 500	247 500
Honorarer til revisor		
Revisjon	156 250	156 875
Andre attestasjonstjenester	59 857	42 719
Sum inkl. mva	216 107	199 594

NOTE 6 VARIGE DRIFTSMIDLER

<i>Pr 31.12.2023</i>	Anskaffelses- kost pr 01.01	Samlede avskrivn. pr 01.01	Bokførte verdier pr 01.01	Årets tilgang (+) / avgang (-)	Årets avskrivn.	Samlede avskrivn. pr 31.12	Bokførte verdier pr 31.12
Bygninger	34 814 470	20 143 241	14 671 229	-	696 288	20 839 529	13 974 941
Byggetrinn 2	11 003 685	5 875 697	5 127 988	-	220 074	6 095 771	4 907 914
Tilbygg Gymsal	240 125	95 282	144 843	-	4 803	100 085	140 040
Frøset Gård	233 610	120 322	113 288	-	7 080	127 402	106 208
Ventilasjonsanlegg	10 756 040	9 936 565	819 475	-	717 069	10 653 634	102 406
Driftsgarasje	1 266 222	236 348	1 029 874	-	25 323	261 671	1 004 551
AVH, bygg	65 443 692	10 631 866	54 811 826	-	1 308 873	11 940 739	53 502 953
AVH, tekniske anlegg 20	21 059 810	8 552 477	12 507 333	-	1 052 991	9 605 468	11 454 342
AVH, tekniske anlegg 15	2 845 855	1 520 164	1 325 691	-	189 723	1 709 887	1 135 968
AVH, innredning	450 584	240 312	210 272	-	30 039	270 351	180 233
Sykkelskur	722 657	341 254	381 403	-	48 177	389 431	333 226
Kantine, tekn.anlegg 15	915 841	325 632	590 209	-	61 056	386 688	529 153
Traktor	348 500	209 097	139 403	-	69 699	278 796	69 704
Plenklipper til traktor	75 000	32 500	42 500	-	15 000	47 500	27 500
Inventar	2 361 845	1 671 018	690 827	-	337 407	2 008 425	353 420
Sum	152 537 936	59 931 775	92 606 161	-	4 783 602	64 715 377	87 822 559

Driftsmidlene avskrives lineært. Avskrivningstider; bygninger 50 år, tekniske anlegg 20 eller 15 år, innredningsarbeider 15 år, sykkelskur 20 år, inventar 7 år og transportmidler 5 år.

NOTE 7 SPESIFIKASJON AV RENTE- OG FINANSKOSTNADER

	2023	2022
Rentekostnader		
Renter lån	1 411 521	1 107 350
Øvrige rentekostnader	-	-
Sum rentekostnader	1 411 521	1 107 350
Andre finanskostnader	26 882	-
Sum andre finanskostnader	26 882	-
Totale rente- og finanskostnader	1 438 403	1 107 350

NOTE 8 EGENKAPITAL, ENDRINGER

	Grunn- kapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2022	4 000 000	61 724 250	65 724 250
Endringer i løpet av året	0	0	0
Årets resultat	0	7 551 503	7 551 503
Egenkapital 31.12.2023	4 000 000	69 275 753	73 275 753

NOTE 9 FONDSMIDLER - STIPENDIEFOND

Aktiva Stipendiefond	2023	2022
Aksjer	92 400	92 400
Egenkapitalbevis	287 622	287 622
Bankinnskudd	678 887	584 967
Sum	1 058 909	964 989

Bevegelser gjennom året		
Inngående balanse	964 989	892 956
Mottatte utbytter og renteinntekter	96 420	84 533
Kostnader gjennom året	-2 500	-2 500
Utbetaling tildelte stipender	-	-10 000
Utgående balanse	1 058 909	964 989

Institusjon	Verdipapir	Antall	Mottatt utbytte i året	Markeds-/ ligningsverdi
DNB ASA	Aksje	2 480	31 000	482 236
Sparebank 1 SMN	Egenkapitalbevis	3 900	25 350	496 860
Sparebanken Sør	Egenkapitalbevis	2 640	15 840	341 880

NOTE 10 FORDRINGER OG GJELD

Kundefordringer	2023	2022
Kundefordringer til pålydende	4 260 435	427 394
Avsetning til tap på kundefordringer	-	-
Kundefordringer i balansen	4 260 435	427 394

Fordringer er gjennomgått og vurdert. Avsetning til tap på krav er kr. 0,-

Fordringer med forfall senere enn ett år	2023	2022
Andre langsiktige fordringer	-	-
Sum	-	-

Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning har pr. 31/12-2022 ingen fordringer med forfall senere enn et år.

Langsiktig gjeld	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner		
<i>Danske bank</i>		
- Gjeldsbrevslån, flytende	16 000 000	18 000 000
- Gjeldsbrevslån, swap 15 år	17 332 800	18 666 400
Sum Gjeld til kredittinstitusjoner	33 332 800	36 666 400
Annen langsiktig gjeld, Stipendiefond	1 058 909	964 989
Sum Langsiktig gjeld	34 391 709	37 631 389

Beregnet restgjeld om 5 år		
Gjeld til kredittinstitusjoner	16 666 133	19 999 733
Annen langsiktig gjeld, Stipendiefond	1 058 909	964 989
Sum	17 725 042	20 964 722

Gjeld sikret ved pant	33 332 800	36 666 400
------------------------------	-------------------	-------------------

Balanseført verdi av pantsatte eiendeler

Varige driftsmidler	87 265 727	91 620 143
---------------------	------------	------------

Det er stilt pant i fast eiendom på kr. 100.000.000 i sikkerhet for nåværende og fremtidige lån. Pantstillelsen for fast eiendom gjelder for gårdsnr 7, bruksnr 1 (Campus Dalen)

NOTE 11 BANKINNSKUDD

I posten inngår følgende konti;	2023	2022
Bankkonto Stipendiefond	678 887	584 967
Bankkonto Skattetrekk	5 886 781	5 142 179
Driftskonti	74 946 606	52 860 690
Sum	81 512 274	58 587 835

NOTE 12 ANNEN KORTSIKTIG GJELD

	2023	2022
Skyldige feriepenger	11 918 176	11 011 570
Sum skyldige feriepenger	11 918 176	11 011 570
Prosjektmidler	4 613 912	2 326 347
Periodisert statstilskudd (kap. 260, post 70) *	-	140 565
Periodisert statstilskudd (kap. 275, post 70) **	5 341 764	6 285 686
Periodisert statstilskudd (kap. 231, post 21) ***	3 448 802	-
Periodiserte rentekostnader	396 274	301 343
Periodiserte inntekter	11 210 600	6 600 942
Periodiserte kostnader	5 374 997	8 919 519
Sum periodisert gjeld	30 386 349	24 574 403
Sum kortsiktig gjeld	42 304 525	35 585 973

* I supplerende tildelingsbrev i 2022, tiltak for studieprogresjon, ble høyskolen tildelt kr. 309.000. Av disse midlene ble kr. 168.435 brukt/inntektsført i 2022. Resterende midler - kr. 140.565 - er brukt/inntektsført i 2023.

** I statsbudsjettet ble høyskolen også tildelt kr. 3.000.000 knyttet til partnerskap i lærerutdanningene (kap. 275, post 70) (i 2022 kr. 3.000.000). Pr 01.01.2023 utgjorde periodiserte midler fra tidligere år knyttet til partnerskap i lærerutdanningene kr. 6.285.686. I 2023 er det inntektsført kr. 3.943.922 (kr. 1.742.314 i 2022) knyttet partnerskap i lærerutdanninger, dvs. hele tildelingen for 2023, samt kr. 943.922 fra periodiserte midler fra tidligere år. Pr. 31.12.23 utgjør periodiserte midler knyttet til parnerskap i lærerutdanninger totalt kr. 5.341.764 (kr. 6.285.686 pr 31.12.22).

*** I statsbudsjettet ble høyskolen også tildelt kr. 5.600.000 knyttet til satsingen økt kvalitet i BLU (kap. 231, post 21). Av disse midlene er kr. 2.151.198 inntektsført i 2023. Resterende midler - kr. 3.448.802 - er periodisert til 2024.

DRONNING MAUDS MINNE HØGSKOLE FOR BARNEHAGELÆRERUTDANNING
KONTANTSTRØMOPPSTILLING 2023

Indirekte metode

	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
+/- Resultat før skattekostnad		7 551 503	12 655 612
- Periodens betalte skatt			
+/- Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler			
+ Ordinaære avskrivninger	6	4 783 602	4 783 612
+ Nedskrivning anleggsmidler			
+/- Endring varelager			
+/- Endring kundefordringer		-3 833 041	1 049 469
+/- Endring leverandørgjeld		9 297 299	-519 186
+/- Endring i skyldig skattetrekk og andre trekk		750 829	657 564
+/- Endring i skyldig offentlige avgifter		389 540	509 772
+/- Forskjell kostnadsført pensjon - betalte premier o.l.			
+/- Poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter			
+/- Endring i andre avsetninger		2 786 010	1 257 686
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter		4 438 375	5 314 774
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		26 164 118	25 709 305
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
+ Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler			
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		0	0
+ Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler			
- Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler			
+ Innbetalinger ved salg av andre investeringer			
- Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer			
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		0	0
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
+ Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld			
+ Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld			
- Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-3 239 680	-3 261 567
- Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld			
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-3 239 680	-3 261 567
+/- Effekt valutakursendring på kontanter og kontantekvivalenter			
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		22 924 438	22 447 737
+ Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter 1/1		58 587 835	36 140 098
= Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter 31/12	11	81 512 274	58 587 835

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Dronning Mauds Minne Høgskole For Barnehagelærerutdanning

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Dronning Mauds Minne Høgskole For Barnehagelærerutdanning.

<p>Årsregnskapet består av:</p> <ul style="list-style-type: none">• Balanse per 31. desember 2023• Resultatregnskap for 2023• Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2023• Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<p>Etter vår mening:</p> <ul style="list-style-type: none">• Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og• Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dens resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
---	---

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

BDO AS

Tone Solem Sæter
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Tone Solem Sæter

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: UN:NO-9578-5995-4-170755

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-03-14 07:27:54 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 1BBP4-ZQ4BZ-LPTE4-E7UD6-41F32-QLAEY

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>