



DRONNING MAUDS MINNE

**DMMH**

Høgskole for  
barnehagelærerutdanning

# Årsrapport

Dronning Mauds Minne Høgskole for  
barnehagelærerutdanning

2024

# Innholdsfortegnelse

I.	Styrets beretning .....	3
	Styrets vurdering av om måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultater for 2024.....	3
	Gjennomføringen av budsjettet i regnskapsåret med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet, herunder søknungen til akkrediterte studier .....	4
	Omtale av eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående parter.....	7
	Kort omtale av vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater, herunder en konkret beskrivelse av hvilke utfordringer institusjonen har innenfor utdanning og forskning, og styrets tiltak for å forebygge eventuelle avvik .....	7
	Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling.....	8
	Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2024 .....	8
	Omtale av resultater for arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet. Det skal oppgis andelen kvinner i faglige toppstillinger og andelen kvinner i førstestillinger. ....	10
	Styrets signaturer .....	12
II.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall .....	13
	Omtale av virksomheten og samfunnsoppdraget.....	13
	Lokalisering, organisasjonsform, organisasjonsstruktur og ledelse.....	13
	Presentasjon av utvalgte hovedtall .....	14
	For tilskuddsmottakere som ikke er egne rettssubjekter: en redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og tilskuddsmottaker i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og tilskuddsmottaker for regnskapsåret 2023. I tillegg skal statstilskuddsmottaker redegjøre for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet. Videre skal det spesifiseres hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom tilskuddsmottakeren og andre underenheter av samme eirvirksomhet. ....	14
III.	Årets aktiviteter og resultater .....	15
	Strategisk handlingsplan for 2024.....	15
	Sektormål 1 – Høy kvalitet i utdanning og forskning .....	18
	Sektormål 2 – Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon.....	29
	Sektormål 3 – God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet .....	34
	Midler tildelt over kap. 231 post 21 .....	37
	Midler tildelt over kap. 275 post 70 .....	37
IV.	Styring og kontroll i virksomheten .....	38
	En beskrivelse av opplegget for risikovurdering og at risikovurdering er gjennomført.....	38

En vurdering av de største risikoområdene som kan virke inn på evnen til å nå fastsatte mål og resultater .....	38
En vurdering av om opplegget for styring og kontroll som sikrer at lover og regler overholdes, resultat- og regnskapsinformasjonen er relevant og pålitelig, vesentlig styringssvikt, feil og mangler avdekkes og håndteres, samt internkontrollen er dokumentert.....	39
Andre vesentlige forhold departementet må kjenne til .....	41
V. Vurdering av framtidsutsikter .....	42
Framtidsutsikter og planer .....	42
Budsjett 2025 .....	46
VI. Foreløpig årsregnskap (inklusive ledelseskommmentarer) .....	47
Ledelseskommmentarer.....	47
Foreløpig årsregnskap .....	53

## I. Styrets beretning

### Styrets vurdering av om måloppnåelse og resultater står i et tilfredsstillende forhold til fastsatte mål og resultater for 2024

DMMHs ambisjon er at høyskolen skal ligge i front når det gjelder kompetanse og engasjement til barns beste. Hovedvirksomheten er barnehagelærerutdanning på bachelor- og masternivå, og forskning og utvikling (FoU) og kunstnerisk utviklingsarbeid med relevans for barnehagefeltet. I tillegg tilbyr DMMH etter- og videreutdanningsemner til feltet og høyskolen har et omfattende samarbeid med barnehagene i regionen om kompetanseutvikling (Rekom) og kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. DMMH tilbyr heltids- og deltidsutdanning i Trondheim og en deltidsutdanning i Kristiansund.

Styret ved DMMH vurderer de samlede resultatene for 2024 som gode, sett i forhold til fastsatte mål og forventede resultater, men da med unntak av fortsatt lav søkning til barnehagelærerutdanningene.

Søkningsen til DMMHs studier har jevnt over vært god, i hvert fall når man tar hensyn til at vi tilbyr barnehagelærerutdanning som normalt har relativt lav søkning. Etter åtte år med stigende søkerfall falt antall søkere drastisk i 2022 og 2023, hvor fallet var størst i 2023. Det er imidlertid gledelig at søkningsen i 2024 ikke gikk ned i forhold til 2023. Samtidig understrekes det at nåværende nivå er alt for lavt til å dekke barnehagesektorens behov for pedagoger nasjonalt.

Lav rekruttering er også en betydelig utfordring for høyskolens evne til å nå sine resultatmål, både innen utdanning og FoU. Siden DMMH har enefokus på barnehagelærerutdanning på bachelor- og masternivå, er høyskolen ekstra sårbar for slike fall, spesielt om det varer over tid.

Styret har både i 2023 og 2024 satt inn betydelige ressurser og iverksatt flere tiltak for å øke rekrutteringen. Samtidig må det understrekes at det er begrenset hva DMMH kan bidra med for å øke den generelle søkningsen til barnehage- og lærerutdanningene. Det kreves en nasjonal innsats for å snu trenden. Politisk vilje og tiltak for å forbedre *status og attraktiviteten* til profesjonen vil være det aller viktigste for å bedre søkningsen til utdanningen. Ett enkelt grep som å likestille barnehagelærerstudenter og lærerstudenter på grunnskolelærerutdanningen (GLU) med hensyn til muligheten for å avskrive lån/omgjøring til stipend etter endt utdanning vil være en start.

Søkningsen til masterprogrammene er noe varierende mellom studieprogrammene, men i hovedsak tilfredsstillende. Med noen tilpasninger for å øke tilgjengeligheten og gjennomføringsgraden anser styret dette som et område med vekstpotensial. Et økt antall studieplasser på masternivå til deltidsstudier vil være et viktig bidrag til at målene i barnehagenes kompetansestrategi nås.

Rekrutteringen til DMMHs akkrediterte studier og tiltak for å bedre dette beskrives videre under andre delkapitler i styrets beretning.

Resultatene innenfor FoU-produksjon og formell kompetanseheving blant vitenskapelig ansatte ligger i 2024 på et tilfredsstillende nivå når man tar i betraktning at DMMH er en profesjonshøyskole hvor en svært stor del av budsjettet disponeres til undervisning. Samtidig er det behov for å øke høyskolens FoU-virksomhet og formidling for å øke den forskningsbaserte kunnskapen om de yngste barna og barnehagen. Dette er avgjørende for å sikre høy kvalitet i utdanninga, i barnehagesektoren og for å løfte kunnskapsnivået i samfunnet.

Foruten å øke innsatsen for flere eksternfinansierte prosjekter vedtok Styret i 2023 en plan for gradvis å øke avsatt tid til FoU for første- og toppkompetente. I 2024 ble første trinn iverksatt ved at førstestillinger fikk 5 % mer tid i sine arbeidsplaner. Samtidig ble det besluttet å utsette videre økning til Styret ser en virkning av lokale og nasjonale tiltak for å bedre rekrutteringen til barnehagelærerutdanningene og andre studier ved DMMH.

En god og relevant forskerutdanning tilpasset barnehageprofesjonen og tilstrekkelig antall stipendiatstillinger er et viktig virkemiddel for å styrke den formelle forskningskompetansen, både nasjonalt og ved høyskolen. DMMH har ambisjoner om å bidra til en barnehagefaglig PhD-utdanning, men arbeidet for å få dette på plass rammes også av den stramme økonomien de neste årene. Noen interne stipendordninger for høyskolelektorer ble tildelt i 2024 og igangsatte stipend for å kvalifisere ansatte til opprykk ble videreført.

Høyskolen opplever med få unntak god tilgang på kvalifisert arbeidskraft både på faglig og administrativ side. Det har imidlertid vært vanskelig å rekruttere toppkompetente og å beholde førsteamanuensiser innen noen fagområder. Dette har imidlertid endret seg i 2024. Årsaken til dette skyldes dessverre kutt i lærerutdanninger med påfølgende nedbemanning ved andre universitet og høyskoler, og ikke en økning i antall kandidater med relevant kompetanse. Styret regner med at dette er midlertidig og vil fortsette arbeidet for å kvalifisere egne ansatte og legge til rette for å beholde og rekruttere første- og toppkompetente.

Ressursbruken er og må være nøktern. Høyskolen har over flere år jobbet for å profesjonalisere og effektivisere administrasjonen. Veksten ved høyskolen over mange år og frem til 2022, samt mer komplekse oppgaver har imidlertid krevd en styrking av administrasjonen på noen områder, som HR, FoU og kvalitetssikring av utdanningen. Å etablere tilstrekkelig kapasitet og kvalitet i administrasjonen samtidig som det over år har vært kuttet i bevilgningen til det teknisk-administrative støtteapparatet har vært utfordrende.

Høyskolen arbeider godt og konkret med å realisere de sentralt og lokalt fastsatte målene, slik det framgår av rapporteringen nedenfor.

## Gjennomføringen av budsjettet i regnskapsåret med vekt på prioriterte mål og aktiviteter i tilskuddsbrevet, herunder søkningen til akkrediterte studier

Budsjetteringen og gjennomføringen av budsjettet legger vekt på økonomisk oversikt og styring slik at studentene og driften av deres utdanningstilbud, samt høyskolens FoU-aktivitet, sikres stabilitet og forutsigbarhet.

Som nevnt innledningsvis er antall søkere til barnehagelærerutdanning gått betydelig ned fra 2022 og til i dag. Dette gjelder både ved høyskolen og nasjonalt. Ved DMMH gikk antall førstevalgssøkere til barnehagelærerutdanningene ned med 44 % over to år, 2022 og 2023. Nedgangen gjelder alle studier, men varierer mellom studieprogrammene. Fordelingen av søkere til DMMHs studier skiller seg noe ut nasjonalt ved at vi ikke ser en like tydelig dreining fra heltids- til deltidsstudier. Antall førstevelgere i 2024 var på samme nivå som i 2023, hvilket tross alt er gledelig, da trenden nasjonalt viste en ytterligere nedgang. For å kunne dekke behovet i barnehagene er det imidlertid avgjørende at søkningen går opp. Lav rekruttering og betydelig lavere produksjon av studiepoengsenheter og

uteksaminerte kandidater fører også til et signifikant fall i tildelingen på sikt. Dette vil igjen redusere høyskolens evne til å nå fastsatte mål, både for sektoren og for høyskolen.

Styret har valgt å møte utfordringene ved å sette i gang betydelig utviklingstiltak for å øke rekrutteringen til våre akkrediterte studier, og da barnehagelærerutdanningen spesielt. Dette har latt seg gjøre da høyskolen i år med gode resultater har bygd opp en økonomisk buffer.

Ingen faste ansatte er sagt opp og den frigitte kapasiteten på grunn av færre studenter er i 2024 satt inn for å utvikle og gjennomføre tiltak. Tiltak som er gjort/er under arbeid beskrives utfyllende i kapittel 3, men kort oppsummert så handler disse om å utvikle kvaliteten i utdanningen, videreutvikle studietilbudet og bedre læringsmiljø og studenttrivsel, samt grep for å øke synligheten og kunnskapen om utdanningen og profesjonen. Et annet viktig område som er blitt styrket i 2024 er markedsføringen av høyskolens studietilbud.

I forhold til størrelsen benytter DMMH betydelige ressurser til studentrekruttering. I 2024 ble det igangsatt flere tiltak, både for å øke søkingen til eksisterende studietilbud og for å utvide porteføljen og rekrutteringsgrunnlaget noe. Midler til markedsføringen foran opptaket i 2024 ble vesentlig styrket, og satsingen er forlenget våren 2025. Det er også lagt ned et betydelig arbeid og økonomiske midler for å fornye høyskolens grafiske profil og nettsider.

Slik det fremgår av rapportens del 3, «Årets resultater og aktiviteter», understøtter DMMHs virksomhet og strategiske prioriteringer, og således også budsjettmessige prioriteringer, de langsiktige målene for sektoren; «høy kvalitet i utdanning og forskning», «bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon» og «god tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet».

Høy kvalitet i utdanning og forskning er fundamentet for høyskolens evne til å gjennomføre samfunnsoppdraget. En god profesjonsutdanning forutsetter høy arbeidslivsrelevans, oppdatert forskningsbasert kunnskap og kontinuerlig evaluering og videreutvikling av innhold og utdanningsfaglig kompetanse.

DMMH legger vekt på å samarbeide tett med praksisfeltet, hvilket i all hovedsak vil si barnehagene. Høyskolen har flere samarbeidsprosjekter, både innen FoU og kvalitetsutvikling av utdanningen. Ett eksempel er samarbeidet med Lærerutdanningsbarnehager (forkortet LUBA), som har kommet godt i gang (se også kapittel III, avsnitt «Midler tildelt over kap. 275 post 70» under). I tillegg har DMMH en betydelig aktivitet gjennom Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis og ordningen for regional kompetanseheving i barnehagene (Rekom) i hele Trøndelag og i en del av Møre og Romsdal. Det jobbes med tiltak for å fremme det doble formålet som ligger i Rekom og Kompetanseløftet, hvilket innebærer at læringen skjer og utnyttes begge veger. Målet er at viktige erfaringer og kunnskap som skapes gjennom samarbeidet i barnehagene i større grad tas inn i utdanningen.

Videre er resultater fra årlige evalueringer gjennomført via det interne kvalitetssystemet viktig for videreutvikling av praksis, emner og studieprogram. Styret vedtok i april 2023 et nytt kvalitetssystem for høyskolen som i enda større grad enn tidligere skal sikre læring og kontinuerlig kvalitetsutvikling. Det nye kvalitetssystemet ble godkjent av NOKUT i september 2024. Gjennom systematisk informasjonsinnhenting og evalueringer utformes rapporter med tiltak som skal følges opp og dokumenteres. Avvik håndteres på lavest mulig nivå og så raskt som mulig. Studentenes medvirkning er vektlagt. Høyskolen gjennomfører også undersøkelser rettet mot praksisfeltet, dvs. praksislærere og styrere i praksisbarnehager, samt periodiske evalueringer av studieprogrammer med eksterne komitededlemmer.

I tillegg settes det av midler til ulike kompetansehevende tiltak som eksempelvis arbeidserfaring i barnehager for vitenskapelig ansatte uten eller med liten slik erfaring, UH-pedagogisk utdanning og kurs, stipender av ulik lengde, samt incentivordninger og kvalifiseringsstipend for å øke kvalitet og kvantitet i høyskolens forskning og utviklingsarbeid.

Et godt læringsmiljø er av avgjørende betydning for kvalitet, trivsel og gjennomføring. DMMH bruker økonomiske ressurser på tett studentoppfølging og et godt læringsmiljø gjennom blant annet en klassestruktur med klassestyrere og kontaktlærere for mindre grupper. Å sørge for et godt innføringsopplegg for nye studenter er vektlagt. Arbeidet for et godt læringsmiljø er i de senere år blitt styrket og spesielt er det utviklet tiltak for å fremme et godt psykososialt miljø. Høyskolen har et godt samarbeid med de ulike studentorganisasjonene og Studentsamskipnaden i Trondheim (SIT) på dette området.

En viktig forutsetning for utdanningens kvalitet er tilgangen på relevant og praksisnær FoU. Som nevnt over har DMMH som mål å øke omfang og kvalitet i FoU-arbeidet og høyskolen jobber for å etablere et barnehagefaglig PhD-program på sikt. Som en høyskole med profesjonsutdanning er det utfordrende å sette av tilstrekkelig midler og tid til FoU og høyskolen er avhengige av økte tildelinger av stipendiatstillinger fra KD, samt økt finansiering gjennom eksterne kilder for å nå ambisjonene. Satsingen som ble gjort i 2023 med å tildele kvalifiseringsstipender for opprykk til toppstillinger har allerede båret frukter. Av 6 som fikk kvalifiseringsstipend høsten 2023 har 3 stk. fått opprykk til toppstilling i 2024 (2 dosenter og 1 professor). De resterende 3 har en lengre tidshorisont på sitt stipend/opprykksløp (til og med våren 2026). Men, som følge av lave søkertall de siste årene, og derigjennom lavere studiepoengproduksjon (som også får større effekt i nytt finansieringssystem), samt politiske signaler om betydelige trangere økonomiske tider fremover, er det ikke satt av ytterligere midler til slik type kompetanseheving. Av samme grunn er det også besluttet å skyve noe på et phd-stipend som var planlagt utlyst høsten 2024.

Omfanget av eksterntfinansierte FoU-prosjekter har i de senere årene vært økende og aktiviteten i 2024 var på sitt høyeste så langt, blant annet med tre forskningsrådsprosjekter og to prosjekter med finansiering fra Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse. Den eksterntfinansierte prosjektporteføljen hadde en omsetning på mer enn 15 mill. kroner i 2024.

DMMH bidrar til sektormålene «bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon» og «god tilgang til forskning, utdanning og kompetanse i hele landet» på flere områder. Som allerede omtalt tilbyr høyskolen samlingsbaserte deltidsutdanninger på flere nivå. Høyskolen bidrar betydelig med kompetanseutvikling i barnehagene i regionen og med forskning og innovasjon for profesjonen. DMMHs viktigste bidrag til en bærekraftig samfunnsutvikling og velferd er studentene som etter endt utdanning går ut i barnehagelærerprofesjonen. Deres arbeid for barns utvikling, mestring og læring er av stor betydning for barnas trivsel, familiene, velferdssamfunnet, i tillegg til at en god oppvekst er viktig for barns delaktighet i utdanning, arbeids- og samfunnsliv senere i livet.

Den demografiske utviklingen vil gjøre at antall barn i barnehagealder går ned. Dette kan bety at behovet for barnehagelærere blir lavere i fremtiden. Samtidig vet vi at mange barnehager ikke klarer å oppfylle pedagognormen. I 2021 oppfylte 71 prosent av norske barnehager pedagognormen (setter et maks antall barn per pedagogisk leder), men i 2023 og i 2024 falt andelen barnehager som oppfyller pedagognormen. Per utgangen av 2024 er det kun 65 prosent av barnehagene som har nok barnehagelærere til å være innenfor reglene. Parallelt har regjeringen i sin strategi for kompetanse i barnehagene økt ambisjonen om andel pedagoger i barnehagene fra 50 til 60 %. DMMH er beredt til å ta sitt ansvar for å utdanne kompetente ansatte til barnehagen også i fremtiden. Vi tror at større og robuste fagmiljø er viktig for å oppnå høy kvalitet, nødvendig kapasitet og langsiktighet i utdanningen

og kvalitetsutviklingen som tilbys, både nasjonalt, regionalt og lokalt. Solide og faglig sterke fagmiljø vil i større grad tjene barna, profesjonen og samfunnet enn mindre fagmiljøer.

KD peker i sitt tildelingsbrev for 2024 på at universiteter og høyskoler må ta en tydeligere rolle i å dimensjonere og tilpasse egen studieportefølje i tråd med demografiske endringer og mindre forventet handlingsrom i offentlige budsjetter. Med DMMHs fokus på barn og barnehage er høyskolen svært spesialisert. Dette gir en faglig styrke, men øker også høyskolens sårbarhet i en tid hvor rekrutteringen til barnehagelærerutdanningene faller og antall unge går ned. For å bidra i enda større grad til oppvekstfeltet med høyskolens faglige ekspertise, og samtidig øke rekrutteringsgrunnlaget til høyskolen, har DMMH gjennom 2024 utviklet et nytt studietilbud på bachelornivå i Fritidspedagogikk (deltid over 4 år). Studietilbudet starter opp høsten 2025.

Gjennom å tilby høy kvalitet i utdanningen på alle nivå og gi fleksible tilbud og muligheter for livslang læring bidrar DMMH til FNs bærekraftsmål 4 God utdanning. Spesielt delmål 4.2 og 4.7<sup>1</sup>.

## Omtale av eventuelle transaksjoner mellom tilskuddsmottaker og nærstående parter

DMMH har ikke hatt slike transaksjoner i 2024.

## Kort omtale av vesentlige forhold som har hatt betydning for oppnådde resultater, herunder en konkret beskrivelse av hvilke utfordringer institusjonen har innenfor utdanning og forskning, og styrets tiltak for å forebygge eventuelle avvik

Gode resultater har sammenheng med vår faglige konsentrasjon, tydelige strategier, god rekruttering til de fleste vitenskapelige og administrative stillinger, et godt og attraktivt fagmiljø, et trygt og stimulerende lærings- og arbeidsmiljø, effektiv administrasjon, egnet infrastruktur og god økonomistyring. Høyskolen fikk høsten 2024 godkjent sitt kvalitetssystem som vil hjelpe oss med å oppnå gode resultater fremover, spesielt innenfor utdanningsvirksomheten. Stabil og forutsigbar statsstøtte uten budsjett-tekniske endringer, som mulig og utilsiktet kan gi stor negativ effekt for en liten og spesialisert høyskole, er også viktig.

Forutsigbare rammevilkår vil også være viktig i fortsettelsen. DMMH er fornøyd med forenklingen av finansieringssystemet selv om endringene i systemet gjør at studiepoengproduksjonen blir mer utslagsgivende for bevilgningen over statsbudsjettet. De økonomiske rammene de kommende årene vil bli betydelig trangere som følge av lave studenttall og lavere studiepoengproduksjon de seneste og nærmeste årene.

---

<sup>1</sup> Delmål 4.2: Innen 2030 sikre alle jenter og gutter mulighet for god tidlig utvikling og omsorg og tilgang til førskole, slik at de er forberedt på å begynne i grunnskole Delmål 4.7: Innen 2030 sikre at alle elever og studenter tilegner seg den kompetansen som er nødvendig for å fremme bærekraftig utvikling, bl.a. gjennom utdanning i bærekraftig utvikling og livsstil, menneskerettigheter, likestilling, fremme av freds- og ikkevoldskultur, globalt borgerskap og verdsetting av kulturelt mangfold og kulturens bidrag til bærekraftig utvikling



Styret vurderer studenttilgangen som det største usikkerhetsmomentet knyttet til høyskolens økonomi og drift fremover, eller for å si det på en annen måte: Gode og mange søkere som avlegger studiepoeng og gjennomfører de utdanningene har vært, er og vil være av avgjørende betydning for høyskolen. Nedgangen i søkertallene i 2022 ble ansett som bekymringsfullt, mens det videre store fallet i søkertallene for 2023 er svært kritisk. Heldigvis har nedgangen stoppet opp og i 2024 var søkningen var omtrent lik som i 2023. Fra høsten 2025 starter det opp nye deltidsvarianter av barnehagelærerutdanning ved studiesentre både i Orkanger og Namsos, i tillegg et helt nytt studietilbud i Fritidspedagogikk i Trondheim. Markedsføringen er styrket som en følge av satsingen og vil også i fremtiden følges opp med tiltak både for å øke rekrutteringen og hindre frafall.

Rammeplanen for barnehagelærerutdanning understreker at all utdanning som gis ved DMMH skal være forskningsbasert. Forsknings- og utviklingsarbeid om barn og barnehager er avgjørende for å sikre barn så gode utviklings-, læring og oppvekstvilkår som mulig. DMMH har store ambisjoner om å være en betydelig aktør gjennom vår FoU og våre første- og toppkompetente har både en plikt og rett til å forske. Selv om forståelsen av behovet for mer forskning på feltet og kravet til forskningsbasert kunnskap som grunnlag for profesjonsutdanningene er styrket over år, har ikke dette ført til endringer i basisbevilgningen. I tillegg vil nedgangen i rekrutteringen til utdanningen føre til et betydelig fall i den resultatbaserte tildelingen. Til sammen vil dette ført til svært stramme økonomiske rammer, hvilket vil være DMMHs hovedutfordring for å nå KDs mål og egne ambisjoner for forskning og utvikling.

DMMH har som mål at alle ansatte ved høyskolen skal ha samme tid til FoU i sin stilling som tilsatte på barnehagelærer- og grunnskolelærerutdanninger ved andre institusjoner. Utfordringer knyttet til tid og ressurser for FoU påvirker også høyskolens evne til å beholde førsteamanuensiser over tid. Rekrutteringsgrunnlaget for toppkompetente er også noe begrenset da fagområdet må ha relevans for barnehagefeltet. For å bøte på dette har DMMH over lang tid gjennomført interne tiltak som FoU-stipend og langsiktige kvalifiseringsløp, men dette er ikke tilstrekkelig og fra 2025 heller ikke mulig gitt de økonomiske rammene. Selv om DMMH gjennom eksterne prosjekter makter å finansiere en del PhD-stipendiater har høyskolen for få PhD-stipendiatstillinger totalt. Dette ble enda mer krevende når KD trakk tilbake en av fire stipendiater i 2024. Styret mener dette er svært uheldig. Spesielt høyskoler som kun har profesjonsutdanninger har et svært begrenset handlingsrom til selv å sette av midler til flere stipendiatstillinger. Arbeidet med å frigjøre tid til FoU, kompetanseheving av ansatte og øke kvaliteten er en av styrets prioriterte områder i DMMHs strategi.

## Omtale av eventuelle planlagte organisatoriske endringer som antas å ville påvirke virksomhetens rettslige eller økonomiske stilling

Det foreligger for tiden ingen planer om organisatoriske endringer.

## Overordnet fremstilling av de viktigste prioriteringene for 2024

DMMH har et ambisiøst mål om å være med å sette dagsorden innen utviklingen av barnehagesektoren og forme morgendagens barnehage. Høyskolen ønsker å ta et enda større ansvar nasjonalt for å bidra til regjeringens strategi for økt kvalitet og et likeverdig tilbud i barnehagen for alle barn, herunder mål om 60 % barnehagelærere i alle landets barnehager og at flere i barnehagen skal ha mastergrad innen 2030. Å utdanne kompetente og engasjerte barnehagelærere og -lektorer

og forsyne sektoren og samfunnet med forskningsbasert kunnskap og innovasjoner er høyskolens aller viktigste formål.

Med det drastiske fallet i søkningen til barnehageprofesjonen og -utdanningen de siste årene har tiltak for å snu denne negative trenden hatt høyeste prioritert også i 2024. DMMHs viktigste bidrag vil være å sikre høy kvalitet i utdanningen på alle nivå, øke tilgjengeligheten og legge til rette for at flere kan ta utdanningen, gode student- og læringsmiljø, samt å utvikle og tilgjengeliggjøre forskningsbasert kunnskap og innovasjoner til feltet og samfunnet.

Dette er en nasjonal utfordring som ikke kan løses av utdanningsinstitusjonene alene. Det viktigste grepet på nasjonalt nivå vil være å styrke profesjonens attraktivitet og status, gjennom bedre lønns- og arbeidsvilkår og mer kunnskap om profesjonens innhold og betydning. Utdannings- og karrieremuligheter må synliggjøres i langt større grad, blant annet gjennom innføring av barnehagelektor for ansatte med mastergrad som en nasjonal ordning.

I tillegg til å få flere til å begynne på utdanningen må frafallet ned. Frafallet er størst første studieår og det er viktig at studenten får en god start og opplever tilhørighet. Også i 2024 har DMMH gjort grep for å bedre mottak, lærings- og studiemiljø i tillegg til å videreutvikle undervisningen gjennom kompetanseheving av ansatte, tilpasse undervisningsrom og fasiliteter for å legge til rette for mer studentaktiv læring og gjennomføring av systematiske evalueringer av emner og program. I 23/24 ble 4 studieprogram evaluert av eksterne spesialister (periodiske evaluering), både BLU deltid og to av masterutdanningene. Flere tiltak er blitt gjort for å styrke studentmedvirkning, blant annet bedre opplæring av studenttillitsvalgte og referansegruppestudenter, samt økt innsats for å synliggjøre muligheter til medvirkning. NOKUTs tilsyn med det systematiske kvalitetsarbeidet i 2022 med påfølgende pålegg om å rette opp mangler har vært en prioritert oppgave også i 2024 og prosessen har vært godt forankret i styret. NOKUTs styre godkjente kvalitetssystemet i september 2024.

Å kunne svare på samfunnets behov gjennom fleksible og desentrale utdanningstilbud er minst like viktig nå og framover som tidligere. Det er en økende trend at studenter ønsker å ta utdanning i regionen de bor og gjerne i kombinasjon med jobb. Å legge til rette for dette anses som viktig for å øke rekrutteringen til utdanningen og profesjonen. I 2024 har høyskolen derfor videreutviklet deltidsutdanningene for barnehagelærer for å etablere en mer fleksibel modell som kan tilbys både desentralt og på høyskolens campus i Trondheim og Kristiansund. Arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU) vil bli tilbudt i 2025 med valgfritt studiested mellom Trondheim, Orkanger og Namsos. I tillegg jobbes det med å utvikle masterutdanningene med mål om at to av våre fire programmer også kan tilbys som deltidsutdanning. Som nevnt tidligere har også styret valgt å sette av ressurser til å utvikle et bredere studietilbud og har i 2024 akkreditert en bachelorutdanning i Fritidspedagogikk. Denne er rettet mot barn og unges fritid fra 0-18 år. DMMH har ambisjoner om å etablere en barnehagefaglig doktorgradsutdanning på sikt, men har utsatt planlagte tiltak pga. strammere økonomi i langtidsperioden.

Å bidra til kompetanseutvikling i barnehagene gjennom Regional kompetansehevingen i barnehagene (Rekom), Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis, samt gode etter- og videreutdanningstilbud er en viktig del av samfunnsoppdraget. Parallelt med utviklingen av de gradsgivende studieprogrammene har styret prioritert å sette av midler for utvikling av nye og videreutvikle eksisterende tilbud i tett samarbeid med praksisfeltet. Nye kurs vil imidlertid ikke igangsettes før høsten 2026, da kvalitetsutvikling av barnehagelærerutdanningene og etablering av tilbud i distriktene har hatt høyest prioritert i 2024. DMMH bidrar betydelig til Rekom og Kompetanseløftet høyskolen dekker om lag 90 % av aktiviteten i Trøndelag.

Økt kvalitet og kvantitet i forskning og utvikling for barnehagefeltet og utdanningen er et viktig satsingsområde for DMMH. Dette skal styrkes gjennom flere første- og toppkompetente, flere PhD-stipendiater, mer tid til FoU og økt tilslag på prosjektsøknader til eksterne finansieringskilder, bedre forskningsadministrativ støtte og et styrket samarbeid nasjonalt og internasjonalt. Opprettelsen av et PhD-program for barnehagefeltet er viktig i arbeidet for økt kvalitet og kvantitet i FoU. God kvalitet og tilstrekkelig omfang i forsknings- og utviklingsaktiviteten er avgjørende for å sikre god kvalitet i utdanningen fremover. Det er imidlertid svært utfordrende å nå målene som er satt i en tid hvor rekrutteringen og studiepoengproduksjonen går betydelig ned.

DMMH vil fortsatt arbeide for å drive høyskolen med minst mulig klimaavtrykk. Høyskolen har gjennom handlingsplanen «Grønn DMMH» flere pågående og gjennomførte tiltak, enten dette handler om flyreiser, avfall, innkjøp, energiforbruk eller andre forhold. Selve bevisstheten omkring viktigheten av å bekjempe klimaendringer og å realisere FNs bærekraftsmål holdes ofte frem som minst like viktig som de teknologiske løsningene. For å skape denne bevisstheten og de nødvendige holdninger og oppfatninger må vi starte i barnehagen. Dermed må det også vektlegges i barnehagelærerutdanningen.

Omtale av resultater for arbeidet ved institusjonen når det gjelder likestilling, diskriminering og tilgjengelighet. Det skal oppgis andelen kvinner i faglige toppstillinger og andelen kvinner i førstestillinger.

DMMH jobber aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Likestilling og mangfold er viktig for arbeidsmiljøet, det gir økt kunnskap og påvirker og endrer holdninger på en positiv måte. Et aktivt mangfoldsarbeid bidrar til å fremme likestilling og hindre diskriminering. I vår strategiske plan gjeldende til utgangen av 2024 har styret vedtatt:

- DMMH skal være mangfoldig og inkluderende.
- DMMH skal være et inkluderende lærings- og arbeidsmiljø for studenter og ansatte preget av mangfold og kristne grunnverdier.
- DMMH skal kjennetegnes av en åpen og engasjert dialog og refleksjon om livstolkning, pedagogisk grunnsyn, etikk og verdipørsmål.

Gjennom vår strategiske plan synliggjør vi en visjon om mangfold og inkludering til våre ansatte, studenter og øvrige interessenter.

I 2024 har det vært fokus på opplæring av ledere innen tematikk som standardisering av mottak av nye medarbeidere, sykefraværsoppfølging og IA-arbeid, arbeidsmiljøundersøkelsen, gjennomføring av medarbeidersamtaler med nytt malverk som sikrer en standardisert og likestilt oppfølging.

Det jobbes aktivt med inkluderende og mangfoldig arbeidsliv. Dette kommer til syne med samarbeidet med NAV og ulike arbeidslivssentre hvor vi aktivt bidrar å hjelpe langtidssykemeldte tilbake til jobb.

Medarbeidere har en medvirkningsplikt og gis i arbeidsmiljøundersøkelsen en mulighet til å påvirke. Undersøkelsen og oppfølgingsmøtene er en mulighet for ansatte til å si noe om hvordan de har det på jobb, og å kunne påvirke sitt arbeidsmiljø og sin arbeidshverdag. Disse tilbakemeldingene er en hjelp til lederne, i arbeidet med å fremme et godt likestilt og mangfoldig arbeidsmiljø. Svarprosenten

for undersøkelsen var på hele 82,5% og oppmøte fra ansatte i oppfølgingsmøtene har vært svært gode. Kartlegging av arbeidsmiljøet er et systematisk verktøy for utvikling av arbeidsmiljø.

Opplevelse av et godt arbeidsmiljø styrker ansattes trivsel, engasjement, prestasjoner og utvikling. I løpet av 2024 er det gjennomført ulike tiltak i arbeidet for likestilling og mot diskriminering; bla annet gjennom strategiprosessen hvor DMMH har tilrettelagt for en «bottom-up» prosess i utarbeidelse av ny strategi.

I alle våre utlysninger er kandidater oppfordret til å søke uavhengig av kjønn, funksjonsevne eller kulturell bakgrunn. Ved stor forskjell på kjønnsfordelingen i en avdeling eller stillingskategori, oppfordres det kjønn som er i mindretall å søke. Ved ansettelser er det lagt vekt på å gjennomføre intervjuer der kandidater av ulike kjønn, med ulik funksjonsevne eller kulturell bakgrunn vurderes. I innstillinger gjennomføres en likestillingsvurdering. Det blir også opplyst og kommentert i forhold til kandidater med innvandrerbakgrunn, hull i CV og funksjonsnedsettelse.

Det ble opprettet et eget utvalg for likestilling, inkludering og mangfold (LIM) høst 2024 hvor utvalget skal være et strategisk og rådgivende organ for høyskolens ledelse i alle saker som angår likestilling, inkludering og mangfold. Utvalget skal være en ressurs for å fremme arbeidet på en god og helhetlig måte for høyskolen.

For å utvikle og bevare et godt studie- og arbeidsmiljø, er det viktig at både studenter og ansatte sier fra om uønskede hendelser og ting som ikke fungerer. Mindre alvorlige hendelser kan meldes inn via Si fra-portalene. Si fra portalen er under revidering og vil bli ferdigstilt i løpet av våren-25.

ABC for god psykisk helse er en folkehelsekampanje som handler om å bygge og styrke psykisk helse for hele befolkningen i Trøndelag. DMMH gjennomfører helsekampanjen både for ansatte og studenter. ABC-metoden er basert på forskning som viser at det er bra for vår psykiske helse å holde oss aktive, være en del av et fellesskap og å engasjere oss i meningsfulle aktiviteter. Det ble arrangert foredrag og workshops mars 2024 hvor målet var å spre informasjon om hvordan hver enkelt ansatt/student kan forebygge psykiske helseutfordringer og bidra til inkludering og mangfold.

Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet er tema som naturlig behandles i arbeidsmiljøutvalget, tilsettingsorganer, møter med tillitsvalgte, læringsmiljøutvalg og ledermøter. Det er utarbeidet varslings- og håndteringsrutiner for kritikkverdige forhold, herunder seksuell trakassering.

Resultater fra arbeidet med lønnslikestilling, kjønnsbalanse, ufrivillig deltid og uttak av foreldrepermisjon framkommer av høyskolens aktivitets- og redegjørelsesplikt ([www.dmmh.no/arp](http://www.dmmh.no/arp)).

Utviklingen på lønnslikestilling har utviklet seg i riktig retning og det er små lønnsforskjeller mellom kvinner og menn. Disse forskjellene svinger fra år til år om det er kvinner eller menn som tjener best innenfor samme gruppe. For DMMH totalt er kvinners andel av menns lønn 95,9% I gruppen for administrasjon er det størst forskjell, her utgjør nå kvinners andel av menns lønn 95,3%.

Høyskolen har en målsetning om minst 30 % menn i de ulike stillingsgruppene. Totalt er andelen på 25 % for 2024, som er stigende fra tidligere år. Det er en lang og tidkrevende prosess for DMMH å nå målsetningen om økt andel menn i de ulike gruppene. Utfordringen med å få en bedre kjønnsbalanse er stor innenfor hele barnehagesektoren.

Andelen kvinner i faglige toppstillinger er 64%.

Andelen kvinner i førstestillinger er 80%.

## Styrets signaturer

Trondheim, 11. mars 2025

  
Marianne Uri Øverland  
(styrets leder)


  
April Maja Almaas

  
Maria Sødal Haugen

  
Espen Schjetne

  
Kathrine Moen

  
Tuva O Alstadvold Wille

  
Else Berit Skagen  
(rektor)

  
Hans Martin Øverkil

  
Børge Iversen

  
Adrian Hult Valdresbråten

## II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

### Omtale av virksomheten og samfunnsoppdraget

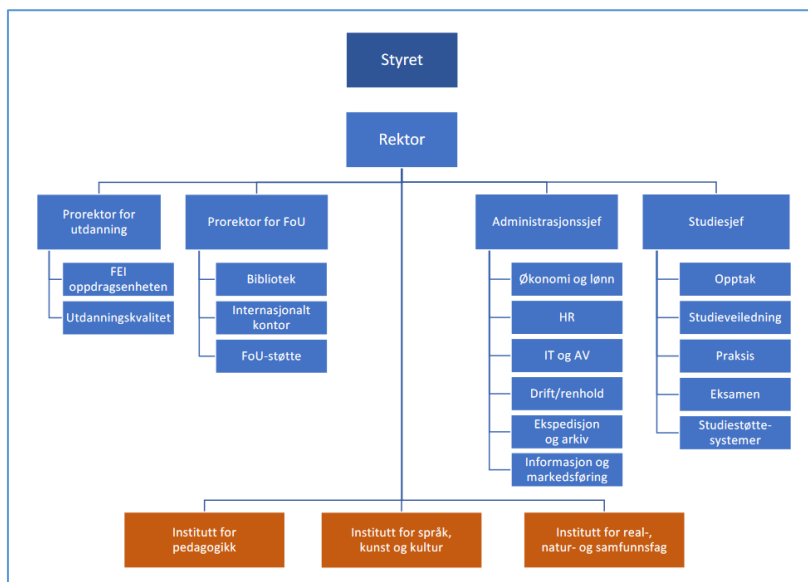
Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning (DMMH) er en akkreditert privat høyskole organisert som en selvstendig stiftelse. Stiftelsen har tilknytning til Den norske kirke. DMMH skal gjennom praksisnær og forskningsbasert undervisning gi bachelorutdanning, mastergradsutdanning og videreutdanning i samsvar med de krav samfunnet setter til kvalifisert arbeid i barnehage- og oppvekstsektoren. Høyskolen driver også oppdragsvirksomhet for barnehagesektoren.

### Lokalisering, organisasjonsform, organisasjonsstruktur og ledelse

Høyskolen driver hoveddelen av sin virksomhet ved campus Dalen i Trondheim, hvor høyskolen eier sine egne bygninger. Vi eier også Frøset gård som ligger i Bymarka i Trondheim. Fra og med 2019 tilbyr vi også barnehagelærerutdanning i Kristiansund i leide lokaler.

Styret er styre både for høyskolen og for stiftelsen, og rektor for høyskolen er daglig leder av stiftelsen. Virksomheten er underlagt både UH-loven og stiftelsesloven. I det daglige arbeidet og den løpende drift skiller det ikke mellom høyskolen og stiftelsen. Styret er sammensatt av seks eksterne medlemmer, to ansattrepresentanter og to studentrepresentanter. Styreleder velges blant de eksterne medlemmene. De eksterne medlemmene oppnevnes av Nidaros biskop (2), Kirkerådet (2), IKO – Institutt for kirke og oppvekst (1) og Normisjon (1).

Høyskolens øverste ledelse består av rektor, prorektor for utdanning, prorektor for FoU, administrasjonssjef, studiesjef, 3 instituttledere, økonomisjef og HR-leder. Høy grad av tverrfaglighet og behov for å bruke vitenskapelig tilsatte innenfor en rekke utdanningstilbud gjør godt samarbeid og koordinering i ledergruppen særlig viktig og nødvendig. Personalledelse for vitenskapelige tilsatte ligger hos instituttlederne.



For øvrig vises til våre web-sider: [www.dmmh.no](http://www.dmmh.no)

## Presentasjon av utvalgte hovedtall

Antall ansatte og årsverk:	176 ansatte, tilsvarende 162,4 årsverk pr. 01.01.2025. 77 % kvinner.
Antall studenter:	970 registrerte studenter
Totale inntekter:	214,2 mill. kroner i 2024
Statstilskudd:	172,8 mill. kroner i 2024
Andel egenkapital:	47,7 % pr 31.12.2024
Andel langsiktig gjeld:	19,9 % pr 31.12.2024
Bygningsmessig areal:	ca. 12.000 kvm fordelt på 5 bygninger

Det vises ellers til at statistikk fremgår på nettsidene til DBH (<https://dbh.hkdir.no/>).

For tilskuddsmottakere som ikke er egne rettssubjekter: en redegjørelse for alle forhold av betydning for det økonomiske forholdet mellom eier og tilskuddsmottaker i perioden, herunder opplysninger om alle økonomiske avtaler og transaksjoner mellom eier og tilskuddsmottaker for regnskapsåret 2023. I tillegg skal statstilskuddsmottaker redegjøre for hvordan høyskoleaktiviteten holdes regnskapsmessig adskilt fra annen aktivitet. Videre skal det spesifiseres hvordan indirekte kostnader blir fordelt mellom tilskuddsmottakeren og andre underenheter av samme eiervirksomhet.

Dette punktet er ikke aktuelt for DMMH. DMMH er en selveiende stiftelse og har ingen eiere. All aktivitet i stiftelsen regnes som høyskoleaktivitet.

### III. Årets aktiviteter og resultater

#### Strategisk handlingsplan for 2024

Sektormålene for universitet og høyskoler var i 2024:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

DMMHs mål og strategiske tiltak underbygger alle tre sektormål. For langtidsperioden 2021 – 2025 vedtok DMMHs styre å øke innsatsen på seks områder spesielt, for å bedre resultatoppnåelsen under sektormålene og utvalgte mål i høyskolens strategi. Handlingsplaner og tiltak til disse oppdateres årlig.

De strategiske satsingsområdene er:

1. DMMHs nasjonale rolle, økt synlighet og omdømmebygging
2. Livslang læring og fleksible utdanningstilbud
3. Gjennomstrømming i utdanningen på alle nivå og redusert frafall
4. Lærers undervisnings- og veiledningskompetanse
5. Styrket kvalitet og kvantitet i forskning og utvikling
6. Forskerutdanning og etablering av et barnehagefaglig PhD-program

Siden de strategiske satsingsområdene ble vedtatt for første gang har utfordringsbildet endret seg både nasjonalt og ved høyskolen. Etter flere år med vekst i søknaden til barnehagelærerutdanningene ved høyskolen falt søknaden radikalt i 2022 og i 2023. Søknaden var i 2024 på samme lave nivå som i 2023.

Fallet i rekrutteringen er den risikofaktoren som i størst grad truer vår evne til å gjennomføre samfunnsoppdraget og nå våre mål. I tillegg ble det i risikoanalysen pekt på utfordringer knyttet til rekruttering av toppkompetente og å beholde førstekompetente etter avlagt doktorgrad ved høyskolen. Sistnevnte forsterkes av en forventet betydelig avgang blant vitenskapeligansatte grunnet pensjonering de neste fem årene.

Utfordringene knyttet til rekruttering av studenter spesielt, men også å beholde og videreutvikle ansattes kompetanse ble vurdert som mest virksomhetskritiske å gjøre noe med på kort sikt. Gode resultater her er avgjørende for:

- 1) at DMMH kan fortsette virksomheten og samfunnsoppdraget på nivå med i dag og
- 2) for at DMMH skal være i stand til å videreutvikle seg i tråd med våre strategiske mål og ambisjoner.

Økt innsats for å styrke de seks prioriterte områdene vil bidra til å redusere disse risikoene og bedre resultatene til sektormålene og DMMHs egne. Styret valgte derfor å beholde de seks prioriterte områdene for 2024, men ba om at handlingsplanen spesielt la vekt på de fire første områdene.

Handlingsplanen for 2024 ble vedtatt i styremøte november 2023.



Tabellen under viser handlingsplan for 2024

Satsings- område	Delmål	Tiltak
<b>DMMHs nasjonale rolle</b>	Øke rekruttering og utdannede kandidater  Styrke omdømme for DMMH, BLU og profesjonen	1. Markedsføring, synliggjøring og omdømmebygging a. Oppdatere markedsføringsstrategi og tiltak b. Analyse av gjeldende tiltak, hva er et attraktivt studiested, utrede muligheter c. Etablere en tydeligere profil d. Tydeliggjøre bærekraftsperspektivet e. Oppdatere/nye nettsider f. Utrede og utvikle stimuleringsordninger for å øke formidling og synlighet i ulike media/populærvitenskapelige kanaler (studenter og ansatte) g. Utrede behov og muligheter for kompetanseheving for formidling
<b>Livslang læring / fleksible utdannings-tilbud</b>	Øke rekrutteringsgrunnlaget og redusere sårbarhet  Utvikle nye og videreutvikle eksisterende studietilbud som møter samfunnsbehovet  Styrke det doble formålet i Rekom	2. Øke rekrutteringsgrunnlaget og redusere sårbarhet a. Øke rekrutteringsgrunnlaget b. Utrede behov og utvikle nye og eksisterende studietilbud innenfor barnehagefeltet og tilgrensende fagområder c. Involvere flere fagområder og sikre bred forskningsbasert kunnskapsbase inn i Rekom-arbeidet og styrke flyt og kompetanseheving tilbake til DMMH
<b>Gjennomstrømming og redusert frafall</b>	Sikre høy kvalitet i utdanningen gjennom gode systemer, rutiner og støtte-funksjoner  Sikre godt læringsmiljø og god studenttrivsel  Øke arbeidslivsrelevansen	3. System, rutiner og støttefunksjoner a. Optimalisere kvalitetssystemet (KS) herunder sette av tid til opplæring av ansatte, ansvarlige roller spesielt, og studenter b. Canvas (ny læringsplattform): ekstra ressurser for ansattes deltakelse og ekstra IT-støtte i prosjektfasen c. Ferdigstille timeplanprosjektet  4. Studenter, medvirkning og tilfredshet: a. Ferdigstille arbeidskravprosjektet b. Videreutvikle oppstartprogrammet for studenter, inkl. masterstudenter. c. Etablere arenaer for fellesskap mellom masterstudenter og bachelorstudenter. d. Studentdrevne tiltak for å styrke klassemiljø og tilfredshet e. Videreutvikle MiB-ordningen f. Videreutvikle arenaer/systemer/rutiner for medvirkning og opplæring i bruk av disse g. Større grad av involvering/medvirkning ved utvikling (og gjennomføring) av undervisningen  5. Praksis og arbeidslivsrelevans (til dels finansiert gjennom LUBA/Rekom) a. Utvikle opplegg og tilby praksislærere kompetanseheving i veiledning og mottak av studenter i praksis b. Hospitering, være med en veileder ut i praksisfeltet

		c. Tettere samarbeid med praksisfeltet – flere gjesteforelesere, praksislære med i undervisning for kollegaveiledning
		6. Evaluering nye BLU. Ferdigstilles i studieåret 2023/24
<b>Undervisnings- og veiledningskompetanse</b>	Økt kvalitet i utdanningen	7. Kompetanseheving vitenskapelige ansatte
	Øke utdanningsfaglig kompetanse	a. Evaluere og videreutvikle UH-ped-emnene og andre utdanningsfaglige kompetansehevende kurs/emner
	Styrke digital-pedagogisk kompetanse	b. Utrede og ev. utvikle nye kursmoduler (microkurs) basert på en kartlegging av utdanningsfaglig kompetanse og behov (f.eks. kompetanseheving i klasseledelse)
	Videreutvikle undervisningsrom med fasiliteter som understøtter studentaktive læringsformer	c. Ferdigstille arbeidet med «DigiBLU»: Utvikle digitale læringsstier.
		d. Nyansatt-start-pakke, kurs og veiledning.
		8. Fasiliteter
		a. Ytterligere/større endringer vedr. fleksible undervisningsrom og utstyr
		b. Barnehagelab
		c. Generell oppgradering av undervisningsrom
		d. Digitalt undervisningsrom/veiledningsrom
<b>Økt kvalitet og kvantitet i FoU</b>	Optimalisere FoU-administrasjon	9. Styrke FoU-infrastruktur, støtteapparatet, rutiner og retningslinjer, kommunikasjon og informasjonskanaler
	Etablere ny modell for FoU	10. Ny modell for FoU:
	Vedlikeholde og styrke kompetanse blant ansatte	a. Økt tid til FoU for førstestillingene og søkbar forskningstermin for toppstillingene
	Tilrettelegge forskerutdanning	b. Kriterier og retningslinjer for innhold og tildeling av FoU-aktiviteter
		c. Rammebetingelser for FoU
		11. Kompetanseheving ansatte
		a. Slutføring tildelte kvalifiseringsstipender
		b. Styrke/videreutvikle veiledning/ mentorordninger
		c. Jobbe for å skjerme tid til sammenhengende FoU
<b>PhD-program på egen kjø</b>	Frigjøre tid til FoU	12. Jobbe for flere eksterntfinansierte PhD-stipender
		13. Kartlegge kriterier for samarbeids-PhD og sondere mulige partnere

## Sektormål 1 – Høy kvalitet i utdanning og forskning

Høy kvalitet i utdanning og forskning er bærebjelken i DMMHs virksomhet og det jobbes kontinuerlig med å sikre og forbedre kvaliteten.

Følgende strategiske satsingsområder med tilhørende handlingsplan anses som spesielt viktig for å øke måloppnåelse og resultater knyttet til sektor mål 1:

- Gjennomstrømming i utdanningen på alle nivå og redusert frafall
- Lærers undervisnings- og veiledningskompetanse
- Styrket kvalitet og kvantitet i forskning og utvikling
- Forskerutdanning og etablering av et barnehagefaglig PhD-program

I det følgende presenteres resultater knyttet til noen nøkkeltall, deretter en beskrivelse av tiltak som er gjort for å bedre måloppnåelse på de fire satsingsområdene over.

### *Ad satsingsområde: Gjennomstrømming i utdanningen på alle nivå og redusert frafall*

Å sikre gjennomføring i henhold til studentenes plan og å redusere unødvendig frafall er viktig både for den enkelte student og ut fra et samfunnsøkonomisk perspektiv. I en periode med alt for få søkere til barnehageprofesjonen i forhold til behovet er det særlig viktig å sørge for at studenter som har potensiale og interesse for barnehageprofesjonen gjennomfører og helst til normert tid.

For å øke gjennomstrømmingen og redusere frafallet har DMMH i 2024 spesielt gjennomført tiltak for å styrke følgende (delmål):

1. sikre høy kvalitet i utdanningen gjennom gode systemer, rutiner og støtte-funksjoner
2. sikre godt læringsmiljø og god studenttrivsel
3. øke arbeidslivsrelevansen

Status for igangsatte tiltak for hvert av delmålene er beskrevet under, men først presenteres resultater knyttet til gjennomstrømming både på bachelorutdanningene og masterutdanningene de siste fire år.

Tabellen under viser utviklingen mht. gjennomstrømming på bachelorutdanningene og masterutdanningene (snitt).

Nøkkeltall - gjennomføring	2021	2022	2023	2024
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	65,14	63,33	67,11	55,56
Andel mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	60,34	41,67	29,35	36,21

### **Nøkkeltall - andelen studenter på bachelorutdanning som gjennomfører på normert tid**

Det er mange grunner til at noen studenter blir forsinket, men denne parameteren kan si noe om studiets struktur og innhold, veiledning, tilrettelegging, trivsel og mestring. Selv om andelen bachelorstudenter som gjennomfører på normert tid er betydelig lavere enn årene før, og høyskolens målsetting på 60%, er andelen fortsatt høyere enn for sektoren generelt (51,6 for private og 50,9 for statlige). Frafallet for kullet som startet høsten 2021 har nok vært noe høyere enn normalt, noe som påvirker fullføringsgraden. Høgskolen vektlegger tett oppfølging av studenter, blant annet gjennom en klassestruktur og mindre grupper, noe som har gjort at fullføringsgraden tradisjonelt har vært veldig god. Gjennom et 3-årig studieløp har det i flere år vært i underkant av 30 % av studentene som har sluttet ved DMMHs bachelorutdanning. For kullet som startet i 2020 var frafallet ca. 23%, mens dette har økt til ca. 28,7% for 2021-kullet.

### **Nøkkeltall - andelen studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid**

Etter at vi i 2021 hadde en betydelig oppgang i andelen masterstudenter som fullførte på normert tid har andelen i 2023 gått ned til kun 30 %. Nedgangen skyldes primært at flere studenter ønsker å ta masterstudiene i kombinasjon med (full) jobb og ber om lengre tid. Dette gjelder også for studentene som var forventet å gjennomføre våren 2024, men andelen som gjennomfører på normert tid er i 2024 noe høyere enn året før. Høyskolen er fortsatt ikke fornøyd med gjennomføringsgraden for våre masterstudier. Et av tiltakene som vi tror vil ha god effekt på gjennomføringsgraden er, og som er iverksatt fra kullet som startet høsten 2024, flytting av tidspunkt for ny, utsatt eksamen og innlevering av masteroppgaven. Tidligere har disse tidspunktene vært så sene at sensur har falt etter rapporteringsfristen til DBH for vårsemesteret, og både rapportering av studiepoeng og kandidater har blitt gjort for høstsemesteret.

### **Delmål 1: Sikre høy kvalitet i utdanningen gjennom gode systemer, rutiner og støttefunksjoner**

Høy kvalitet i utdanningen anses som vesentlig for å sikre god gjennomstrømming og redusere frafall. Gode støttesystemer for praktisk gjennomføring, tilbakemeldinger, medvirkning, planlegging og kommunikasjon må være på plass for å sikre gjennomføringen og videreutviklingen av utdanningene og lærings- og arbeidsmiljøet. Tiltak under dette området har i 2024 vært følgende:

- Optimalisere kvalitetssystemet (KS)
- Innføring av ny læringsplattform, Canvas
- Sikre forutsigbarhet og tidlig planlegging av undervisning (timeplanprosjektet)

Som det fremgår i Styrets beretning, har DMMH jobbet med å forbedre det systematiske kvalitetsarbeidet både i 2023 og i 2024. Systemet ble godkjent av NOKUT i 2024. Dette arbeidet har, foruten et bedre system, rutiner, arbeidsprosesser og maler, bidratt til en videreutvikling av kvalitetskulturen gjennom en større bevissthet og kompetanse i hele organisasjonen. Roller og ansvar er tydeliggjort og opplæring av ansatte og studenter er systematisert. Dette har bidratt til høyere kvalitet i det kontinuerlige utviklingsarbeidet, herunder vår evne til å avdekke, dokumentere og lukke avvik systematisk og større grad av involvering og ansvarliggjøring av studenter og eksterne (fagfeller og praksisfeltet). I 2023 og 2024 er det blant annet gjennomført periodiske evalueringer av alle fire mastergradsutdanninger og BLU deltid i Trondheim og i Kristiansund (sistnevnte med vekt på ledelse). I tillegg ble komiteen for evaluering av alle våre heltidsutdanninger BLU (hovedmodell og profiler) opprettet og igangsatt høsten 2024. Rapporten leveres vår 2025.

DMMH har siden 2023 forberedt et bytte av læringsplattform til Canvas (fra itslearning). Det var opprinnelig satt av midler til eksterne konsulent(er) fra Canvas i 2024 til kursing av ansatte og ekstra IT-støtte i prosjektfasen. DMMH har i stedet valgt å legge oppgavene og kompetansen «in house» for å redusere sårbarhet på sikt. Det har også ført til lavere kostnader i prosjektperioden. Prosjektgruppa er godt i gang med testing, utvikling og kursing og målet er at systemet skal rulles ut for samtlige utdanninger fra høst 2025. I senere tid viser det seg at sektoren for øvrig også har valgt Canvas som læringsplattform, hvilket nok vil bidra til at systemet videreutvikles for best mulig tilpasning til UH-sektorens behov.

Høyskolen har på grunn av økt antall studietilbud og vekst av ansatte og studenter over mange år og frem til 2022, erfart at arbeidet med planlegging av undervisningen (timeplanen) måtte forenkles og standardiseres i større grad. Dette for å sikre at planen ferdigstilles tidsnok (august), at vi har en plan for hele studieåret og således større forutsigbarhet for studenter og ansatte, at vi optimaliserer bruk av rom og fasiliteter og reduserer tiden brukt i planleggingen og endringer underveis. Større grad av gjenbruk fra år til år har også vært et mål. Planen inkluderer møter for ansatte og arbeidskrav og eksamener. En pilot ble gjennomført studieåret 2023/2024 og ble evaluert våren 2024. Deler av

innspillene er allerede inkludert og forbedringer gjøres kontinuerlig. Det er etablert en plan, en kvalitetssløyfe, for arbeidet med timeplanen i årene fremover. Prosjektet ble ferdigstilt høsten 2024.

## Delmål 2: Sikre godt læringsmiljø og god studenttrivsel

Et annet område som har stor betydning for studenters frafall og gjennomføringsevne er studentenes læringsmiljø og trivsel.

Tabellen under viser noen nøkkeltall knyttet til dette delmålet.

Nøkkeltall Studiebarometeret - læringsmiljø og studenttrivsel	2021	2022	2023	2024
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten - overordnet tilfredshet	3,98	3,60	3,66	4,03
Skår på spørsmål: Hvor tilfreds er du med det sosiale miljøet på studieprogrammet	3,9	3,9	4,0	4,1

### Nøkkeltall Studiebarometeret – overordnet tilfredshet

Også i 2024 hadde DMMH en relativt høy svarprosent, 75 % i snitt. Svarprosenten er for alle studieprogrammer tilstrekkelig til at undersøkelsen gir et troverdig bilde av situasjonen.

DMMH scorer 3,9 på overordnet tilfredshet for BLU-utdanningene, hvilket er en oppgang sammenlignet med 2023 (3,6), og også høyere enn landssnittet (3,8). Dette er vi fornøyd med. Vi ser en betydelig oppgang på deltidsutdanningene, og på BLUHO (hovedmodellen) hvilket er gledelig, men samtidig har vi hatt nedgang i målt tilfredshet på alle profilvariantene på heltid.

Barnehagelærerutd	2024	2023	2022	2021
BLUHO	3,8	3,4	3,0	3,7
BLUKF	3,4	3,5	2,5	3,5
BLUMF	3,6	3,7	3,2	3,5
BLUNF	3,6	4,2	4,1	4,2
<b>Snitt heltid</b>	<b>3,7</b>	<b>3,6</b>	<b>3,3</b>	<b>3,8</b>
Deltid KrSund	4,5	4,0	4,3	4,4
Deltid TrHeim	4,5	3,1	4,0	4,4
<b>Snitt deltid</b>	<b>4,5</b>	<b>3,6</b>	<b>4,2</b>	<b>4,4</b>
<b>BLU totalt</b>	<b>3,9</b>	<b>3,6</b>	<b>3,6</b>	<b>4,0</b>

I 2024 deltok studenter fra alle våre fire masterutdanninger i Studiebarometeret (ikke alle har opptak hvert år).

Tilbakemeldingene fra våre

masterstudenter er svært gode, med en gjennomsnittsscore på 4,5. I 2024 har det vært en betydelig oppgang i masterprogrammet i barnehagekunnskap, sammenlignet med målingen i 2022, og scoren er svært høy med 4,8.

Mastergrader	2024	2023	2022	2021
Barnehagekunnskap	4,8	-	4,1	-
Barnehageledelse	4,0	4,0	4,4	4,4
Barnekultur og kunstpedagogikk	4,6	-	4,8	-
Spesialpedagogikk med vekt på tidlig barndom	4,5	4,6	3,9	4,5
<b>Snitt mastergrader</b>	<b>4,5</b>	<b>4,2</b>	<b>4,3</b>	<b>4,5</b>

Det jobbes hvert år iherdig med å få så mange studenter som mulig til å svare på undersøkelsen.

Tradisjonelt er det litt vanskeligere å få mange studenter ved masterutdanningene til å svare og i år var svarprosenten på ca. 55 %.

### Nøkkeltall Studiebarometeret – studenttrivsel og sosialt miljø

Vi tror at god studenttrivsel er avgjørende for et godt læringsmiljø og for studentens gjennomføringsgrad. Ett av spørsmålene i Studiebarometeret, under kategorien Læringsmiljø, handler om det sosiale miljøet i studieprogrammet. Høyskolen har i flere år scoret noe høyere enn det nasjonale gjennomsnittet på dette spørsmålet og i 2024 har avstanden fra gjennomsnittet økt enda litt (4,1 mot 3,8).

## **Tiltak for å styrke studentenes læringsmiljø og trivsel.**

Følgende tiltak har vært spesielt jobbet med i 2024 for å styrke læringsmiljø og trivsel:

- Studentdrevne tiltak for å styrke klassemiljø og tilfredshet
- Videreutvikle oppstartprogrammet for studenter
- Etablere arenaer for fellesskap mellom masterstudenter og bachelorstudenter
- Videreutvikle MiB-ordningen
- Ferdigstille arbeidskravprosjektet
- Legge til rette for økt studentmedvirkning

Et godt og trygt læringsmiljø er viktig for studentenes progresjon, mestring og trivsel. Flere undersøkelser gjort underveis og etter pandemien viste til viktigheten av dette og understreket behovet for større satsing på det psykososiale miljøet. I 2023/24 etablerte Læringsmiljøutvalget (LMU) et årshjul, retningslinjer og en handlingsplan som i større grad favner tiltak for studenters trivsel og psykiske helse. Ved utarbeidelse av handlingsplanen ble det lagt stor vekt på resultatene fra SHoT-undersøkelsen og planen er for fire år, frem til neste undersøkelse. Områder som er gitt ekstra oppmerksomhet i planen er de fem områdene alkoholbruk, arbeidsmengde, struktur, medvirkning og studentengasjement og psykisk helse. Disse områdene har preget mye av arbeidet i utvalget både i 2023 og 2024. "Psyk-uke"-festivalen og sosiale samt faglige arrangementer under fadderuken er eksempler på tiltak for å fremme trivsel og støtte blant studenter. LMU har også satset på lavterskeltilbud som fysisk aktivitet og sosialt samvær, selv om noen prøveordninger ikke møtte forventet oppslutning.

DMMH har også videreført ordningen med studentassistenter på flere områder, både for sosiale hendelser, i oppstarten for nye studenter, og student-student veiledning. Eksempler er åpne spørrekvalder for studenter som skriver bacheloroppgave og dropin-dager hvor de kan komme inn og få veiledning på bachelorarbeidet sitt. Ordningen er i stadig videreutvikling. Studieleder BLU har et tett samarbeid med fadderstyret, blant annet for å styrke læringsmiljø, onboarding og studenttrivsel.

I 2024 ble også oppstartprogrammet for studentene videreutviklet. Målet er å sikre en god start hvor studentene så fort som mulig blir kjent med hverandre, bygger gode relasjoner med lærere og at det skapes et trygt læringsmiljø og sosiale fellesskap. Tiltakene som er gjennomført er en konsekvens av evalueringer, oppstartsundersøkelser, samtaler med klassestyrere og studenter, samt evalueringer utført av Fadderstyret. Vi har også mottatt verdifulle innspill fra studenter gjennom "Si fra"-portalen. Oppstarten til studieåret 2024/25 ble markert med en felles immatrikuleringsdag for både heltids- og deltidsstudentene ved BLU, noe som førte til en mer inkluderende tilnærming. Det var samtidig en egen seremoni Kristiansund (BLULED). Det ble også jobbet med å inkludere sosiale aktiviteter under oppstartsamlingene for masterstudentene høsten 2024. t

Det har ikke blitt etablert felles arenaer for master- og bachelorstudenter slik det var planlagt. Det ble satt av midler per klasse for at studentene selv kunne arrangere sosiale sammenkomster for å styrke klassemiljø og tilfredshet. De fleste klassene benyttet seg av denne muligheten.

Høyskolen har videreført innsatsen for å stimulere til deltakelse i nettverk for menn i barnehagen og har gjennomført noen tiltak (f.eks. fagdag for MenniBarnehagen (MiB), kveldsmøter for mannlige studenter, samling i oppstartsuke der mannlige studenter kunne bli kjent med hverandre). Aktiviteten har likevel ikke nådd ønsket nivå og andel menn som søker seg til utdanningen og profesjonen er alt for lav (under 20 % som søker seg til BLU). Til tross for god innsats ved flere

universitet og høyskoler så anses det som nødvendig med en større nasjonal satsing på dette viktige området. DMMH vil fortsette å jobbe for å rekruttere flere menn i barnehagene i 2025.

Ett annet konkret tiltak for å bedre studentens arbeidssituasjon og læring er det såkalte «Arbeidskravprosjektet» som ble ferdigstilt i 2024. Dette har hatt som mål å redusere arbeidstopper og gi en jevnere arbeidsbelastning for studentene. Konkret har dette ført til både færre arbeidskrav og endringer i innhold, samt en bedre fordeling av oppgaver og arbeidsmengde gjennom året. Prosjektet har involvert studenter i hele løpet og har fått gode tilbakemeldinger.

Flere tiltak er gjort for å legge til rette for mer studentmedvirkning, både gjennom økt kunnskap om eksisterende kanaler og noen nye arenaer. Dette henger i stor grad sammen med det systematiske kvalitetsarbeidet omtalt over. Ett vellykket tiltak som kan nevnes spesielt er tillitsvalgtkonferansen, en arena for å bli kjent med rollen som studenttillitsvalgt og hverandre, organisasjonen og ulike arenaer for medvirkning. Her gis også en opplæring i kvalitetssystemet.

### ***Delmål 3: Øke arbeidslivsrelevansen***

#### **Nøkkeltall – arbeidslivsrelevans**

For å sikre at høyskolen utdanner barnehagelærere som har relevant og etterspurt kompetanse i praksisfeltet undersøkes også studentenes oppfatning av studienes relevans for arbeidslivet. I påvente av gjennomføring av kandidatundersøkelser er det sett nærmere på et av delområdene i Studiebarometeret – Tilknytning til arbeidslivet:

Nøkkeltall Studiebarometeret - arbeidslivsrelevans	2021	2022	2023	2024
Skår på tilknytning til arbeidslivet	3,3	3,2	3,2	3,5

DMMH-studentene har også i 2024 samme oppfatning som den gjennomsnittlige barnehagelærerstudenten i Norge.

#### **Tiltak for å bedre arbeidsrelevansen**

Følgende tiltak har vært jobbet spesielt med i 2024:

- Tettere samarbeid med praksisfeltet for økt relevans, herunder også utvikling av praksis
- Tiltak for kompetanseheving i veiledning og mottak av studenter i praksis for praksislærere
- Hospitering, være med en veileder ut i Rekom-arbeidet

På lik linje med andre barnehagelærerutdanninger opplever DMMH at studentene melder tilbake om at undervisningen ikke oppleves som praksisrelevant nok. Vi har over flere år og gjennom mange prosjekter jobbet for å bedre dette, herunder med lærerutdanningsbarnehager (LUBA), det doble formål i Rekom, og andre eksternfinansierte (PRABA, finansiert av HK-dir) og interne prosjekter.

Høsten 2024 ble det også satt i gang et prosjekt for å se på både innhold og organisering av praksis. I fremtiden vil praksisinnholdet rettes tydeligere mot barnehagelærerrollen og med en tydelig progresjon rundt rolleforståelse. Studentene skal være tettere på praksislærers oppgaver for å få et bedre innblikk i helheten i barnehagelærerrollen, og dermed være et tiltak for å redusere praksissjokket etter endt utdanning. Oppgavene som studentene skal gjennomføre i praksis skal i fremtiden utformes i samarbeid med praksisfeltet og knyttes mer til oppgavene som en barnehagelærer møter i hverdagen.



Samtidig jobbes det med å utvikle opplegg for kompetanseheving i veiledning og mottak av studenter i praksis for praksislærere. Lærere ved DMMH med mindre erfaring fra barnehagen tilbys praksisstipend (en uke i en barnehage) og/eller hospitering, dvs. å delta sammen med en veileder ut i barnehagen i forbindelse med Rekom/kompetanseløftet. Sistnevnte ordning har ikke hatt stor interesse og det må derfor revurderes om dette tiltaket treffer behovet. Videre inviteres praksisfeltet inn i undervisningen som gjesteforelesere. Spesielt LUBA legger godt til rette for samarbeid i undervisningen.

Den viktigste faktoren for å fremme den doble effekten av Rekom/kompetanseløftet synes å være de ansatte som deltar i ordningen: Alle ansatte som bidrar inn i Rekom (mer enn 1/3 av vitenskapelige ansatte) underviser også i barnehagelærerutdanningen og bruker mye av sine erfaringer direkte i undervisningen. I tillegg bidrar enkelte med oppdrag innen Rekom-ordningen også i programrådene og ved videreutvikling av emnene. Å ha mange fagområder involvert i Rekom/Kompetanseløftet vil være viktig for å få erfaringene fra samarbeidet med barnehagene inn i utdanningen. Samtidig er det viktig å etablere ordninger slik at også de som ikke selv deltar i ordningen kan benytte seg av de erfaringene og kunnskapen som erverves gjennom Rekom/kompetanseløftet. Det vil bli arbeidet videre med dette i 2025.

### **Følgeevaluering av revisjoner gjort i studieprogrammet for BLU heltid**

Et separat tiltak som ikke er knyttet til delmålene over, men som skal bidra til å sikre kvalitet, er følgeevalueringen av innføringen av "nye-BLU". Prosjektet har gått over fire år og før jul i 2024 ble siste rapport levert. Prosjektet har bakgrunn i at BLU heltid ble justert som følge av tilbakemeldinger fra lærere som opplevde at organiseringen av BLU (etter overgang fra FLU) førte til fragmentering av fagene, spesielt pedagogikk, og svært mye koordinering og møtevirksomhet. Evalueringen har fulgt 4 kull fra implementeringen høst 2020 og ut studieåret 23/24. Flere av observasjonene har ført til endringer underveis (f.eks. arbeidskravprosjektet), mens andre tiltak vil drøftes vår 2025.

DMMH har som mål å tilby høy kvalitet i lærers undervisningskompetanse, noe som er et viktig moment for å hindre frafall og bedre gjennomstrømmingen. Dette har betydelig fokus og er satt opp som et eget prioritert område. Dette omtales derfor i avsnittet under.

### *Ad satsingsområde: Lærers undervisnings- og veiledningskompetanse*

Dette satsingsområdet bidrar til mange områder; høy kvalitet i utdanningen, livslang læring, fleksible utdanningsformer, bedre gjennomstrømming og lavere frafall.

Satsing på området skal spesielt bidra til (delmål):

- Økt kvalitet i utdanningen
- Øke utdanningsfaglig kompetanse
- Styrke digital-pedagogisk kompetanse
- Videreutvikle undervisningsrom med fasiliteter som understøtter studentaktive læringsformer

For å oppnå dette vedtok styret følgende tiltak for 2024:

- Evaluere og videreutvikle UH-ped-emnene og andre utdanningsfaglige kompetansehevende kurs/emner (samt videreutvikling av meritteringssystemet)
- Utrede og ev. utvikle nye kursmoduler (mikrokurs) basert på en kartlegging av utdanningsfaglig kompetanse og behov, (del av "DiFlex" prosjektet).



- Ferdigstille arbeidet med «DigiBLU»: Utvikle digitale læringsstier.
- Videreutvikle rom og fasiliteter for å understøtte studentaktiv læring og fleksibel undervisning
- Nyansatt-start-pakke, kurs og veiledning.

For studieåret 2023/2024 etablerte DMMH en rolle som utdanningsfaglig koordinator (50 % stilling) som et pilotprosjekt over 2 år. Rollen skal evalueres våren 2025. Utdanningsfaglig koordinator inngår i prorektor utdanning sin stab og skal være en ressursperson med et særlig ansvar for å bidra til utvikling av utdanningene ved DMMH og ansattes utdanningsfaglige kompetanse, samt å gi råd i forbindelse med utforming av tidsriktige og fleksible undervisningsrom for studenter og ansatte. Vedkommende har også et ansvar for utvikling og gjennomføring av høyskolens meritteringssystem. Rollen inngår i et utdanningsfaglig team.

Arbeidet med å revidere meritteringssystemet er fullført og nytt system ble vedtatt av styret i oktober 2024 og skal innføres fra 2025 med søknadsfrist oktober 2025. Begge emnene i universitets- og høyskolepedagogikk (UH-ped 1 og 2) er videreutviklet, og arbeid med strategisk utvikling av egen utdanningsfaglig praksis og kompetanse i tråd med meritteringssystemet vil inngå det grunnleggende UH-ped emnet (UH-ped 1).

En kartlegging av læreres digitale kompetanse/erfaringer og behov ble gjennomført i 2022. Denne viste at det, til tross for en brå og rask kompetanseheving som følge av pandemien, var et betydelig behov for ytterligere tiltak. Både for å heve kompetansen og bedre tilgang til relevant utstyr/programvare. I 2023 ble det satt i gang et prosjekt kalt Didaktisk fleksibilitet, DiFlex, som har som mål å lage en inkluderende utdanning hvor det legges til rette for forskjellige måter (multimodale innganger) å jobbe med lærestoffet på, samt å utvikle fleksible undervisningsmetoder. Prosjektet ble videreført i 2024 og ferdigstilles i 2025. Det skal etableres en felles plattform for erfaringsdeling og kursmoduler for didaktisk kompetanseheving). Her fokuseres det på synergien mellom fysisk og digital undervisning. Ett eksempel på en kursmodul er hvordan kunstig intelligens (KI) kan benyttes som et hjelpemiddel i undervisning og utdanning. Arbeidet med å utvikle digitale læringsstier (DigiBlu prosjektet) er ferdigstilt og disse vil inngå som en del av DiFlex-plattformen.

Samtidig har høyskolen i 2024 brukt midler på å optimalisere undervisningsrom og fasiliteter for å understøtte studentaktiv læring, herunder også for bruk av digitale undervisningsformer. Ett eksempel er det såkalte «Barnehagerommet» som er innredet som en barnehage og hvor studentene kan få utviklet og prøvd ut pedagogiske opplegg med og uten barn til stede.

I 2023 etablerte vi to nye arenaer for erfaringsdeling, «Faglig frokostblanding» og «Møteplassen». Frokostblanding er en arena for å presentere og drøfte erfaringer fra utviklingsprosjekter i barnehagen (Rekom). Oppmøte har vært for lavt og det har vært til dels vanskelig å få på plass deltakere fra barnehagene. Tiltaket er ikke videreført vår 2025. Møteplassen har fokusert på erfaringsutveksling av et bredt spekter av FoU og undervisningstiltak, herunder også arbeidet med LUBA, og har hatt god oppslutning og vil utvikles videre. Det skal også nevnes at det i forbindelse med vedtak av nytt meritteringssystem ble besluttet å opprette et pedagogisk akademi, bestående av de som har oppnådd status som merittert underviser ved DMMH, hvor læring av hverandre og hvordan dele kunnskap om undervisning og robuste studieprogram i organisasjonen vil stå sentralt. Dette skal utvikles og igangsettes i løpet av 2025.

Mottak av nytilsatte (onboarding) har blitt videreutviklet med tanke på innhold og tidspunkt for kurs/informasjoner, deriblant opplæring i DMMHs nye kvalitetssystem. Det er også etablert et innføringskurs i universitets- og høyskolepedagogikk for vitenskapelige ansatte og kurs for bruk av

høgskolens viktigste systemer. Det jobbes i tillegg med en veileder/rutine for leders rolle ved mottak av nytilsatte gjennom hele året. Dette skal vedtas og rulles ut i 2025.

#### *Ad satsingsområde: Styrket kvalitet og kvantitet i forskning og utvikling*

Foruten at sektoren og samfunnet forøvrig har behov for ny og oppdatert forskningsbasert kunnskap på feltet, så er det et juridisk krav at barnehagelærerutdanningen skal være forskningsbasert. Lovverket regulerer minimumsandelen av første- og toppkompetanse for både bachelor- og masterprogrammer. I tillegg understreker kompetansestrategien for barnehagene behovet for en doktorgradsutdanning som er relevant for sektoren.

Barnehagefeltet er fortsatt ungt i forskningssammenheng, men har gjennomgått betydelige og raske endringer i barnehagens rolle og omfang. Barnehagehverdagen har blitt mer kompleks, og behovet for kompetanse har både vokst og utviklet seg. For å imøtekomme dette er det avgjørende med økt tilgang til forskningsbasert kunnskap, slik at kvaliteten på utdanningen og barnehagesektoren opprettholdes og styrkes.

Barnehagelærerutdanningen er tverrfaglig og undervisningstung, med tett oppfølging knyttet til skikkethetsvurderinger og omfattende veiledet praksis. Selv om finansieringssystemet nå likestiller all lærerutdanning mht. tildeling av studieplasser og studiepoengproduksjon, mottar barnehagelærerutdanningen fortsatt lavere finansiering sammenlignet med grunnskolelærerutdanningen siden basistilskuddet for historiske tildelte studieplasser ikke er justert. Til tross for dette har DMMH høye ambisjoner for forskning og utvikling (FoU) og arbeider aktivt med å evaluere og videreutvikle eksisterende ordninger.

I det følgende beskrives resultater knyttet til noen nøkkelparametere og deretter omtales arbeid knyttet til prioriterte tiltak i 2024.

#### **Nøkkeltall - antall publikasjonspoeng per faglig årsverk**

Høgskolen har videreført en rekke interne virkemidler for å heve forskningskompetansen, kvaliteten og omfanget av FoU og den kunstneriske virksomheten i 2024.

Nøkkeltall vitenskapelig publisering	2021	2022	2023	2024
Andel førstekompetente	46,9 %	49,1 %	46,0 %	49,9 %
Antall publiseringspoeng *	64,9	41,7	51,2	36,0
Publiseringspoeng pr vitenskapelig stilling *	0,61	0,37	0,44	0,31
Antall publikasjoner på nivå 1 **	53	45	33	32
Antall publikasjoner på nivå 2 **	16	7	5	5
* tallet er foreløpig og det estimeres at DMMH vil ha totalt 36 publiseringspoeng i 2024				
** antallet publikasjoner er foreløpig for 2024				

Antall publikasjonspoeng går litt i bølger og for 2024 er det estimerte tallet 36 poeng, som er en god del lavere enn året før. Antall publiseringspoeng pr vitenskapelig årsverk reduseres som følge av færre publikasjonspoeng, men påvirkes også negativt av at antallet med første- og toppkompetanse øker. Antall publiseringspoeng pr vitenskapelig årsverk er estimert til ca. 0,31 for 2024. På sikt forventes det at økt andel første- og toppkompetente skal føre til økt publisering og formidling,

Andel publikasjonspoeng per vitenskapelig stilling er ikke direkte sammenlignbart med tilsvarende målinger ved universitetene, da vi som profesjonshøgskole har mange høyskolelektorer med kun 10 % av sin stilling satt av til forskning og utvikling (gjørne 20% for universitetslektorer) og våre førstestillinger har i gjennomsnitt 35% forskningstid i sin stilling (gjørne 45% for førsteamanuenser).

Høgskolen har igangsatt tiltak for å øke omfang og kvalitet i FoU. Effekten av tiltakene, som økt støtte til søknads- og forskningsarbeid, flere forskningsstipend til høyskolelektorer i studieårene 2022/23 og 2023/24, kvalifiseringsstipend for opprykk til toppstillinger og flere PhD stillinger er ventet å få effekt i form av publiseringspoeng i 2025 og senere. Dette sammen med at 2 av vår 3 større Forskningsrådsprosjekter går mot slutten forventer en økning i antall publiseringspoeng.

Høgskolen jobber mye med å øke andelen første- og toppkompetente, og andelen øker til så godt som 50% i 2024. Selv om antallet med første- eller toppkompetanse har økt jevnt har ikke alltid andelen økt tilsvarende. Dette har sammenheng med at høgskolen har økt aktiviteten i det regionale samarbeidet for kompetanseutvikling i barnehagen (Rekom) hvor kompetansekravet om erfaring fra barnehagen har veid tungt. Dette har ført til en forskyvning mot flere høyskolelektorer. DMMH jobber aktivt for at både flere fag og flere med første- og toppkompetanse skal delta i Rekom arbeidet. Videre ser vi at generasjonsskiftet vil føre til mange første- og toppkompetente går av. Dersom disse ikke erstattes med ansatte med like høy kompetanse, eller ansatte kvalifiserer seg til opprykk, vil andelen gå ned. Som nevnt tidligere er flere tiltak i gang for at flere skal kvalifisere seg til opprykk (kvalifiseringsstipend og interne PhD-stipend) og for å øke vår attraktivitet ved rekruttering (økt tid til FoU hos første- og toppkompetente).

Nøkkeltall bidrags- og oppdragsinntekter	2021	2022	2023	2024
Bidragsinntekter fra Forskningsrådet pr faglig årsverk	7,07	74,69	66,39	81,33
Andre bidrags- og oppdragsinntekter pr faglig årsverk	197,7	232,6	213,6	210,1

#### ***Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglige årsverk***

DMMH har over flere år jobbet med mål om tilslag på flere prosjekter finansiert av Norges Forskningsråd. Større forskningsrådsprosjekter er viktig for å sikre tilstrekkelig volum og kvalitet i forskningen, det bidrar til økt faglig samarbeid nasjonalt og internasjonalt, spredning av forskningsbasert kunnskap og utvikling av innovasjoner i og for barnehagefeltet, samt synliggjøring og omdømmebygging av forskningsfeltet, profesjonen og institusjonene.

Våren 2023 fikk vi tilslag på et nytt større prosjekt fra Norges Forskningsråd, «Food4Kids». Prosjektet startet så vidt opp før jul 2023, og til sammen har DMMH nå tre store forskningsrådsprosjekter, hvilket vi anser som et god uttelling. Prosjektene «Virtual Risk Management - exploring effects of childhood risk experiences through innovative methods» (kortnavn ViRMa), og «Kvalitetsutvikling gjennom medvirkning i barnehagen» (kortnavn KUMBa), hadde oppstart høsten 2021 og avsluttes våren 2025. Den totale rammen for alle disse tre prosjektene er på 48,5 mill. kroner og hvor tildelingen fra Forskningsrådet er på om lag 33,8 mill. kroner.

Totalinntekten fra Forskningsrådet i 2023 er på ca. 9,5 mill. kroner (7,7 mill. kroner i 2022) og er knyttet til prosjektene nevnt over. Inntekter fra Forskningsrådet pr faglige årsverk øker noe sammenlignet med året før og utgjør 81,33 tusen kr pr faglige årsverk (66,39 i 2022).

#### ***Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglige årsverk***

Andre bidrags- og oppdragsinntekter utgjør 24,4 mill. kroner, noe som er så vidt mindre sammenlignet med året før (24,8 mill. kroner). Hoveddelen av inntektene stammer fra direktefinansierte studietilbud (de fleste finansiert av Utdanningsdirektoratet, og hvor Nasjonal lederutdanning for styrere i barnehagen er den absolutt største), inntekter knyttet til regional ordning for kompetanseutvikling i barnehagene (Rekom), samt Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis.

Pr faglige årsverk er bidrags- og oppdragsinntektene i 2024 redusert marginalt sammenlignet med året før – 210,1 i 2024 mot 213,6 i 2023 (inntekter i tusen kroner).

## Tiltak for å styrke kvalitet og kvantitet i forskning og utvikling

DMMH har i 2024 satt følgende delmål for arbeidet med å styrke kvalitet og kvantitet i FoU:

- Optimalisere FoU-administrasjon
- Etablere ny modell for FoU
- Vedlikeholde og styrke kompetanse blant ansatte

Til hvert av disse er det gjennomført tiltak. Disse er kort oppsummert i det følgende.

Ett viktig arbeid i 2024 har vært å styrke FoU-administrasjonen og infrastrukturen for FoU gjennom bedre arbeidsprosesser, utvikling av nye retningslinjer og rutiner, samt alternative virkemidler og stipendordninger. En avklaring av rammebetingelser for FoU, inkludert rettigheter og plikter, er under arbeid.

Ny modell for FoU handler i hovedsak om å øke tid til FoU for ansatte med rett og plikt til FoU. Fra høsten 2024 ble andelen FoU i stillingene hos førstekompetente økt fra 30 til 35 % i snitt. Toppkompetente har gått fra en modell med 50 % FoU til 45 % FoU med muligheter for forskningstermin (ett år hvert 6 år etter søknad). Målet var at alle første og toppstillinger skulle ha 45 % FoU og mulighet for å søke om forskningstermin innen 2028, men dette har blitt forskjøvet ut i tid på grunn av lav søkning til utdanningen og derav mindre økonomisk handlingsrom.

Vår evne til å innhente eksternfinansiering til FoU-prosjekter er viktig på mange måter, både for å øke våre ressurser og tid til FoU, men også som et ledd i internasjonalisering og kvalitetssikring av forskningen. Økt støtte i forbindelse med prosjektutvikling og søkning til eksterne finansieringskilder har derfor vært et viktig tiltak i 2024. Det ble blant annet gjennomført kurs i søknadsskriving for både interne stipender og eksternfinansierte prosjekter. Interessen for begge kursene var høy, og det ble derfor gjennomført kurs både vår og høst 2024. Vi håper dette vil bidra til at flere fagmiljø posisjonerer seg og lykkes med å få tilslag på prosjekter ved nasjonale og internasjonale konkurransearenaer. DMMH har i 2024 inngått nye samarbeidsavtaler på institusjonsnivå.

Disse tiltakene er en del av en langsiktig strategi for å styrke kompetansen blant ansatte og legge til rette for et dynamisk og fremtidsrettet forskningsmiljø ved høgskolen.

### *Ad satsingsområde: Forskerutdanning og etablering av et barnehage-faglig PhD-program*

Det er et stort behov for flere forskere, førsteamanuenser og professorer med omfattende kunnskap om barnehagefeltet. Opprettelsen av et barnehagefaglig doktorgradsprogram vil bidra til å utdanne flere forskere som kan styrke kunnskapsgrunnlaget i sektoren og møte de utfordringene barnehagene står overfor. Et slikt program vil også være avgjørende for å videreutvikle barnehagelærerutdanningen i en tverrfaglig retning, slik det også er uttrykt gjennom etableringen av BLU.

Dersom DMMH etablerer et barnehagefaglig doktorgradsprogram, vil det være unikt i Norge. Som en av de største fagmiljøene innen forskning og utdanning på barnehagefeltet ønsker DMMH å ta en ledende rolle i dette arbeidet. Et slikt program vil ikke bare styrke forskningen på nasjonalt nivå, men også gi våre førsteamanuenser muligheten til å veilede og forske sammen med doktorgradsstudenter. Dette vil bidra til at flere oppnår professorkompetanse raskere, noe som er viktig for å styrke utdanningen på alle nivåer.

Videre er det en forutsetning for en framtidig PhD-utdanning at vi har et tilstrekkelig antall stipendiater. DMMH har hatt fire rekrutteringsstillinger finansiert av departementet i tillegg til et økende antall eksterntfinansierte stipendiater de siste årene. Fra høsten 2023 ble antall rekrutteringsstillinger redusert til tre. At KD-finansierte stipendiater trekkes tilbake rammer DMMH som en profesjonsutdanning med lavere basisbevilgning ekstra hardt. For å opprettholde og videreutvikle forskningen som er relevant for barnehagene, er det behov for flere rekrutteringsstillinger som et forutsigbart grunnlag for en fremtidig doktorgradsutdanning. DMMH håper at Kunnskapsdepartementet deler denne ambisjonen og vil bidra til en gradvis økning av midlene. I tillegg jobbes det som beskrevet tidligere for å øke den eksterntfinansierte forskningen og herunder også antall stipendiater finansiert fra eksterne kilder.

### **Tiltak med mål om et barnehagefaglig doktorgradsprogram**

Nå og i de kommende årene vil det være viktig å hindre at generasjonsskifte blant de vitenskapelige ansatte ikke fører til et fall i andelen første- og toppkompetente. Dette er avgjørende både for å sikre tilstrekkelig andel med forskningskompetanse til utdanningene våre (omtalt tidligere), for kvalitet og omfang FoU, og for å kunne etablere et barnehagefaglig PhD-program. Tiltak for at flere kvalifiserer seg gjennom opprykk, samt tiltak for å rekruttere og beholde første- og toppkompetente har derfor også vært prioritert i 2024. Foruten videreføring av pågående stipend for kvalifisering til toppkompetanse, tildeling av nye FoU-stipend for høyskolelektorer, så har økt tid til FoU for førstestillinger vært grunnleggende men viktige grep for å sikre sterke fagmiljø. Dessverre så vil trange økonomiske rammer fremover føre til at tid til FoU og stipendier finansiert over rammen vil måtte utsettes til rekrutteringen av studenter er økt betydelig (tiltak og utfordringer herunder er omtalt over).

Samarbeidet i forskerskolene NORBARN og WNGER II er videreført. Disse avtalene sikrer bedre kompetansebygging for både stipendiater og veiledere. I tillegg har vi inngått kontrakter med flere institusjoner i UH-sektoren for å regulere samarbeid og ansvarsforhold ved veiledning av PhD-stipendiater ansatt ved DMMH. Vi har også utviklet og tilbyr to PhD-kurs i samarbeid med NTNU, hvor det siste ble utviklet i 2024 og tilbys stipendiater våren 2025; «Contemporary Topics in Childhood Studies».

Gjennom disse strategiske grepene posisjonerer DMMH seg for å utvikle et doktorgradsprogram som ikke bare vil styrke institusjonens forskning, men også bidra til økt kvalitet og kunnskapsutvikling i hele barnehagesektoren.

## Sektormål 2 – Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon

Vårt viktigste bidrag til en bærekraftig utvikling og velferd er utdanningen av barnehagelærere og barnehagelektorer (masterkandidater). I tillegg bidrar vi gjennom praksisrelevant forskning som foruten økt kunnskapsgrunnlag har ført til utvikling og innovasjoner i og for barnehagene. Også vårt samarbeid med barnehagene for kompetanseutvikling (Rekom og Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis) er viktig for kvalitet i barnehagene og derigjennom en god barndom og oppvekst som grunnlag for barns deltakelse i utdanning, arbeids- og samfunnsliv senere i livet.

I tillegg til tiltak knyttet til satsingsområder beskrevet under sektormål 1, Høy kvalitet i utdanning og forskning, er følgende satsingsområde viktig for å bidra til at flere ungdommer utdanner seg til barnehagelærerprofesjonen:

- DMMHs nasjonale rolle, økt synlighet og omdømmebygging

Tiltak for å øke antallet vi utdanner til profesjonen beskrives etter presentasjon av noen nøkkeltall.

### Nøkkeltall rekruttering – søkertall til barnehagelærerutdanningen

Nøkkeltall søkertall BLU	2021	2022	2023	2024
Førstevalgssøkere totalt	502	414	288	284
Kvalifiserte førstevalgssøkere	444	361	237	245
Kvalifiserte førstevalgssøkere pr studieplass	1,11	0,90	0,59	0,67

Som påpekt tidligere har rekrutteringen til spesielt barnehagelærerutdanningen, både ved DMMH og nasjonalt, falt betraktelig siden 2021. DMMH gjør flere grep for å synliggjøre viktigheten av barnehagelæreryrket og for å få flere til å søke utdanningen. Antall kvalifiserte førstevalgssøkere går marginalt opp fra 2023 noe som også gjør at andelen kvalifiserte førstevalgssøkere pr studieplass også øker. Men høgskolen måtte foran oppstarten av studieåret 2024/25 trekke en av profilene som tilbys på barnehagelærerutdanningen, profilen med vekt på flerkulturell forståelse, på grunn av for få søkere.

### Nøkkeltall rekruttering – antall studenter møtt til studiestart

Nøkkeltall møtt til studiestart	2021	2022	2023	2024
Barnehagelærerutdanning, Trondheim	344	290	164	194
Barnehagelærerutdanning, Kristiansund	25	23	23	24
Masterprogrammer	92	58	80	57
Videreutdanninger, egenfinansiert	60	69	57	64
Videreutdanninger, Udir-finansiert	137	81	93	84
<b>Totalt</b>	<b>658</b>	<b>521</b>	<b>417</b>	<b>423</b>

Antall studenter på barnehagelærerutdanningene i Trondheim som møtte til studiestart viser en betydelig oppgang fra 2023 til 2024 – hele 18 % – men nivået er fortsatt langt under det vi ønsker og samfunnet trenger. Antallet studenter i Kristiansund er relativt stabilt, men også her om lag 50% lavere enn ønskelig.

Antall studenter på masterprogrammene varierer avhengig av hvor mange av programmene som har opptak hvert år (2 av programmene har opptak annet hvert år). Sammenlignet med 2022 er antallet relativt stabilt, men det er ønskelige nivået er 15-20% høyere. For videreutdanningene er møtt-tallene ganske stabile fra år til år.

#### **Nøkkeltall uteksaminerte kandidater**

Nøkkeltall fullføring av studieprogrammer	2021	2022	2023	2024
Antall uteksaminerte kandidater på barnehagelærerutdanningen	260	263	297	233
Antall uteksaminerte kandidater på masterutdanningene	55	41	51	46

For 2024 er antallet studenter som fullfører bachelor barnehagelærerutdanning betydelig lavere enn de 3 siste årene, og i tråd med høyskolens prognoser. Det forventes også at antallet vil falle videre de kommende årene ettersom antallet studenter som har startet på bachelorutdanningen de tre siste årene har dalt betydelig.

Antallet kandidater på masterutdanningene er relativt stabilt og omtrent som forventet. Antallet varierer annet hvert år, da to av masterutdanningene har opptak annet hvert år (som nevnt tidligere).

Den drastisk synkende rekrutteringen til barnehagelærerutdanningen vil om få år føre til store utfordringer for rekrutteringen til barnehageprofesjonen, og vil, dersom trenden ikke snur snarlig, få merkbar effekt på kvaliteten i barnehagene. Regjeringens mål om 60 % barnehagelærere og flere med mastergrad i barnehagene innen 2030 for å sikre høy kvalitet vil ikke bli nådd med dagens rekruttering, og kvaliteten i det pedagogiske arbeidet vil reduseres på sikt. Økt slitasje på bemanningen i barnehagene vil påvirke profesjonens omdømme negativt og attraktiviteten til yrket vil gå ned.

Studenttilgangen, og studentenes gjennomføring, er også et av de største usikkerhetsmomentene knyttet til høyskolens økonomi og drift fremover. Antallet førstevalgsøkere bør ligge markert over antall studieplasser, og nedgangen i søkertall i perioden 2022 til 2024 gir grunn til bekymring. Ved reduksjon i studentkullene vil konkurransen om studentene hardne til. Gjennomsnittsstudenten tas i dag inn med relativt lave karaktersnitt, og studentfracfallet underveis i studieforløpet har tradisjonelt vært ganske stort (opp mot 30 %).

Det er viktig at sentrale myndigheter arbeider for å øke barnehagelærerprofesjonens status og attraktivitet. Dette kan gjøres gjennom økt lønn, tydelige karriereveger ved innføring av barnehagelektorer og oppgaver og ansvar i tråd med kompetanse. Dette vil bidra til anerkjennelse av barnehagene og profesjonens avgjørende betydning for en god barndom og barns muligheter til å delta i arbeids- og samfunnslivet, og profesjonens betydning for bærekraftig samfunnsutvikling, sosial utjevning og for velferdssamfunnet.

#### **Nøkkeltall fullføring av videreutdanninger**



Nøkkeltall fullføring av videreutdanningstilbud	2021	2022	2023	2024
Barnehagepedagogikk, egenfinansiert	21	24	24	20
Øvrige videreutdanningstilbud, egenfinansiert	26	7	29	8
Nasjonal lederutdanning for styrere i barnehagen, Udir-finansiert	24	55	21	34
Videreutdanninger på masternivå, Udir-finansiert	80	72	53	65
<b>Totalt</b>	<b>151</b>	<b>158</b>	<b>127</b>	<b>127</b>

Livslang læring er avgjørende for å møte nye utfordringer og muligheter i et samfunn, og derfor også en barnehage i endring. DMMH har siden tidlig 90-tall hatt en egen videreutdanning rettet mot pedagoger uten barnehagelærerutdanning som ønsker å arbeide som pedagogisk leder eller styrer (Barnehagepedagogikk i tabellen over). Studiet har en jevn studenttilgang. Øvrige egenfinansierte videreutdanningstilbud inkluderer blant annet universitets- og høyskolepedagogikk.

DMMH har siden 2012 tilbudt Nasjonal lederutdanning for styrer i barnehagen som er finansiert av Utdanningsdirektoratet (Udir). Søkningen til studiet varierer noe fra år til år, og DMMH har ved noen anledninger tatt opp ekstra mange studenter på dette studietilbudet. Høgskolen har også avtale med Udir om gjennomføring av 4 videreutdanningsemner på masternivå hvor studenttallene varierer en god del fra år til år. DMMH ser frem til fast finansiering av videreutdanningsporteføljen fra KD.

Forskjellen i antallet studenter som fullfører en videreutdanning er helt likt som i 2023.

#### *Tiltak for å styrke DMMHs nasjonale rolle, økt synlighet og omdømmebygging*

Etter 2 år med en kraftig nedgang i søkertallene til barnehagelærerutdanning, både på landsbasis og hos DMMH, fikk DMMH en minimal vekst i søkertallene for 2024 (se nøkkeltall over). Av de som søkte studier i 2024 var det en høyere andel som møtte til studiestart, enn det har vært tidligere år. Behovet for kvalifiserte barnehagelærere er stort og vil øke de kommende årene, som følge av den kommende nedgangen i antall uteksaminerte barnehagelærere.

Gjennom hele 2024 har DMMH jobbet tett med reklamebyrået Tibe-Trondheim for at høyskolen skal bli enda mer synlig i ulike kanaler, nå ut breiere og å bli enda tydeligere i sin markedsføring av våre ulike studietilbud. I desember 2024 lanserte DMMH en helt ny nettside. Høyskolens nettside er en viktig landingsside for all type markedsføring. Det er hovedinngangen til studietilbudene og startside for søknadsprosessen for opptak til våre studier. Det er lagt ned og legges ned en omfattende jobb med å strukturere og utvikle nettsiden slik at den skal lede potensielle studenter til å søke på noen av våre studier.

I løpet av året har vi også utarbeidet ny profilmanual og jobbet med presentasjoner av ulike studietilbud både for nettside og brosjyremateriell. Vi har hatt møte med alle ansatte om viktigheten av at hver enkelt må bidra til å synliggjøre og fremsnakke DMMH og barnehagelæreryrket, som et godt karrierevalg. En rekke rollups og brosjyrer med den nye profilen er utarbeidet. Dette er blant annet brosjyrer om gode grunner for å bli barnehagelærer, deltidsutdanningene, de ulike studieprofilene, fritidspedagogikk og arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning. Brosjyrematerialet deles ut på messer, skolebesøk, til barnehager og karrieredag på campus.

DMMH har planlagt oppstart av flere nye studier til høsten 2025. Et helt nytt bachelorstudium i fritidspedagogikk vil gi et enda breiere rekrutteringsgrunnlag for høyskolen. Deltidsutdanninger i samarbeid med studiesenter i Namdalen og Orkland vil gi økte muligheter for å kunne bli barnehagelærer uten å måtte flytte fra hjemstedet. Tilbud om arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning vil også bidra til å kunne øke rekrutteringen.



Under åpningsuken for nytt campus i Kristiansund inviterte vi rådgivere i kommuner, videregående skoler og barnehageansatte på Nordmøre til forelesningen «Til barns beste på 1-2-3-4», der 4 lærere fortalte om opplevelser og erfaring fra barnehager, barnehagelærerutdanningen og sine fagområder. I tillegg deltok en av våre vitenskapelige ansatte på Forskningstorget i Kristiansund under Forskningsdagene. I samarbeid med Oppvekstnettverk Nordmøre har vi gjennomført informasjonsmøter for barnehageansatte i 7 kommuner som et ledd i rekrutteringsarbeidet. Med all den positive oppmerksomheten som har vært rettet mot ny flott campus i Kristiansund, håper vi dette også kan gjøre positive utslag på søkertallene der.

Informasjonsavdelingen og studenter har hatt flere stands på utdanningsmesser i store deler av landet. I Trøndelag er det i tillegg gjennomført en rekke skolebesøk (både videregående og folkehøgskoler) for å markedsføre studietilbudet. Informasjonsavdelingen har også deltatt på styrersamlinger i flere kommuner for å fortelle om DMMHs studietilbud og diskutere barnehagens utfordringer med å oppfordre ansatte til å søke barnehagelærerutdanning.

Det har vært arrangert informasjonsmøter for bachelor- og masterutdanningene i Trondheim, Kristiansund, Namsos og Hitra, i tillegg til digitale informasjonsmøter. DMMH inviterte «Hvor er mine brødre» til å komme hit og ha et møte med MIB-gruppa (Menn i barnehagen) ved høyskolen. Vi inviterte også byens politikere og øvrige befolkning til et større fellesmøte med tema utenforskap i barnehagen. Det er viktig i arbeidet med å bygge både høyskolens og profesjonens omdømme at vi deltar i samfunnsdebatten. Flere av våre ansatte har også skrevet kronikker og deltatt i politiske møter, der barn, barndom og barnehage har vært tema.

Studentambassadører er viktig for å spre glimt fra studiehverdagen på DMMH i ulike kanaler. Vi har en gruppe på mellom 10 og 15 studentambassadører som kurses, motiveres og inspireres til å lage filmsnutter som legges ut på sosiale medier. Enkelte av studentambassadørene deltar også på skoleturné, der de sammen med andre utdanningsinstitusjoner reiser rundt på videregående skoler for å presentere DMMH og studietilbudene. Flere og flere potensielle studenter benytter seg av løsninger for å blokkere annonser på nett. Dette gjør at det organiske innholdet i våre sosiale mediekanaler er viktigere enn noen gang.

Et nytt grep for at studenter og ansatte ved DMMH skal bidra til synliggjøring av høyskolen er etablering av nettbutikk med profileringsartikler. En rekke ulike profileringsartikler, hovedsakelig klær, er anskaffet for at disse kan kjøpes for en rimelig pris. Dette bidrar til at personer som er nær knyttet til høyskolen, med stolthet kan profilere sitt studiested eller sin arbeidsplass. I tillegg til nettbutikk er produktene også utstilt på campus i Kristiansund og Trondheim.

### **Grønn DMMH – minimere eget avtrykk**

DMMHs omdømme bygges også ved å ha oppmerksomhet på eget klimaavtrykk og DMMH gjør årlige tiltak og investeringer for å minimere dette. I 2024 ble det gjennomført en større energikartlegging av bygningsmassen i Trondheim. Kartleggingsarbeidet ble gjennomført med støtte fra Enova. I og med at DMMH eier egne bygninger ligger det en stor motivasjon og en langsiktig gevinst i investeringer som reduserer energiforbruket. Selv om energiforbruket til DMMH ligger 25% under gjennomsnittlig spesifikt forbruk for universitet- og høyskolebygg (Enovas byggstatistikk) ble det i rapporten foreslått utbedringstiltak for 10 mill. kroner for å kunne redusere energiforbruket ytterligere. Mange av disse utbedringene er planlagt gjennomført i løpet av de kommende årene.

I Kristiansund leier DMMH lokaler hos Campus Kristiansund. Campusbygget har energiklasse A og oppnår BREEAM Excellent-sertifisering. Dette forplikter ikke bare i forhold til byggeprosjektet, men også i den videre driften av bygget, med fokus på bærekraft i alle ledd.

DMMH har utarbeidet retningslinjer for reiser ved DMMH. Hovedhensikten med disse retningslinjene er å redusere klimaavtrykket. Retningslinjene har en bred forankring og skal bidra til fornuftige valg. Dette gjelder reiser til konferanser og møter, mellom campusene, til og fra jobb, valg av transportmiddel osv. I 2024 ble det besluttet innføring av parkeringsregulering som vil begrense parkeringsmuligheter på campus i Trondheim. På campus i Kristiansund har DMMH ingen tilgjengelige parkeringsplasser.

DMMH rapporterer årlig til studentsamskipnaden på forbruk av strøm, varme, vannforbruk og avfall, ut fra drift av kantine og treningssenter. Fra og med 2024 har vi fått en finere inndeling på ulike avfallstyper, for bedre å kunne følge utviklingen og gjøre tiltak. Fra og med 2024 fikk vi blant annet spesifisert vekt på matavfall.

Gjenbruk av møbler og utstyr har i mange år hatt høy prioritet hos DMMH. Dette ble også sterkt vektlagt ved innredning av nye lokaler i Kristiansund. Med egne ansatte, lav turnover og god kontinuitet innen drift og renhold, kommer det naturlig å jobbe for å ta vare på det vi har i et langsiktig perspektiv.

## Sektormål 3 – God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

DMMH rekrutterer studenter fra hele landet, men de fleste studentene er fra regionen. Selv om trenden ikke er like tydelig ved DMMH så velger en større andel på nasjonal basis å studere deltid og/eller på fleksible utdanningstilbud med en større andel digital undervisning. DMMH tilbyr deltidsutdanning på bachelornivå og flere av våre etter- og videreutdanninger er samlingsbaserte, hvilket også gjelder for alle våre fire masterprogrammer. I tillegg har DMMH en desentralisert deltidsutdanning på bachelornivå i Kristiansund, *Barnehagelærer med vekt på ledelse*. I 2024 har det vært igangsatt flere tiltak for i enda større grad gjøre våre studietilbud tilgjengelig over hele landet.

Følgende strategiske områder med tilhørende handlingsplan anses som spesielt viktig for å øke måloppnåelse og resultater knyttet til sektor mål 3:

- Livslang læring og fleksible utdanningstilbud

Innledningsvis presenteres noen nøkkeltall knyttet til sektormål 3.

### Nøkkeltall - studiepoeng pr faglige årsverk

Studiepoeng pr faglige årsverk				
Faglige årsverk	2021	2022	2023	2024
Antall faglige årsverk, totalt	108,9	113,9	116,2	116,3
Studiepoengsproduksjon (studiepoengsenheter, SPE)				
Bachelor barnehagelærerutdanning, heltid	720,8	651,3	576,7	432,3
Bachelor barnehagelærerutdanning, deltid	192,0	184,5	179,6	160,2
<b>Sum bachelorutdanning</b>	<b>912,8</b>	<b>835,8</b>	<b>756,3</b>	<b>592,4</b>
Egne mastergrader	111,7	107,8	105,4	104,6
Egne videreutdanninger	29,8	35,6	37,1	35,0
<b>Sum master og VU</b>	<b>141,4</b>	<b>143,5</b>	<b>142,5</b>	<b>139,6</b>
<b>Sum SPE som gir uttelling i finansieringssystemet</b>	<b>1 054,3</b>	<b>979,2</b>	<b>898,8</b>	<b>732,0</b>
Nasjonal lederutdanning for styrere i bhg	11,7	27,2	10,5	16,9
Øvrige videreutdanninger Udir	41,8	34,6	33,3	29,0
<b>Sum SPE som ikke gir uttelling</b>	<b>53,4</b>	<b>61,8</b>	<b>43,8</b>	<b>45,9</b>
<b>Totalsum SPE DMMH</b>	<b>1 107,7</b>	<b>1 041,0</b>	<b>942,5</b>	<b>777,9</b>
<b>Studiepoeng pr faglige årsverk</b>	<b>610,3</b>	<b>548,6</b>	<b>486,9</b>	<b>401,3</b>

Den samlede studiepoengproduksjonen (SPE) viser en nedgang sammenlignet med 2023 på 17,5%. Reduksjonen skjer i all hovedsak på barnehagelærerutdanningene (BLU) og skyldes færre studenter. På heltidsvariantene av BLU er nedgangen spesielt stor, på hele 25%. Reduksjonen på deltidsvariantene av BLU er noe mindre, på 10,8%.

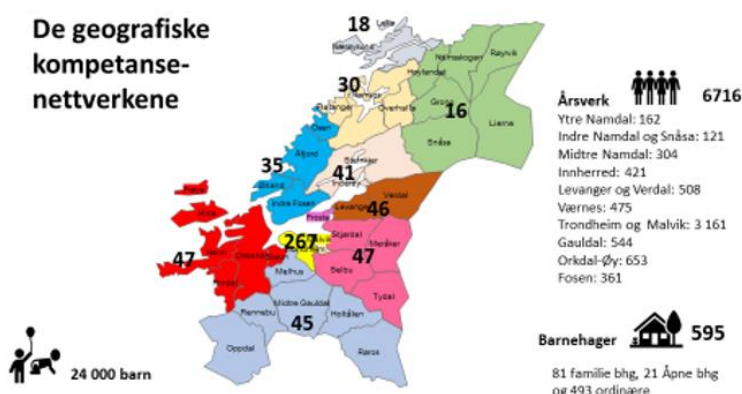
SPE-produksjonen på både masterutdanningene og egne videreutdanninger er stabile, og så godt som på samme nivå som i 2023 (2% ned). SPE-produksjonen på utdanninger finansiert av Udir, og som ikke gir uttelling i finansieringssystemet, er også omtrent på samme nivå som i 2023 (opp 4,9%).

Antall ansatte i faglige stillinger er på samme nivå som i 2023 og når SPE-produksjonen går ned går også nøkkeltallet studiepoeng pr faglige årsverk ned.

## Kompetanseutvikling i regionen

DMMHs innsats knyttet til Rekom og Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis er også en viktig aktivitet som bidrar til livslang læring og kompetanse i regionen.

Også i 2024 hadde DMMH om lag 90 % av barnehagene/områdene i Trøndelag, i tillegg til noe i Møre og Romsdal. Dette tilsvarer samarbeid og kompetanseutvikling ved 595 barnehager, 6716 tilsatte i barnehager og 24.000 barn i regionen.



### *Tiltak for å styrke satsingsområde: Livslang læring og fleksible utdanningstilbud*

Høyskolen har i mange år hatt en rekke samlingsbaserte utdanningstilbud som kan tas på deltid. Det gjelder både bachelor barnehagelærerutdanning og andre etter- og videreutdanningstilbud på bachelor- og masternivå.

I tråd med sektormålet «God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet» gjennomførte DMMH i 2024 flere tiltak for å styrke vårt tilbud til livslang læring og fleksible utdanningstilbud for i enda større grad bidra til å dekke barnehage- og oppvekstfeltets behov. Det har vært lagt vekt på å legge til rette for at flere kan ta utdanningen uavhengig av hvor de bor.

Satsingen på området skal spesielt bidra til følgende mål i DMMHs strategi: «DMMH skal ha en ledende posisjon innen norsk barnehagelærerutdanning». Satsingen skal også bidra til å øke rekrutteringsgrunnlaget og redusere DMMHs sårbarhet for svingende rekruttering til BLU gjennom å:

- Utvikle nye og videreutvikle eksisterende studietilbud som møter samfunnsbehovet
- Styrke det doble formålet i Rekom (barnehagene kan utvikle sin pedagogiske praksis og organisasjon, samtidig som at undervisere i barnehagelærerutdanningen kommer tettere på praksisfeltet og profesjonen noe som igjen kan komme utdanningen til gode)

Dette har ført til følgende nye tilbud som planlegges igangsatt fra høsten 2025:

- Desentralisert deltidsutdanning BLU i Orkanger (35 studieplasser). Dette i samarbeid med Studiesenter Trøndelag SørVest.
- Desentralisert deltidsutdanning i Namsos (35 studieplasser). I samarbeid med Namdal Studiesenter og kommuner i regionen.

- Tilbud om arbeidsplassbasert BLU deltid med studiested enten i Orkanger, Namsos eller Trondheim (35 studieplasser)

Kapasiteten totalt er ikke endret, men de nye studiene tilbys som en følge av omdisponering av studieplasser fra BLU heltid i Trondheim (2 klasser) og til dels fra BLU deltid i Trondheim (en klasse).

I tillegg har vi i 2024 utviklet et helt nytt studietilbud, bachelorutdanning i Fritidspedagogikk, deltid (4 år). Dette studiet baserer seg på en behovsanalyse og retter seg mot de som ønsker å jobbe med barn og unge fra 0-18 år i deres tilrettelagte fritid, SFO, fritidsklubber, kulturskole med mer. Foruten at det er stort behov for relevant og høy kompetanse innen disse områdene, vil det nye studietilbudet bidra med en større rekrutteringsflate for høyskolen, da DMMH frem til nå har vært ensrettet mot barnehage. Representanter fra sektoren (SFO spesielt) har over år henvendt seg til DMMH med ønske om at vi med vår kompetanseprofil utvikler et tilbud for barn og unges tilrettelagte fritid. Det er søkt om 35 nye studieplasser til utdanningen, men som en midlertidig løsning og på grunn av lav søking til BLU er det foretatt en omdisponering av 35 studieplasser fra BLU til Fritidspedagogikk. I tillegg er det etablert en videreutdanning (VU) som tilsvarer studiets første år (45 stp.). Det er ikke overført studieplasser til VU. Studentene vil følge undervisningen sammen med førsteårsstudentene på bachelorprogrammet. Begge studietilbud planlegges startet opp fra høst 2025.

Det er også gjennomført en analyse av mulige grep for å tilrettelegge for større deltakelse på våre masterutdanninger, da i hovedsak gjennom opprettelse av to deltidsutdanninger innenfor to av våre eksisterende tilbud. I tillegg utredes behov og muligheter for eventuelt å opprette en erfaringsbasert masterutdanning for barnehagefeltet. Dette vil i så fall være den første. Det planlegges ikke med nye tilbud på mastergradsnivå fra høsten 2025.

En analyse av sektorens behov og høyskolens muligheter til å videreutvikle eksisterende og utvikle nye tilbud for etter- og videreutdanning er også gjennomført i 2024 og da med planlagt oppstart av nye tilbud fra 2026.

Andre viktige områder som bidrar til måloppnåelse under dette punktet er kvalitet og omfang knyttet til vår deltagelse i regional ordning for kompetanseutvikling i barnehagene (Rekom) og Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. DMMH bidrar betydelig i dette arbeidet, spesielt Rekom hvor DMMH dekker om lag 90 % av Trøndelagsregionen. Høyskolen nyter god omtale og omdømme på feltet.

Vi har også i 2024 jobbet med å styrke deltakelse fra andre fagområder enn det tradisjonelle (pedagogikk og samfunnsfag), men vi mener det fortsatt er et uforløst potensial her som vil bidra til en større bredde i kompetanseutviklingen i barnehagene. Rekom-arbeidet gir også viktig kunnskap fra praksisfeltet til vår undervisnings- og forskningsaktivitet (det doble formål). Dette omtales under satsingsområdet «Gjennomstrømming og redusere frafall».

Foruten Rekom-arbeidet har høyskolen en rekke andre tiltak for å bidra til kompetanseheving i sektoren. Vi formidler FoU-basert kunnskap og kompetanse om barn og barnehagen gjennom kurs, konferanser, etterutdanning til praksisfeltet og andre aktuelle målgrupper.

## Midler tildelt over kap. 231 post 21

Det ble også i 2024 bevilget 50 mill. kroner over kap. 231 post 21 for å styrke barnehagelærerutdanningen, og DMMHs andel av bevilgningen var 5,6 mill. kr. Disse midlene har gjort det mulig å igangsette en rekke utviklingstiltak for å styrke kvaliteten i utdanningen. Som eksempler kan nevnes arbeid med å styrke ansattes utdanningsfaglige kompetanse gjennom kurs, stipender og etablering av arenaer for erfaringsutveksling og læring av hverandre, utvikling av undervisningsfasiliteter for å støtte opp under undervisningsformer for økt studentaktiv læring, tiltak for å styrke studenters læringsmiljø og trivsel, styrking av arbeidslivsrelevansen i utdanningen i tett samarbeid med praksisfeltet og tiltak for å styrke det forskningsbaserte kunnskapsgrunnlaget for utdanningen. Det er også lagt inn betydelig arbeid for å øke synlighet, styrke omdømmet og øke rekrutteringen til barnehageutdanningen.

Av tildelingen i 2023 ble 2,15 mill. kroner brukt i 2023, mens resterende midler (3,45 mill. kroner) ble overført 2024. I 2024 ble hele tildelingen på 5,6 mill. kroner brukt i tillegg til 857 tusen kroner fra midler som ble overført fra 2023. Pr 31.12.2024 gjenstår det 2,591 mill. kroner som forventes benyttet i 2025.

## Midler tildelt over kap. 275 post 70

De tildelte midlene over kap. 275 post 70 har blitt benyttet til det vi ved DMMH kaller ordningen om lærerutdanningsbarnehager (LUBA). Ordningen startet opp i 2021, og høyskolen har til nå inngått samarbeidsavtaler med Granåsen barnehage (en enhet bestående av 3 barnehager eid av Trondheim kommune) og Sit Barn (3 studentbarnehager eid av Studentsamskipnaden i Trondheim).

LUBA -prosjektet på DMMH skiller seg noe fra andre tilsvarende prosjekter rundt om i landet, ved at vi i større grad har satset på PhD -stipend, og mer forskningsbasert samarbeid mellom barnehagene og høyskolen og at vi frem til 2024 har begrenset oss til to barnehager, som har gitt oss mulighet til tettere samarbeid. I 2024 har vi etablert en tilsvarende ordning med en barnehage i Kristiansund, der vi også har undervisning for deltidsstudenter, slik at det nå er tre barnehager med i prosjektet.

Pr 31.12 omfatter LUBA-prosjektet tre PhD-stipendiater som forsker i tett samarbeid med barnehagene. I tillegg utlyses stipend rettet mot faglærere på 160 timer for å samskape og utvikle FoU-prosjekter med personalet i barnehagene. I 2024 ble 9 slike stipend delt ut til faglærere etter søknad. Prosjektene er utviklet i samarbeid med barnehagene. Barnehagene ytes en støtte tilsvarende halvparten av kostnaden for disse stipendene, som frigjør kapasitet og personale til å være med i disse prosjektene. LUBA-prosjektet omfatter også skygging av ledere for masterstudenter over et visst tidsrom, samt delt undervisning der barnehagelærere bidrar inn i undervisningen på skolen med praksiserfaring. Planen er å involvere representanter fra barnehagene i utviklingen av emner etter hvert, som en del av vårt arbeid med delt undervisning.

I 2024 ble tildelingen endret fra å være over kap. 275 post 70 til å være en del av det «ordinære» tilskuddet over kap. 260 post 70. Ved inngangen av 2024 hadde høyskolen 5,342 mill. kroner i tildelte, men ikke-benyttede midler knyttet til LUBA. Dette er betydelig redusert gjennom 2024 og pr 31.12.2024 er ikke-benyttede midler 2,512 mill. kroner. Hele dette beløpet forventes brukt i løpet av 2025.

## IV. Styring og kontroll i virksomheten

### En beskrivelse av opplegget for risikovurdering og at risikovurdering er gjennomført

DMMH gjennomfører årlige risikovurderinger og har spesiell oppmerksomhet på områder der det oppstår endringer som kan ha betydning for risikobildet. Risikostyringen skal gjøre oss i stand til å kartlegge hendelser som kan hindre måloppnåelse og sikre en effektiv håndtering av disse, avdekke eventuelle muligheter som ikke var kjent ved utarbeidelse av strategien/målsetningen, samt å redusere økonomiske og ikke-økonomiske tap.

I forbindelse med åpning av nytt campus i Kristiansund ble det utført risikoanalyse av aktivitetene til høyskolen. Disse analysene er bidrag til det helhetlige risikobildet for Campus Kristiansund. Driftsselskapet til Campus har utarbeidet felles rutiner og retningslinjer for en sikker drift, med utgangspunkt i aktivitetene i bygget og ROS-analyser fra de ulike leietakerne.

Som følge av nedgangen i søkertallene for å bli barnehagelærer de siste årene, styres driften etter langtidsbudsjett som er utarbeidet etter risikovurderinger knyttet til inntekter og kostnader. Innsikten i ulike faktorer som vil ha, eller kan få innvirkning på det økonomiske handlingsrommet fremover, har ført til en stor innsats for å utvikle nye studietilbud og synliggjøring av disse.

Risikovurderinger gjennomføres med ulike intervaller. Det er gjennomført risikovurderinger knyttet til driftspersonalet, til arbeidsforhold i undervisningsrom, til innkjøp og til vurderinger av nye studietilbud.

### En vurdering av de største risikoområdene som kan virke inn på evnen til å nå fastsatte mål og resultater

Det største risikoområdet i 2024, er som i 2023, knyttet til rekruttering av nye studenter. Den nasjonale trenden med færre søkere til barnehagelærerutdanning slår kraftig ut for oss som kun har hatt denne typen utdanning. Ulike scenarier for utviklingen i søkertall ble vurdert i en risikoanalyse. Opptakstallene i 2024 ble som antatt, omtrent tilsvarende som for 2023. Med de tiltakene som er gjort knyttet til utvikling av nye studietilbud, nye studiesteder og satsning på markedsføring og synliggjøring er det håp om en økning i 2025. For å redusere risikoen og minimere budsjettert underskudd for 2025, vil konklusjoner rundt bemanningsnivå først gjøres etter at søkertallene i Samordna opptak er klare 15. april, selv om vi har forberedt oss for en moderat vekst i opptakstallene.

Som et tiltak for å få en langsiktig økning i søkertallene, ble det i 2024 besluttet å tilsette en seniorrådgiver for samfunnskontakt og kommunikasjon, for å øke sannsynligheten til å nå de fastsatte målsetningene om økt rekruttering.

Helse, miljø og sikkerhet for våre ansatte og studenter er et viktig område som det jobbes godt med på ulike områder i organisasjonen. Handlingsplaner er utarbeidet og tiltak er igangsatt etter gjennomføring av arbeidsmiljøundersøkelse (ARK), studiebarometeret, risikoanalyser og tilbakemeldinger fra råd og utvalg.



En vurdering av om opplegget for styring og kontroll som sikrer at lover og regler overholdes, resultat- og regnskapsinformasjonen er relevant og pålitelig, vesentlig styringssvikt, feil og mangler avdekkes og håndteres, samt internkontrollen er dokumentert

Styret og høyskolens øverste ledelse er av den oppfatning at høyskolen har tilfredsstillende kontroll med sin virksomhet, slik at fastsatte mål oppnås på en forsvarlig måte. DMMH har en hensiktsmessig organisering og gode rutiner for styring og kontroll av virksomheten, samt klart definerte rapporteringslinjer. Ansvars- og myndighetsområder er definert, herunder styrets ansvar i forhold til daglig leder/Rektor. Styrets strategier og retningslinjer blir etterlevet, og høyskolen har god oversikt over sine risikoområder. Videre overholder høyskolen gjeldende lover og regler, og det er etablert tilfredsstillende interne instruksjoner og prosedyrer, herunder rutiner for varsling og avviksrapportering.

Risikostyring i FoU-virksomheten ved DMMH er avgjørende for å opprettholde en forskningskultur preget av akademisk frihet, kreativitet, kritisk tenkning, mot, mangfold, inkludering og kunnskapsdeling. Høyskolen arbeider aktivt med å bygge forskningsbasert kunnskap som gagnar barnehagesektoren, noe som krever effektive risikostyringsrutiner for å håndtere potensielle uønskede hendelser og deres konsekvenser. For å sikre dette har DMMH robuste interne retningslinjer og prosedyrer som dekker informasjonssikkerhet, etterlevelse av personvernlovgivningen (GDPR), håndtering av forskningsdata, forskningsetikk og forebygging av forskningsuredelighet. Disse tiltakene styrker integriteten i forskningsprosessene og sikrer at all FoU-aktivitet ved DMMH holder seg innenfor nasjonale og internasjonale standarder. Videre benytter høyskolen en policy for informasjonssikkerhet og personvern i utdanning og forskning, fastsatt av Kunnskapsdepartementet. Dette er for å forebygge hendelser som kan lede til brudd på informasjonssikkerheten, slik som tyveri av personopplysninger og forskningsresultater eller misbruk av lokale dataressurser.

DMMH har eget personvernombud og ressursgruppe for personvern. Vi har egne retningslinjer for behandling av personopplysninger og rutiner for å registrere og behandle avvik. Det er overlapp med personvern og fysisk informasjonssikkerhet, der IT sørger for sikkerhet av nettverk, servere osv., personvern sørger for forsvarlig behandling av personopplysninger. Forskningsetisk råd ved DMMH samles hvert semester. De jobber kontinuerlig med å holde seg oppdatert på personvernlovgivning og deltar på kurs og seminarer inne menet.

Den økonomiske forvaltningen ved høyskolen preges av gode reglementer og rutiner knyttet til virksomhetens økonomistyring. Gjennom et tydelig delegeringsreglement (som ble revidert og styrebehandlet i 2024), tydelige rutiner for attestasjon og anvisning av inntekter og kostnader, dobbel godkjenning av utbetalinger, faste rutiner for økonomisk rapportering til ledelsen og styret, samt forutsigbare prosesser knyttet til strategiske valg og prioriteringer, utarbeidelse av prognoser, årsbudsjetter og langtidsbudsjetter, mener vi å ha god kontroll på høyskolens økonomiforvaltning. Siden DMMH er organisert som en selvstendig stiftelse, er det ingen eiere som kan pålegge høyskolen avkastningskrav og forventninger om utbetaling av utbytter. Alle midler som tilføres, enten gjennom statstilskudd eller fra oppdragsaktivitet, skytes inn i driften av høyskolen, og høyskolen vil styre aktivitetsnivået slik at resultatene og budsjettene over tid går i balanse.

Høyskolen har etablert skriftlige rutiner knyttet til all rapportering til DBH, både i de tilfeller der det er manuelle maler som brukes i rapporteringen og i de tilfeller der rapporteringen skjer direkte fra våre datasystemer (eksempelvis fra FS).



Med utgangspunkt i «Styringsdokument for arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap i kunnskapssektoren» arbeides det planmessig for å forebygge uønskede hendelser og for å kunne håndtere kriser og ulike hendelser. DMMHs planverk er utarbeidet på grunnlag av ROS-analyser og revideres årlig. I 2024 har vi hatt et spesielt fokus innenfor IT-sikkerhet. Dette var tema under årets beredskapsøvelse. Det er også gjennomført opplæringsaktivitet knyttet til IT-sikkerhet, der de fleste ansatte deltok. Beredskapsarbeidet ved DMMH bygger på de 4 grunnleggende prinsippene i Samfunnssikkerhetsinstruksen. For arbeidet med sikkerhet og beredskap hentes faglig påfyll fra for eksempel Beredskapsrådet, Sikresiden.no, UHR-administrasjon og Beredskapslosen. For arbeid med informasjonssikkerhet og IT-sikkerhet følges anbefalinger fra Sikt Cybersikkerhetssenter, der vi er medlem. Vi gjennomfører ROS-analyser av systemene vi anskaffer/benyttter, vi har 2-faktor autentisering for pålogging og vi jobber kontinuerlig med å holde programvarer og systemer oppdatert. Vi har flere brannmuradskilte nettverk for å skape barrierer og stengsel for inntrengere. Brannmurer er oppdaterte i 2024. Vi har retningslinjer for sikker lagring, vi bygger sikkerhetskultur med råd og formaninger. GDPR-krav følges på systemer og brukere.

Innenfor HMS-området jobbes det også godt og systematisk innen områder som arbeidsmiljø, brann- og el-sikkerhet og personsikkerhet (både på og utenfor campusområdene). ROS-analyser, arbeidsmiljøundersøkelser, medarbeidersamtaler, vernearbeid legger grunnlaget for det systematiske arbeidet.

Høyskolen har et internkontrollsystem som er integrert i høyskolens kontrollorganer (herunder Styret selv, læringsmiljøutvalg, arbeidsmiljøutvalg, FoU-råd, utdanningsutvalg, nemnd for studentsaker, mv.) og som sikrer overholdelse av lover og regler, interne rutiner og retningslinjer og ytre pålegg og krav fra bl.a. Kunnskapsdepartementet.

I tillegg til løpende driftsrapportering blir følgende forelagt styret til behandling, hvert år:

- Årsrapport til Kunnskapsdepartementet
- Årsrapport for kvalitetsarbeid ved DMMH
- Årsrapport fra Læringsmiljøutvalget (LMU) om status for studentenes helhetlige læringsmiljø. Også handlingsplaner og møteprotokoller fra LMU-møter oversendes styret.
- Møteprotokoller fra Arbeidsmiljøutvalget (AMU) som rapporterer fra vernerunder og sykefraværsundersøkelser, samt sykefraværsstatistikk, i tillegg til HMS-arbeidet ved høyskolen.
- Årsrapport Nemnd for studentsaker
- Årsrapport om skikkethetsarbeidet
- Årsrapport fra studentombud
- Studieportefølje for kommende studieår
- Større revideringer av studieplaner/emneplaner for kommende studieår
- Endringer i studieforskrift
- Årsrapport drift og vedlikehold av høyskolens bygningsmasse og IT-systemer
- Strategiske planer og langtidsbudsjetter (5-årige som rulleres årlig)
- Årsbudsjett og handlingsplaner
- Tertialregnskap inklusive prognoser
- Endelig årsregnskap

Ekstern revisor (BDO) har evaluert høyskolen og bekrefter en positiv status.

## Andre vesentlige forhold departementet må kjenne til

Den største utfordringen som DMMH står ovenfor, er knyttet til søkertallene for å bli barnehagelærer. Etter et stort og systematisk arbeid med studiekvalitet, studentmiljø, utvidet studietilbud og synliggjøring, håper og tror vi at studenttallet vil øke. Det har vært krevende å jobbe mot trendene i samfunnet og vi må alle bidra for å heve profesjonens status og attraktivitet. Barnehagene vil slite med rekruttering av kvalifisert personell i årene fremover. DMMH vil ta sitt ansvar med å tilby en god utdanning. Barnehagelærerens kompetanse er den viktigste faktoren for å opprettholde god kvalitet i barnehagene.

For å nå regjeringens ambisjon om 60 % pedagoger i barnehagene, og flere med mastergrad innen 2030, må det bli vesentlig mer attraktivt å jobbe i barnehagene og den allmenne kunnskapen om barnehagelærerprofesjonen og karrieremuligheter må styrkes. DMMH mener at nasjonale politikerne her må sterkere på banen, og særlig bidra med:

- å likestille barnehagelærerstudenter og grunnskolelærerstudenter med hensyn til muligheten for å avskrive lån, eller omgjøre lån til stipend, etter endt utdanning
- å legge til rette for en tydelig karrierevei i barnehagen ved å innføre barnehagelektor som stillingskategori
- å heve lønnsnivået for barnehagelærere i barnehagen, både for barnehagelærere, pedagogiske ledere, barnehagelektorer og styrere
- å bidra til å heve status og omdømme til profesjonen med å fremsnakke viktigheten av barnehagens posisjon og rolle i samfunnet

## V. Vurdering av framtidsutsikter

### Framtidsutsikter og planer

DMMH har i 2024 utviklet en ny strategi for perioden 2025 – 2035. Denne ble vedtatt av styret i oktober 2024. «Til barns beste» er fortsatt DMMHs visjon.

Rekruttering til barnehagelærerutdanningene og til profesjonen anses som den største utfordringen både på kort og lang sikt, både for høyskolens måloppnåelse, men ikke minst for barnehagene og barna. De neste fem årene vil vi oppleve at ungdomskullene øker noe i forhold til i dag, men dette vil deretter gå ned igjen til dagens nivå og lavere. Å heve stauts, arbeidsforhold og kunnskap om barnehageprofesjonen for at en større andel av de unge skal søke seg til profesjonen er avgjørende for å sikre en god barnehagehverdag for våre barn i fremtiden.

Som høyskole vil god kvalitet i utdanningen på alle nivå, bachelor, master og etter- og videreutdanninger være det aller viktigste. Videre vil det bli viktig også i fremtiden å legge til rette for at flest mulig skal ha mulighet til å ta utdanning. En fortsatt satsing på fleksible utdanninger av høy kvalitet på campus og i distriktet blir derfor viktig også i kommende strategiperiode.

Høy kompetanse i barnehagen og oppvekstfeltet krever også at flere tar masterutdanning. Å jobbe for en tydelig karriereveg og innføring av barnehagelektor er viktige grep som haster. DMMH vil bidra gjennom å videreutvikle mastergradsutdanningene og våre videreutdanninger for å møte behovet.

I 2024 utviklet DMMH en bachelor og en videreutdanning i Fritidspedagogikk for barn og unges tilrettelagte fritid, inklusive SFO. Planlagt oppstart er som nevnt tidligere høst 2025. Gjennom utdanningen i Fritidspedagogikk benytter vi vår unike fagkompetanse til å utdanne kandidater til flere yrker innen oppvekstfeltet, til både barn og unges beste. Foruten å styrke vårt bidrag til samfunnet gir nye utdanninger som Fritidspedagogikk høyskolen mulighet til å beholde og videreutvikle fagkompetansen vår, også i en tid hvor søkingen til barnehagelærerutdanningene er for lav. Selv om det jobbes mye og godt ved alle landets barnehagelærerutdanninger for å rekruttere flere til BLU, så må vi regne med at det kan ta tid før trenden snur. I kommende strategiperiode vil DMMH prioritere å utvikle flere nye studietilbud, spesielt videreutdanninger, både til barnehageprofesjonen og tilgrensende felt, for derigjennom å øke rekrutteringsgrunnlaget.

Barnehage- og oppvekstfeltet er ungt i forskningssammenheng, samtidig som feltet er i stor endring som følge av endringer i samfunnet. Som en av Norges største fagmiljø innen forskning på barnehage og de yngste barna ønsker vi å ta et enda større ansvar for å utvikle og formidle forskningsbasert kunnskap av høy kvalitet og bidra til utvikling og innovasjoner i feltet. Økt omfang og kvalitet i forskning og utvikling krever at vi opprettholder og videreutvikler fagmiljøene, hvilket er ressurskrevende. Den store nedgangen i søkere til utdanningen og fallet i studiepoengproduksjonen får betydelig økonomiske konsekvenser og er således den største utfordringen også for å nå ambisjonene for forskning og utvikling. Vår evne til å hente inn eksternfinansierte prosjekter i samarbeid med fagfeller nasjonalt og internasjonalt vil være svært viktig også i fremtiden. DMMH har ambisjoner om å etablere en barnehagefaglig doktorgradsutdanning på sikt.

DMMH vil i løpet av de neste 5 årene ha relativt stor avgang på grunn av pensjonerings. Historisk har det vært utfordrende å rekruttere ansatte til stillinger på første-, men spesielt på toppnivå. Til dels har dette skyldtes at det er begrenset med kandidater med relevant forskerkompetanse, men konkurransen med universiteter som har bedre finansiering/tilrettelegging for forskning har også vært et betydelig moment. På grunn av kutt i lærerutdanningene og nedbemanningen i sektoren har vi sett at tilgangen til godt kvalifiserte søkere har bedret seg noe i 2024. Dette vurderes å være midlertidig og DMMH vil også i kommende strategiperiode jobbe for å heve kompetansen blant egne ansatte og styrke høyskolens attraktivitet som arbeidsgiver både for nåværende og fremtidige arbeidstakere.

Mangfold og inkludering, bærekraft og internasjonalisering skal gjennomsyre virksomheten på alle områder.

DMMH har ikke kapasitet til å jobbe for å styrke alle mål samtidig og må prioritere hvilke det er viktigst å styrke først. Da lav rekruttering til BLU er den største utfordringen har styret vedtatt å prioritere utviklingsmål som vil bidra til økt rekruttering og gjennomstrømming i de første fem årene av strategiperioden. Til sammen skal disse bidra til høy kvalitet i utdanning og forskning, større synlighet og omdømmebygging og ikke minst økt rekruttering av studenter til alle våre studieprogrammer. For 2025 har styret prioritert følgende utviklingsmål:

### Utdanning

- DMMH skal utvikle en helhetlig, aktuell og fleksibel studieportefølje som treffer barnehagens og oppvekstfeltets behov for kompetanse, fra bachelor-, master- og PhD-nivå. Vi skal utvikle etterspurte etter- og videreutdanninger for oppvekstfeltet og videreutvikle vårt bidrag som samarbeidspart i kvalitetsutvikling i barnehagene.
- DMMH skal utvikle forskningsbasert, kreativ og nyskapende undervisnings- og vurderingsformer som fremmer studentaktiv læring og utdanningskvalitet.
- DMMH skal sikre arbeidslivsrelevans og høy faglig kvalitet i utdanningene på alle nivå, gjennom tett samarbeid med aktuelle praksisfelt og forskningsbasert kunnskapsutvikling og -deling nasjonalt og internasjonalt.

### Forskning

- DMMH skal øke omfanget av forskningsbasert kunnskap og kunstnerisk utviklingsarbeid av høy kvalitet for oppvekstfeltet og en barnehage i endring og våre resultater skal publiseres i åpne anerkjente kanaler nasjonalt og internasjonalt.

### Formidling

- DMMH skal sørge for at våre resultater fra forskning og kunstneriske utviklingsarbeider er synlige og tilgjengelige for oppvekstfeltet og samfunnet.

### Organisasjon og ressurser

- DMMH skal fremme faglig kvalitet gjennom strategisk personalpolitikk, herunder systematisk arbeid med rekruttering og kompetanseutvikling i alle deler av virksomheten.
- DMMH skal være et attraktivt sted å studere og arbeide for alle og vi skal jobbe systematisk for å bevare og utvikle det gode og helsefremmende studie- og arbeidsmiljøet og en god organisasjonskultur.
- DMMHs nasjonale rolle skal styrkes gjennom omdømmebygging, økt tilgjengelighet, synlighet og strategisk rekruttering av studenter og markedsføring.

*Tabellen under viser strategiske tiltak for 2025. Mange av tiltakene igangsatt i 2023 og 2024 er av en langsiktig karakter. Da utfordringsbildet er noenlunde likt i 2025 som i 2024 vil en god del av tiltakene for 2025 være en videreføring av igangsatte tiltak.*

Utviklingsmål	Handlingsplan
DMMH skal utvikle en helhetlig, aktuell og fleksibel studieportefølje som treffer barnehagens og oppvekstfeltets behov for kompetanse, fra bachelor-, master- og PhD-nivå. Vi skal utvikle etterspurte etter- og videreutdanninger for oppvekstfeltet og videreutvikle	<b>Videreføring av tiltak fra 2024</b> Ferdigstille prosjektene: <ul style="list-style-type: none"><li>• Videreutvikle BLU-deltid, desentralisert BLU og ABLU</li><li>• Utrede behov og utvikle nye videreutdanninger</li><li>• Utrede muligheter og utvikle mastergradsutdanningene</li><li>• Ferdigstille og implementere Fritidspedagogikk bachelor og VU</li></ul> Videreutvikle samarbeidet med praksisfeltet, BLU <ul style="list-style-type: none"><li>• Involvere flere fagområder og sikre bred forskningsbasert kunnskapsbase inn i Rekom-arbeidet og styrke flyt og</li></ul>

vårt bidrag som samarbeidspart i kvalitetsutvikling i barnehagene	<p>kompetanseheving tilbake til DMMH. Forsterke det doble og «triple formål» (FoU, studentoppgaver, større faglig bredde).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Optimalisere administrative strukturer og rutiner for å øke forutsigbarhet, kapasitet og ressursutnyttelse.</li> </ul>
DMMH skal utvikle forskningsbasert, kreativ og nyskapende undervisning som fremmer studentaktiv læring og utdanningskvalitet.	<p><b>Nye tiltak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablering av “pedagogisk akademi”</li> <li>Revidering av kontaktlærer-ordningen</li> </ul> <p><b>Videreføre tiltak fra 2024:</b> Kompetanseheving vitenskapelige ansatte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluere og videreutvikle UH-ped-emnene og andre utdanningsfaglige kompetansehevende kurs/emner, herunder tiltak for styrke digital-pedagogisk kompetanse</li> <li>Evaluere og ev. videreutvikle rolle som utdanningsfaglig koordinator</li> </ul> <p>Medvirkning studenter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Større grad av involvering/medvirkning ved utvikling (og gjennomføring) av undervisningen</li> </ul>
DMMH skal sikre arbeidslivsrelevans og høy faglig kvalitet i utdanningene på alle nivå, gjennom tett samarbeid med aktuelle praksisfelt og forskningsbasert kunnskapsutvikling og -deling nasjonalt og internasjonalt.	<p><b>Nye tiltak:</b> Styrke fagmiljøet Fritidspedagogikk</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Etablere nettverk/forskergruppe</li> <li>Etablere/legge til rette for arenaer for kontakt/nettverksbygging med fritidsfeltet</li> </ul> <p>Utvikling og gjennomføring Kandidatundersøkelse</p> <p><b>Videreføring av tiltak fra 2024:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sikre det doble formål i Rekom/Kompetanseløftet</li> <li>Involvere flere fagområder og sikre bred forskningsbasert kunnskapsbase inn i Rekom-arbeidet og styrke flyt og kompetanseheving tilbake til DMMH</li> <li>Tettere samarbeid med praksisfeltet – flere gjesteforelesere/praksislære med i undervisning</li> <li><i>(arbeid i LUBA prosjektet er tatt ut som strategisk satsing, da det er et eget prosjekt med bevilgning, men er viktig for måloppnåelse)</i></li> </ul>
DMMH skal øke omfanget av forskningsbasert kunnskap og kunstnerisk utviklingsarbeid av høy kvalitet for oppvekstfeltet og en barnehage i endring, og våre resultater skal publiseres i åpne anerkjente kanaler nasjonalt og internasjonalt.	<p><b>Nye tiltak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utvikle og styrke tiltak/ordninger for økt søking og tilslag eksternfinansiert FoU/kunstnerisk utviklingsarbeid</li> </ul> <p><b>Videreføring av tiltak fra 2024:</b> Kompetanseheving ansatte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sluttføring tildelte kvalifiseringsstipender</li> <li>Styrke/videreutvikle veiledning/ mentorordninger</li> <li>Jobbe for flere eksternfinansierte PhD-stipendiater (i hovedsak via eksternfinansierte prosjekter)</li> </ul>
DMMH skal sørge for at våre resultater fra forskning og kunstneriske utviklingsarbeider er synlige og tilgjengelige for oppvekstfeltet og samfunnet	<p><b>Nye tiltak</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tilsetting i stilling som «samfunnskontakt»</li> </ul> <p><b>Videreføre tiltak fra 2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Utvikle tiltak for å øke formidling og synlighet i ulike media/populærvitenskapelige kanaler (studenter og ansatte)</li> </ul>

<p>DMMH skal fremme faglig kvalitet gjennom strategisk personalpolitikk, herunder systematisk arbeid med rekruttering og kompetanseutvikling i alle deler av virksomheten.</p>	<p><b>Nye tiltak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilsetting i stilling som «samfunnskontakt» (se også punkt over)</li> <li>• Mottak og oppfølging av vitenskapelige nytilsatte</li> </ul> <p><b>Videreføre tiltak fra 2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utvikling av retningslinjer/maler for karriereutvikling og opprykk (NorCam)</li> </ul>
<p>DMMH skal være et attraktivt sted å studere og arbeide for alle og vi skal jobbe systematisk for å bevare og utvikle det gode og helsefremmende studie- og arbeidsmiljøet og en god organisasjonskultur.</p>	<p><b>Nye tiltak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Styrke det systematiske arbeidet for oppfølging og videreutvikling av arbeidsmiljøet</li> </ul> <p><b>Videreføre tiltak fra 2024:</b></p> <p>Studenters læringsmiljø og trivsel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentdrevne tiltak for å styrke klassemiljø og tilfredshet</li> <li>• Videreutvikle MiB-ordningen</li> <li>• Videreutvikle arenaer/systemer/rutiner for medvirkning og opplæring i bruk av disse</li> </ul>
<p>DMMHs nasjonale rolle skal styrkes gjennom omdømmebygging, økt tilgjengelighet, synlighet og strategisk rekruttering av studenter og markedsføring</p>	<p><b>Nye tiltak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Årsplan/strategisk plan for kommunikasjon, rekruttering og markedsføring</li> <li>• Opprettelse av stilling som «samfunnskontakt»</li> <li>• Målrettet bruk av alumni-nettverket</li> <li>• Plan for «levende campus»</li> </ul> <p><b>Videreførte tiltak fra 2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppdatere/nye nettsider, inklusive intranett</li> <li>• Iverksette målrettet kompetanseheving formidling</li> <li>• Videreføre tiltak for å sikre studenttilfredshet (i tillegg til utdanningskvalitet): god kommunikasjon, informasjon, medvirkning, støttesystemer, læringsmiljø</li> <li>• Videreutvikle MiB-ordningen mht. synlighet og rekruttering (står også under arbeidsmiljø)</li> </ul>

## Budsjett 2025

For 2025 har DMMH budsjettert med et underskudd på 1,1 mill. kroner, og 2025 er det første av fem år hvor høghskolen forventer underskudd. Underskuddet skyldes betydelig fall i søkningen til, og antall studenter ved, barnehagelærerutdanningen og høghskolen de siste årene.

(alle tall i mill. kroner)	Budsjett
Langtidsbudsjett	2025
Inntekter KD	166,4
Andre inntekter	42,8
<b>Sum inntekter</b>	<b>209,1</b>
Strategiske tiltak	6,8
Lønn- og personal	142,3
Drift	61,2
<b>Sum kostnader</b>	<b>210,2</b>
<b>Resultat</b>	<b>-1,1</b>

I det styrevedtatte budsjettet for 2025 forventes det at de totale inntektene vil bli 209,1 mill. kroner, noe som er ca. 5 mill. kroner lavere enn for foreløpig årsregnskap for 2024. Reduksjonen forklares hovedsakelig av lavere statstilskudd som følge av lavere studiepoengproduksjon på barnehagelærerutdanningen. Inntektene i budsjettet reduseres også noe som følge av redusert aktivitet knyttet til prosjekter finansierte av Forskningsrådet som avsluttes våren 2025. Budsjetterte inntekter fra studentene er forventet på samme nivå i 2025 som de var i 2024.

De samlede driftskostnadene (inklusive finansposter) i budsjettet for 2025 er på 210,2 mill. kroner, noe som er en reduksjon på 10,5 mill. kroner sammenlignet med foreløpig regnskap for 2024. Reduserte kostnader knyttet til praksis i barnehagelærerutdanningen som følge av færre studenter, lavere aktivitet knyttet til eksternfinansierte forskningsprosjekter (både fra Forskningsrådet og andre finansieringskilder), noe reduserte IT-kostnader og noe lavere avskrivninger forklarer hoveddelen av reduksjonen. Lønns- og personalkostnadene øker noe som følge av generell lønnsvekst selv om det er budsjettert med færre årsverk i 2025 enn i 2024.



## VI. Foreløpig årsregnskap (inklusive ledelseskommentarar)

### Ledelseskommentarar

# 1. Ledelseskommentarar foreløpig regnskap 2024

## 1.1 Bekreftelse på at regnskapet er avlagt i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og presentert i samsvar med de oppstillingsplaner og særskilte krav til regnskapsopplysninger som Kunnskapsdepartementet har fastsatt, med opplysning om eventuelle avvik

Det bekreftes at regnskapet for DMMH utarbeides i henhold til regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, og at regnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning om fortsatt drift.

Det bekreftes også at regnskapet er presentert i samsvar med de krav Kunnskapsdepartementet har stilt, dog med ett avvik. Avviket er knyttet til vurdering av aksjer og andre finansielle eiendeler, som DMMH har vurdert til kostpris (i stedet for til markedsverdi jfr. prinsippnoten i foreløpig årsregnskap pr 31.12.2024).

## 1.2 Bekreftelse på at regnskapet gir et dekkende bilde av høyskolens økonomiske stilling, med opplysninger om eventuelle særskilte forhold

Det bekreftes at høyskolens styre og øverste ledelse er av den oppfatning av at regnskapet gir et dekkende og rettvise bilde av høyskolens økonomiske stilling.

DMMH har ingen særlige forhold å kommentere.

dmmh.no

### 1.3 Omtale av avvik mellom periodisert budsjett og regnskap, inkludert omtale av den økonomiske driften og en vurdering av økonomisk situasjon

Foreløpig regnskap for 2024 viser at høyskolen har et overskudd på 1,464 mill. kroner, noe som er 0,87 mill. kroner bedre enn budsjettet for året. Avviket forklares hovedsakelig høyere renteinntekter enn budsjettet i 2024.

(alle tall i NOK 1.000)	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Avvik
<b>Regnskap mot budsjett</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Statstilskudd	172 831	177 827	-4 996
Studieavgifter	5 244	5 250	-6
Andre inntekter	36 120	38 762	-2 642
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>214 195</b>	<b>221 839</b>	<b>-7 644</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønns- og personalkostnader	149 745	155 314	5 569
Avskrivninger	4 114	4 750	636
Praksiskostnader	13 025	15 460	2 435
Øvrige driftskostnader	49 866	47 892	-1 975
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>216 750</b>	<b>223 415</b>	<b>6 665</b>
<b>Ordinært driftsresultat</b>	<b>-2 556</b>	<b>-1 576</b>	<b>-979</b>
Finansinntekter- og kostnader	4 020	2 170	1 850
<b>Resultat av finansposter</b>	<b>4 020</b>	<b>2 170</b>	<b>1 850</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>1 464</b>	<b>594</b>	<b>870</b>
Skattekostnad	-	-	-
<b>Årsresultat</b>	<b>1 464</b>	<b>594</b>	<b>870</b>

#### Avvik knyttet til Sum driftsinntekter

De samlede inntektene er 7,644 mill. kroner (3,4 %) lavere enn budsjettet for året. Det negative inntektsavviket forklares hovedsakelig av faktorene;

#### Statstilskudd

- I budsjettet for 2024 var det lagt til grunn forslag til statstilskudd over kap. 260, post 70 på 163,727 mill. kroner, mens det faktiske tilskuddet etter vedtak i Stortinget ble 151 tusen kroner lavere.
- DMMH har i 2024 feilbudsjettet (dobbelbudsjettet) statstilskudd knyttet til partnerskap i lærerutdanninger (kalt Lærerutdanningsbarnehager ved DMMH) slik at budsjettet er 3 mill. for høyt ifht. faktisk tilskudd (lønnskostnadene har også tilsvarende feilbudsjettet kostnad).
- Kostnadene knyttet til økt kvalitet i BLU, tilskudd over kap. 231, post 21, ble i 2024 totalt 6,457 mill. kroner. Dette er i regnskapet finansiert av tilskuddet i 2024 på 5,6 mill. kroner samt 857 tusen kroner fra ikke-benyttet tilskudd fra samme post i 2023. Høgskolen hadde budsjettet med en inntekt for dette på 9,2 mill. kroner slik at periodiserte midler i 2023 også skulle benyttes.

#### Studieavgifter

Inntektene fra studentene ble i 2024 likt budsjettet.

*Andre inntekter*

Andre inntekter viser i sum et negativt budsjettavvik på 2,642 mill. kroner, med både positive og negative avvik.

- Lavere inntekter enn budsjettet knyttet til satsingene Regional kompetanseheving (Rekom) og Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis i barnehagene, totalt negativt avvik på 2 mill. kroner
- Noe lavere inntekter enn budsjett knyttet til andre forskningsprosjekter (andre finansieringskilder) gir et negativt avvik på 0,96 mill. kroner
- Noe høyere inntekter enn budsjett knyttet til forskningsprosjekter finansiert av Forskningsrådet gir et positivt avvik 0,4 mill. kroner

Ellers er det kun mindre avvik på inntektssiden.

*Avvik knyttet til Sum driftskostnader*

Lønns- og personalkostnadene er 5,569 mill. kroner lavere enn budsjettet for året, og det positive avviket forklares av hovedsakelig av 3 faktorer:

- Feilbudsjettering av lønnskostnader knyttet Lærerutdanningsbarnehager, 3 mill. kroner
- Noe lavere pensjonskostnader hos SPK enn budsjettet, ca. 1,2 mill. kroner
- Noe høyere sykepengerefusjoner enn budsjettet, ca. 1,1 mill. kroner

Praksiskostnadene er ca. 2,4 mill. kroner lavere enn budsjett. Avviket forklares av redusert studentsøking til barnehagelærerutdanningen og dermed færre førsteårsstudenter som gjennomførte praksis enn hva som var lagt til grunn for budsjettet.

Øvrige driftskostnader viser et merforbruk på nesten 2 mill. kroner sammenlignet med budsjettet for året. Dette forklares hovedsakelig av høyere driftskostnader knyttet til Forskningsrådsprosjekter (ca. 0,8 mill. kroner), høyere kostnader knyttet til bygningsmessig vedlikehold (ca. 0,6 mill. kroner) og høyere kostnader knyttet til ansettelser (ca. 0,3 mill. kroner).

Totalt er driftskostnadene 6,665 mill. kroner lavere enn budsjettet.

*Avvik knyttet til Resultat av finansposter*

Netto finansposter viser et positivt budsjettavvik på 1,85 mill. kroner sammenlignet med årets budsjett, og forklares av høyere renteinntekter enn budsjettet.

Årsresultatet er nær 0,9 mill. kroner høyere enn budsjettet for året. Høgskolen er godt fornøyd med årets resultat, men ser at det kommer krevende tider fremover. Høgskolen har budsjettet med underskudd de nærmeste årene etter en forventning om lavere statstilskudd (studiepoengproduksjon) som følge av den lave studenttilgangen de siste årene. Den økonomiske driften er under god kontroll og høgskolen har en buffer for å håndtere underskuddene som vil oppstå de nærmeste årene. Tiltak er satt i gang for å øke rekrutteringen til nåværende og utviklede studietilbud. Den økonomiske situasjonen er tilfredsstillende, selv om fallende inntekter vil være krevende.

## 1.4 Omtale av vesentlige endringer i resultat- og balanseposter i forhold til tidligere årsregnskap

(alle tall i NOK 1.000)	Regnskap 2024	Regnskap 2023	endring
<b>Resultatregnskap 2024 vs 2023</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Statstilskudd	172 831	166 393	6 438
Studieavgifter	5 244	5 904	-660
Andre inntekter	36 120	35 879	241
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>214 195</i>	<i>208 176</i>	<i>6 019</i>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønns- og personalkostnader	149 745	138 466	11 280
Avskrivninger	4 114	4 784	-670
Praksiskostnader	13 025	13 863	-838
Øvrige driftskostnader	49 866	46 045	3 821
<i>Sum driftskostnader</i>	<i>216 750</i>	<i>203 157</i>	<i>13 593</i>
<b>Ordinært driftsresultat</b>	<b>-2 556</b>	<b>5 018</b>	<b>-7 574</b>
Finansinntekter- og kostnader	4 020	2 549	1 470
<i>Resultat av finansposter</i>	<i>4 020</i>	<i>2 549</i>	<i>1 470</i>
<b>Årsresultat</b>	<b>1 464</b>	<b>7 568</b>	<b>-6 104</b>
Skattekostnad	-	-	-
<b>Årsresultat</b>	<b>1 464</b>	<b>7 568</b>	<b>-6 104</b>

### Endring i inntekter

Sammenlignet med året før øker de totale inntektene for året 2024 med ca. 6 mill. kroner (2,9 %) til 214,2 mill. kroner. Statstilskuddet øker med 6,4 mill. kroner (3,9 %) til 172,831 mill. kroner som følge av inntektsføring av 5,6 mill. kroner knyttet til partnerskap i lærerutdanninger (ca. 1,7 mill. kroner mer enn i 2023), og 6,46 mill. kroner knyttet til satsingen økt kvalitet i BLU (2,15 mill. kroner i 2023).

Inntekter fra studieavgifter viser en nedgang som følge av færre studenter på 11,2 % sammenlignet med 2023.

Andre inntekter utgjør totalt 36,1 mill. kroner noe som er omtrent på samme nivå som i 2023.

### Endring i kostnader

De totale driftskostnadene i sum øker med 13,5 mill. kroner (6,6 %) sammenlignet med 2023.

Lønns- og personalkostnadene øker med 11,28 mill. kroner (8,1 %) som følge av flere faktorer:

- Gjennomsnittlig antall årsverk er 2,4 årsverk høyere i 2024 enn i 2023 og gir en kostnadsøkning på ca. 2,2 mill. kroner.
- Generell lønnsvekst, både helårseffekten fra 2023, og den lønnsveksten i 2024 gir til sammen om lag 4,5 mill. kroner i økte lønnskostnader
- Pensjonskostnadene fra SPK øker med om lag 1,7 mill. kroner
- Refusjon sykepenges reduseres med nesten 0,5 mill. kroner
- Andre personalkostnader øker med om lag 0,3 mill. kroner

Avskrivningene er på samme nivå som i 2023.



Praksiskostnadene reduseres med 0,8 mill. kroner (6 %) sammenlignet med 2023, og skyldes færre studenter i 1. og 2. studieår på barnehagelærerutdanningen.

Øvrige driftskostnader øker med 3,8 mill. kroner (8,3 %), til 49,9 mill. kroner i 2024. Økningen har sammenheng med økte kostnader knyttet til bygningsmessig vedlikehold, økt aktivitet i Forskningsrådsprosjekter, flere tiltak for økt kvalitet i BLU, økte kostnader knyttet til rekruttering av ansatte og økte kostnader knyttet til lærerutdanningsbarnehager. I tillegg kommer generell prisvekst på faste avtaler og driftsoppgaver.

Netto finanskostnader i 2024 er som følge av høyere renter og god likviditet gjennom året 1,47 mill. kroner høyere enn året før. Netto finans viser et positivt resultat på 4 mill. kroner.

#### Endringer i balansen

(alle tall i NOK 1.000)	Regnskap 2024	Regnskap 2023	endring
<b>Resultatregnskap 2024 vs 2023</b>			
Anleggsmidler	84 454	88 348	-3 895
Omløpsmidler, eks. bankinnskudd	449	5 008	-4 560
Bankinnskudd	71 801	81 512	-9 711
<b>Sum eiendeler</b>	<b>156 703</b>	<b>174 869</b>	<b>-18 165</b>
Egenkapital	74 842	73 276	1 566
Langsiktig gjeld	31 162	34 392	-3 230
Kortsiktig gjeld	50 699	67 201	-16 502
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>	<b>156 703</b>	<b>174 869</b>	<b>-18 165</b>
<b>Netto arbeidskapital</b>	<b>21 551</b>	<b>19 319</b>	<b>2 231</b>

Total balansesum reduseres med 10,4 % sammenlignet med regnskapet for 2023, og er på totalt 156,7 mill. kroner.

Sum anleggsmidler reduseres med 3,9 mill. kroner sammenlignet med året før. Reduksjonen tilsvarer årets avskrivninger

Netto arbeidskapital øker med ca. 2,1 mill. kroner gjennom året, og utgjør i overkant av 21,4 mill. kroner ved årets slutt.

Langsiktig gjeld er redusert med 3,2 mill. kroner gjennom året som følge av avdrag på lån. Langsiktig gjeld utgjør 19,9 % av total balansesum ved utgangen av året (19,7 % i 2023).

Egenkapitalen, etter disponering av årets resultat (overskudd) på 1,464 mill. kroner, utgjør 74,74 mill. kroner (inklusive grunnkapitalen på 4,0 mill. kroner). Egenkapitalen utgjør 47,7 % av total balansesum (41,9 % i 2023).

## 1.5 Omtale av gjennomførte investeringer i regnskapsperioden og planlagte investeringer i senere perioder

Gjennom 2024 er det foretatt en mindre investering i forbindelse med innflytting i nytt campus i Kristiansund (leietakertilpasning leide lokaler). Fremover foreligger det p.t. ingen konkrete investeringsplaner, men DMMH vil innen 5 år utrede muligheten for ytterligere et nytt kontor-/undervisningsbygg på campus.

## 1.6 Omtale av hvordan eventuelt overskudd er disponert

Overskuddet i 2024 vil bli overført til Annen egenkapital. Den totale egenkapitalen, etter disponering av årets resultat på 1,464 mill. kroner, utgjør 74,74 mill. kroner (inklusive grunnkapitalen på 4,0 mill. kroner), noe som gjør at egenkapitalen utgjør 47,7 % av total balansesum.

Overskudd tilført Annen egenkapital i 2024 og tidligere år er planlagt benyttet til å dekke opp forventede, midlertidige underskudd fremover som følge av betydelig færre studenter ved barnehagelærerutdanningen, og dermed kommende fall i statstilskuddet knyttet til studiepoengsproduksjon og kandidatproduksjon. Vi vil ikke gå under en egenkapitalprosent på 15.

Det er ikke gjort andre (om-)disponeringer knyttet til egenkapitalen i 2024.

## 1.7 Opplysning om hvem som er høyskolens revisor

Høyskolens revisor er BDO AS. Ansvarlig partner er statsautorisert revisor Tone Solem Sæter.

Trondheim, 14. februar 2024



Else Berit Skagen  
Rektor

## Foreløpig årsregnskap

<b>Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning</b>				
Org.nr: 971574747				
<b>Resultatregnskap</b>				
<i>Beløp i 1000 kroner</i>				
	Note	31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
<b>Driftsinntekter</b>				
Offentlige tilskudd	1	182 289	174 104	RE.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	0	0	RE.011A
Salgsinntekter	1	29 677	30 717	RE.012
Andre driftsinntekter	1	2 229	3 354	RE.013
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>214 195</b>	208 176	RE.1
<b>Driftskostnader</b>				
Varekostnad <sup>1)</sup>		0	0	RE.021
Lønnskostnader	2	149 745	138 466	RE.022
Avskrivninger	7,8	4 114	4 784	RE.023
Nedskrivninger	7,8	0	0	RE.024
Andre driftskostnader	3	62 891	59 908	RE.025
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>216 750</b>	203 157	RE.2
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2 556</b>	5 019	RE.3
<b>Finansinntekter og -kostnader</b>				
Renteinntekter fra foretak i samme konsern	4	0	0	RE.043
Annen finansinntekt	4	5 362	3 988	RE.041
Rentekostnader til foretak i samme konsern	4	0	0	RE.044
Annen finanskostnad	4	1 343	1 438	RE.042
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>4 020</b>	2 549	RE.4
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>1 464</b>	7 568	RE.5
Skattekostnad <sup>1)</sup>		0	0	RE.061
<b>Årsresultat</b>		<b>1 464</b>	7 568	RE.6
<b>Disponeringer og overføringer av årsresultat</b>				
Til/fra annen egenkapital	12	1 464	7 568	RE.071
Konsernbidrag <sup>1)</sup>		0	0	RE.072
Andre disponeringer <sup>1)</sup>		0	0	RE.073
<b>Sum disponeringer</b>		<b>1 464</b>	7 568	RE.7
1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter.				



Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning				
Balanse - eiendeler				
Beløp i 1000 kroner				
EIENDELER	Note	31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I. Immaterielle eiendeler</b>				
Rettigheter, utvikling, konsesjoner m.v.	7	0	0	AI.01
Utsatt skattefordel <sup>1)</sup>		0	0	AI.02
Goodwill <sup>1)</sup>		0	0	AI.03
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>AI.1</b>
<b>II. Varige driftsmidler</b>				
Tomter	8	0	0	AII.01
Bygninger og annen fast eiendom	8	83 625	87 372	AII.02
Maskiner og anlegg	8	13	97	AII.03
Driftsløsøre, verktøy og lignende	8	290	353	AII.04
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>83 928</b>	<b>87 823</b>	<b>AII.1</b>
<b>III. Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i datterselskap <sup>1)</sup>		0	0	AIII.01
Investeringer i annet foretak i samme konsern <sup>1)</sup>		0	0	AIII.02
Lån til foretak i samme konsern	6	0	0	AIII.03
Investeringer i tilknyttet selskap <sup>1)</sup>		0	0	AIII.04
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6	0	0	AIII.05
Investeringer i aksjer og andeler <sup>1)</sup>		526	526	AIII.06
Obligasjoner <sup>1)</sup>		0	0	AIII.07
Andre fordringer <sup>1)</sup>		0	0	AIII.08
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>526</b>	<b>526</b>	<b>AIII.1</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I. Varer</b>				
Varebeholdninger <sup>1)</sup>		0	0	BI.01
<b>Sum varer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>BI.1</b>
<b>II. Fordringer</b>				
Kundefordringer	9	182	4 260	BII.01
Andre fordringer	6, 9	267	748	BII.02
Krav på innbetaling av selskapskapital <sup>1)</sup>		0	0	BII.03
<b>Sum fordringer</b>		<b>449</b>	<b>5 008</b>	<b>BII.1</b>
<b>III Investeringer</b>				
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern <sup>1)</sup>		0	0	BIII.01
Markedsbaserte aksjer <sup>1)</sup>		0	0	BIII.02
Markedsbaserte obligasjoner <sup>1)</sup>		0	0	BIII.04
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter <sup>1)</sup>		0	0	BIII.05
Andre finansielle instrumenter <sup>1)</sup>		0	0	BIII.03
<b>Sum investeringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>BIII.1</b>
<b>IV Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>				
Bankinnskudd		71 801	81 512	BIV.01
Kontanter og kontantekvivalenter		0	0	BIV.02
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>71 801</b>	<b>81 512</b>	<b>BIV.1</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>156 703</b>	<b>174 869</b>	<b>BV.1</b>
1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter				

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning				
Balanse - gjeld og egenkapital				
Beløp i 1000 kroner				
EGENKAPITAL OG GJELD	Note	31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
<b>C. Egenkapital</b>				
<b>I. Innskutt egenkapital</b>				
Selskapskapital	12	4 000	4 000	CI.01
Overkurs	12	0	0	CI.02
Annen innskutt egenkapital	12	0	0	CI.03
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>4 000</b>	4 000	CI.1
<b>II. Opptjent egenkapital</b>				
Fond	12	0	0	CII.01A
Annen opptjent egenkapital	12	70 740	69 276	CII.02A
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>70 740</b>	69 276	CII.1
<b>Sum egenkapital</b>		<b>74 740</b>	73 276	CIII.1
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I. Avsetning for forpliktelser</b>				
Pensjonsforpliktelser <sup>1)</sup>		0	0	DI.01
Statstilskudd - investeringsformål <sup>1)</sup>		0	0	DI.02
Andre investeringstilskudd <sup>1)</sup>		0	0	DI.03
Utsatt skatt <sup>1)</sup>		0	0	DI.04
Andre avsetninger for forpliktelser <sup>1)</sup>		0	0	DI.05
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>0</b>	0	DI.1
<b>II. Annen langsiktig gjeld</b>				
Konvertible lån <sup>1)</sup>		0	0	DII.01
Obligasjonslån <sup>1)</sup>		0	0	DII.02
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	29 999	33 333	DII.03
Øvrig langsiktig gjeld	6, 10	1 163	1 059	DII.04
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>31 162</b>	34 392	DII.1
<b>III. Kortsiktig gjeld</b>				
Konvertible lån <sup>1)</sup>		0	0	DIII.01
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	280	396	DIII.02
Leverandørgjeld		5 241	13 795	DIII.03
Betalbar skatt <sup>1)</sup>		0	0	DIII.04
Skyldig offentlige avgifter		1 592	11 086	DIII.05
Annen kortsiktig gjeld	6, 11	43 689	41 924	DIII.06
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>50 801</b>	67 201	DIII.1
<b>Sum gjeld</b>		<b>81 964</b>	101 593	DIV.1
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>156 703</b>	174 869	DV.1
1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egne noter				

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning				
Kontantstrømoppstilling (indirekte modell)				
Beløp i 1000 kroner				
	Note	31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>				
Resultat før skattekostnad		1 464	7 568	KS.1
Periodens betalte skatt		0	0	KS.2
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	KS.3
Ordinære avskrivninger		4 114	4 784	KS.4
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	KS.5
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	KS.6
Endring i varelager		0	0	KS.7
Endring i kundefordringer		4 078	-3 833	KS.8
Endring i leverandørgjeld		-8 570	9 281	KS.9
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0	KS.10
Endring i andre avsetninger		-6 708	7 859	KS.11
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-641	506	KS.12
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>-6 262</b>	<b>26 164</b>	<b>KS.OP</b>
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	KS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-219	0	KS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	KS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	KS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	KS.18
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-219</b>	<b>0</b>	<b>KS.INV</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>				
Innbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.19
Utbetalinger av statstilskudd, husbank- og andre tilskudd		0	0	KS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	KS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-3 230	-3 240	KS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	KS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	KS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	KS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	KS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	KS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	KS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	KS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	KS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	KS.34
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>-3 230</b>	<b>-3 240</b>	<b>KS.FIN</b>
<b>Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter</b>				
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		0	0	KS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-9 711	22 924	KS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		81 512	58 588	KS.36
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>71 801</b>	<b>81 512</b>	<b>KS.BEH</b>

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning				
Kontantstrømoppstilling direkte modell)				
Beløp i 1000 kroner				
	Note	31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
<b>Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter</b>				
<b>Innbetalinger</b>				
innbetalinger av tilskudd fra fagdepartementet		169 144	168 898	DKS.1
innbetalinger av tilskudd fra andre departementet		0	0	DKS.2
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		0	0	DKS.3
innbetalinger avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	DKS.4
innbetalinger av tilskudd og overføringer		8 606	7 712	DKS.5
innbetalinger av refusjoner		4 869	4 996	DKS.6
innbetaling av utbytte		0	0	DKS.6A
andre innbetalinger		30 302	33 725	DKS.7
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>212 921</b>	<b>215 330</b>	DKS.INN
<b>Utbetalinger</b>				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		-104 368	-93 631	DKS.8
utbetalinger ved kjøp av varer og tjenester		-63 796	-46 839	DKS.9
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		-51 019	-48 696	DKS.10
utbetalinger til andre virksomheter		0	0	DKS.11
andre utbetalinger		0	0	DKS.12
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>-219 183</b>	<b>-189 166</b>	DKS.UT
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>		<b>-6 262</b>	<b>26 164</b>	DKS.DA
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>				
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		0	0	DKS.13
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-219	0	DKS.14
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.15
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	DKS.16
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		0	0	DKS.17
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	0	DKS.18
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-219</b>	<b>0</b>	DKS.INV
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>				
Innbetalinger av statslån, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.19
Utbetalinger av statslån, husbank- og andre tilskudd		0	0	DKS.20
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	0	DKS.21
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-3 230	-3 240	DKS.22
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		0	0	DKS.23
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		0	0	DKS.24
Netto endring i kassekreditt		0	0	DKS.25
Innbetalinger av egenkapital		0	0	DKS.26
Tilbakebetalinger av egenkapital		0	0	DKS.27
Utbetalinger av utbytte		0	0	DKS.29
Innbetalinger av aksjonærbidrag		0	0	DKS.30
Innbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.31
Utbetalinger av konsernbidrag		0	0	DKS.32
Andre innbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.33
Andre utbetalinger ved finansieringsaktiviteter		0	0	DKS.34
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>-3 230</b>	<b>-3 240</b>	DKS.FIN
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		0	0	DKS.35A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		<b>-9 711</b>	<b>22 924</b>	DKS.35
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		<b>81 512</b>	<b>58 588</b>	DKS.36
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>71 801</b>	<b>81 512</b>	DKS.BEH
<b>Avstemming</b>				
Resultat før skattekostnad		1 464	7 568	DKS.37
Periodens betalte skatt		0	0	DKS.38
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		0	0	DKS.39
Ordinære avskrivninger		4 114	4 784	DKS.40
Nedskrivninger av anleggsmidler		0	0	DKS.41
Periodisert inntektsføring av tilskudd		0	0	DKS.42
Endring i varelager		0	0	DKS.43
Endring i kundefordringer		4 078	-3 833	DKS.44
Endring i leverandørgjeld		-8 570	9 281	DKS.45
Endring i pensjonsforpliktelse		0	0	DKS.46
Endring i andre avsetninger		-6 708	7 859	DKS.47
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-641	506	DKS.48
<b>Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter</b>		<b>-6 262</b>	<b>26 164</b>	DKS.AVS

<b>Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning</b>			
<b>Skal fylles ut for utdanninger akkreditert etter UH-loven</b>			
<b>Note 1 Driftsinntekter</b>			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
<b>Offentlige tilskudd</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>DBH-referanse</b>
Statstilskudd fra Kunnskapsdepartementet - drift	172 831	166 393	N1.011
Tilskudd/overføringer fra andre departement	0	0	N1.012
Periodens tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement	172 831	166 393	N1.012A
<i>Tilskudd og overføringer fra statlige etater<sup>1)</sup></i>			
Periodens tilskudd/overføring 1	0	0	N1.013A
Periodens tilskudd/overføring 2	0	0	N1.013B
Andre tilskudd/overføringer i perioden	0	0	N1.013C
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	0	0	N1.013D
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater <sup>1)</sup>	0	0	N1.013
Periodens tilskudd/overføring direkte fra NFR	9 243	7 160	N1.014A
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter	215	552	N1.014B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	0	0	N1.014C
Periodens netto tilskudd fra Norges forskningsråd	9 459	7 712	N1.015
Andre poster som vedrører overføringer fra statlige etater <sup>2)</sup>			N1.016
<i>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</i>	9 459	7 712	N1.10
<b>Sum offentlige tilskudd</b>	<b>182 289</b>	<b>174 104</b>	<b>N1.1</b>
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.013 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.016 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
<b>Inntekt fra tilskudd og overføringer<sup>1)</sup></b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>DBH-referanse</b>
Periodens tilskudd fra Regionale forskningsfond (RFF)	0	0	N1.080A
- utbetaling av tilskudd overføring fra RFF til andre virksomheter (-)	0	0	N1.080B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	0	0	N1.80
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	0	0	N1.070A
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre	0	0	N1.070B
- utbetaling av tilskudd fra Eus rammeprogram for forskning til andre virksomheter	0	0	N1.070C
Periodens netto tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N1.70
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N1.021C
+innbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet fra andre	0	0	N1.021D
- utbetaling av tilskudd fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	N1.021E
Periodens netto tilskudd fra EU til undervisning og annet	0	0	N1.21
<i>Tilskudd og overføringer fra diverse bidragsytere<sup>1)</sup></i>			
Periodens tilskudd/overføring fra kommuner og fylkeskommuner	0	0	N1.022A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.022B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	0	0	N1.022C
Periodens tilskudd andre bidragsytere	0	0	N1.022D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre (-)	0	0	N1.022E
Periodens netto tilskudd overføring fra diverse bidragsytere	0	0	N1.22
Andre poster som vedrører annen bidragsfinansiert aktivitet <sup>2)</sup>			N1.3
<b>Sum inntekt fra tilskudd og overføringer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.4</b>
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.80 til N1.22 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.3 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			

<b>Salgsinntekter</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>DBH-referanse</b>
<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</i>			
Statlige etater	23 687	23 605	N1.052A
Kommunale og fylkeskommunale etater	271	970	N1.052B
Organisasjoner og stiftelser	0	0	N1.052C
Næringsliv/privat	0	0	N1.052D
Andre oppdragsgivere	475	238	N1.052E
Periodens inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet <sup>1)</sup>	<b>24 433</b>	24 813	N1.52
Studie- og eksamensavgift fra studenter (eksklusiv studenter utenfor EØS og Sveits)	5 244	5 904	N1.051
Studie- og eksamensavgift fra studenter utenfor EØS og Sveits	0	0	N1.052
Andre salgsinntekter <sup>2)</sup>	0	0	N1.053
<b>Sum salgsinntekter</b>	<b>29 677</b>	30 717	N1.5
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.52 skal <u>bare</u> omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.051 og N1.053 skal omfatte salgsinntekter som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.			
<b>Andre driftsinntekter</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>DBH-referanse</b>
Husleieinntekter	0	0	N1.061
Gaver	0	0	N1.063
Andre driftsinntekter 1	2 229	3 354	N1.064
Andre driftsinntekter 2	0	0	N1.065
<b>Sum andre driftsinntekter</b>	<b>2 229</b>	3 354	N1.6
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>214 195</b>	<b>208 176</b>	N1.INT
<b>Ad Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter - statlige etater</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
<i>Spesifikasjon av vesentlige bidrag</i>			
Statsforvalteren i Trøndelag	11 469	10 301	
Utdanningsdirektoratet	9 260	8 132	
HK-dir (DIKU)	1 652	2 622	
Øvrige statlige etater	1 306	2 549	
<b>Totalt - spesifikasjon statlige etater</b>	<b>23 687</b>	<b>23 605</b>	

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 2 Lønn og andre personalkostnader			
Beløp i 1000 kroner			
DEL I			
	31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
Lønn	109 648	104 937	N2.011
Feriepenger	13 295	12 878	N2.012
Arbeidsgiveravgift	18 199	17 253	N2.013
Pensjonskostnader	9 845	8 138	N2.014
Sykepenger og andre refusjoner	-4 605	-5 584	N2.015
Andre ytelser	3 364	844	N2.016
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>149 745</b>	<b>138 466</b>	<b>N2.1</b>
Antall årsverk:	163,8	162,2	N2.2
DEL II			
Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	DBH-referanse
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 248	11	N2II.01
Daglig leder <b>i/a - se under</b>			N2II.02
Styreleder	112		N2II.03
Nestleder i styret	58		N2II.04
Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for regnskapsåret.			
<b>Ad Lønn og godtgjørelser til ledende personer</b>			
- Rektor er også daglig leder/administrerende direktør for høgskolen/stiftelsen. Det er derfor ikke angitt lønn og godtgjørelser for "Daglig leder".			



<b>Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning</b>			
<b>Note 3 Andre driftskostnader</b>			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	<b>31.12.2024</b>	31.12.2023	DBH-referanse
Husleie	298	87	N3.1
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	7 302	9 227	N3.2
Felleskostnader <sup>1)</sup>	6 342	4 712	N3.3
IKT-kostnader	11 737	9 392	N3.4
Revisjonstjenester	224	216	N3.5
Kjøp av undervisningstjenester	13 525	14 265	N3.6
Konsulenttjenester og andre kjøp av tjenester	11 294	9 575	N3.7
Markedsføring	3 660	4 127	N3.8
Forsikringer	531	488	N3.9A
Reise- og møtekostnader	7 038	7 321	N3.9
Øvrige andre driftskostnader	939	496	N3.10
<b>Sum Andre driftskostnader</b>	<b>62 891</b>	59 908	N3.11
Kostnadsført revisjonshonorar	<b>31.12.2024</b>	31.12.2023	DBH-referanse
Lovpålagt revisjon	184	156	N3.025
Andre attestasjonstjenester	40	60	N3.026
Annen bistand	0	0	N3.027
<b>Sum</b>	<b>224</b>	216	N3.20
1) Her spesifiseres den andelen av eventuelle felleskostnader som angår høyskolens virksomhet.			
<i>Spesifikasjon av felleskostnader</i>	<i>31.12.2024</i>	<i>31.12.2023</i>	
Inventar, møbler, tekstiler og kontorutstyr	726	823	
Undervisningsmatriell	181	240	
Bøker, aviser, tidsskrifter og publikasjoner	550	371	
Kurs, konferanser og kompetanseheving ansatte	279	400	
Avgifter Kopinor, SiT, Tono, mv.	1 923	2 032	
Kontorrekvisita, forbruksmatriell og papir	163	161	
Porto	48	6	
Telefonikostnader	75	70	
Øvrige felles kostnader	2 397	609	
<i>Sum</i>	<i>6 342</i>	<i>4 712</i>	
<b>Note 4 Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
<b>Finansinntekter</b>	<b>31.12.2024</b>	31.12.2023	DBH-referanse
Renteinntekter fra foretak i samme konsern	0	0	N4.011A
Andre renteinntekter	5 305	3 981	N4.011
Reversering av nedskrivning av finansielle eiendeler	0	0	N4.012
Andre finansinntekter	58	6	N4.013
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>5 362</b>	3 988	N4.1
<b>Finanskostnader</b>			
Rentekostnader til foretak i samme konsern	0	0	N4.021A
Andre rentekostnader	1 340	1 412	N4.021
Nedskrivning av finansielle eiendeler	0	0	N4.022
Andre finanskostnader	3	27	N4.023
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>1 343</b>	1 438	N4.2
<b>Resultat av finansposter</b>	<b>4 020</b>	2 549	N4.3

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning					
Note 5 Transaksjoner med nærstående parter <sup>3) 4)</sup>					
Beløp i 1000 kroner					
Salg til nærstående parter <sup>1)</sup>		31.12.2024		31.12.2023	
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	DBH-referanse
Nærstående part A					N5.010
Nærstående part B					N5.011
Nærstående part C					N5.012
Sum salg til nærstående parter		0	0	0	0 N5.1
Kjøp fra nærstående parter <sup>1)</sup>		31.12.2024		31.12.2023	
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	DBH-referanse
Nærstående part A					N5.020
Nærstående part B					N5.021
Nærstående part C					N5.022
Sum kjøp fra nærstående parter		0	0	0	0 N5.2
1) Poster spesifiseres i følgende tabell.					
Handel med nærstående parter		31.12.2024		31.12.2023	
Navn på nærstående part	Spesifisering av type vare eller tjeneste*	Beløp		Beløp	
Sum handel med nærstående parter		0		0 N5A.1	
DMMH har ikke hatt transaksjoner med nærstående parter verken i 2023 eller 2024					

**Note 6 Mellomværende med eier og nærstående parter <sup>3) 4)</sup>**

Beløp i 1000 kroner

Fordringer på eier <sup>1) 2) 3)</sup>	31.12.2024		31.12.2023		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig fordring på eier	0	0	0	0	N6.010
Kortsiktig fordring på eier	0	0	0	0	N6.011
<b>Sum fordringer på eier</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N6.1</b>

Fordringer på nærstående parter <sup>1)</sup>	31.12.2024		31.12.2023		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	N6.020
Kortsiktig fordring på nærstående parter	0	0	0	0	N6.021
<b>Sum fordringer på nærstående parter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N6.2</b>

Gjeld til eier <sup>1) 2)</sup>	31.12.2024		31.12.2023		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	N6.030
Kortsiktig gjeld til eier	0	0	0	0	N6.031
<b>Sum gjeld til eier</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N6.3</b>

Gjeld på nærstående parter <sup>1)</sup>	31.12.2024		31.12.2023		DBH-referanse
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	
Langsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.040
Kortsiktig gjeld til nærstående parter	0	0	0	0	N6.041
<b>Sum gjeld til nærstående parter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N6.4</b>

1) Poster spesifiseres i følgende tabell.

Fordringer og gjeld til eier og nærstående parter		31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
Navn på nærstående eller eier	Spesifisering av type fordring eller gjeld	Beløp	Beløp	
				N6A.010
				N6A.011
				N6A.012
<b>Sum fordringer og gjeld fra nærstående parter og eier</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N6A.1</b>

\*Det skal i egen oversikt fremkomme hva slags vare eller tjeneste som det handles med og gjeld og fordringer mot nærstående part og eier. Det kan for eksempel være regnskapstjenester, innleie av personell, utlån av midler eller kjøp av datamaskiner. Opplysningene skal videre omfatte transaksjonenes beløp og navnet på den nærstående part og eier.

2) Gjelder virksomheter som er datterselskap i et konsern eller som ikke er et eget rettssubjekt

3) Det skal i en egen oversikt nedenfor angis hvilke nærstående eiere/parter som omfattes av spesifikasjonene i noten. Dersom spesifikasjonene i noten omfatter flere eiere/parter skal det i tillegg opplyses om beløp for den enkelte eier/part.

4) I kolonnen Akkrediterte utdanningstilbud skal føres opp alle transaksjoner som er knyttet til nærstående parter og eiere og som gjelder utdanningstilbud som er akkreditert etter bestemmelsene i både universitets- og høyskoleloven og fagskoleloven.

DMMH har ikke mellomværender med eier(e) eller nærstående parter pr 31.12.2023 eller 31.12.2023

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning					
Note 7 Rettigheter, utvikling, konsesjoner m.v.					
Beløp i 1000 kroner					
	Programvare og tilsvarende	Andre rettigheter	Under utførelse	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	0	0	0	0	N7.011
+ tilgang i 2024 (+)	0	0	0	0	N7.012
- avgang til anskaffelseskost i 2024 (-)	0	0	0	0	N7.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N7.014
<b>Anskaffelseskost pr. 31.12.2024</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N7.1</b>
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2023 (-)	0	0	0	0	N7.021
- nedskrivninger i 2024 (-)	0	0	0	0	N7.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2023 (-)	0	0	0	0	N7.023
- ordinære avskrivninger i 2024 (-)	0	0	0	0	N7.024
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2024 (+)	0	0	0	0	N7.025
<b>Balanseført verdi 31.12.2024</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N7.2</b>
DMMH har ingen immatrielle eiendeler pr 31.12.2024					

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning							
Note 8 Varige driftsmidler							
Beløp i 1000 kroner							
	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Maskiner, transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	SUM	DBH- referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2023	0	150 242	0	424	4 936	155 602	N8.011
+ tilgang i 2024 (+)	0	0	0	0	219	219	N8.012
- avgang til anskaffelseskost i 2024 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.013
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	N8.014
<b>Anskaffelseskost pr. 31.12.2024</b>	<b>0</b>	<b>150 242</b>	<b>0</b>	<b>424</b>	<b>5 155</b>	<b>155 821</b>	<b>N8.1</b>
- akkumulerte nedskrivninger pr.31.12.2023 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.021
- nedskrivninger i 2024 (-)	0	0	0	0	0	0	N8.022
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2023 (-)	0	-62 870	0	-326	-4 583	-67 779	N8.023
- ordinære avskrivninger i 2024 (-)	0	-3 747	0	-85	-282	-4 114	N8.024
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2024 (+)	0	0	0	0	0	0	N8.025
<b>Balanseført verdi 31.12.2024</b>	<b>0</b>	<b>83 625</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>290</b>	<b>83 928</b>	<b>N8.2</b>

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
<b>Note 9 Fordringer</b>			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
<b>Kundefordringer</b>	<b>31.12.2024</b>	31.12.2023	DBH-referanse
Kundefordringer til pålydende	182	4 260	N9.011
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.012
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>182</b>	4 260	N9.1
<b>Andre fordringer</b>			
<b>Andre fordringer</b>	<b>31.12.2024</b>	31.12.2023	DBH-referanse
Andre fordringer	267	748	N9.021
Avsatt til latent tap (-)	0	0	N9.022
<b>Sum andre fordringer</b>	<b>267</b>	748	N9.2
<b>Note 10 Øvrig langsiktig gjeld og gjeld til kredittinstitusjoner</b>			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	<b>31.12.2024</b>	31.12.2023	DBH-referanse
Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld) <sup>1)</sup>	29 999	33 333	N10.011
Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld) <sup>1)</sup>	280	396	N10.011A
Annen langsiktig gjeld <sup>1)</sup>	1 163	1 059	N10.012
<b>Sum</b>	<b>31 442</b>	34 788	N10.1
<sup>1)</sup> Skal fordeles på kreditor med angivelse av dato for siste avdrag under oppstillingen.			
<i>Lån i Danske Bank</i>	<i>31.12.2024</i>	<i>31.12.2023</i>	<i>Dato siste avdrag</i>
- Lån flytende rente, 10 års løpetid	14 000	16 000	15.10.2024
- Lån renteswap, 15 års løpetid	15 999	17 333	15.10.2024
<b>Sum Gjeld til kredittinstitusjoner (langsiktig gjeld)</b>	<b>29 999</b>	<b>33 333</b>	
- Påløpte renter, kortsiktig gjeld	280	396	
<b>Sum Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig gjeld)</b>	<b>280</b>	<b>396</b>	
Annen langsiktig gjeld, Stipendiefond	1 163	1 059	
<b>Sum Annen langsiktig gjeld</b>	<b>1 163</b>	<b>1 059</b>	
<b>Totalt</b>	<b>31 442</b>	<b>34 788</b>	
<i>Beregnet restgjeld om 5 år</i>	<i>13 331</i>	<i>17 725</i>	
<i>Gjeld sikret ved pant</i>	<i>30 279</i>	<i>33 729</i>	

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
<b>Note 11 Annen kortsiktig gjeld</b>			
<i>Beløp i 1000 kroner</i>			
	<b>31.12.2024</b>	31.12.2023	DBH-referanse
Skyldig lønn	0	0	N11.011
Skyldige reiseutgifter	0	0	N11.012
Annen gjeld til ansatte	12 511	11 918	N11.013
Påløpte kostnader	0	0	N11.014
Annen kortsiktig gjeld <sup>1)</sup>	31 178	29 990	N11.015
Gjeld til datterselskap m.v	0	0	N11.016
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>43 688,925760</b>	41 908	N11.1
1) Vesentlige poster skal spesifiseres i egen tabell under oppstillingen.			
<i>Spesifikasjon av Annen kortsiktig gjeld</i>	<i>31.12.2024</i>	<i>31.12.2023</i>	
Prosjektmidler	480	4 614	
Periodisert statstilskudd (kap 275, post 70)	2 512	5 342	
Periodisert statstilskudd (kap. 231, post 21)	2 591	3 449	
Periodiserte inntekter	14 000	11 211	
Periodiserte kostnader	11 595	5 375	
<b>Sum Øvrig annen kortsiktig gjeld</b>	<b>31 178</b>	<b>29 990</b>	

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning							
<b>Note 12 Egenkapital</b>							
<i>Beløp i 1000 kroner</i>							
	Egenkapital pr. 01.01.2024		Endring i egenkapital i 2024		Egenkapital pr. 31.12.2024		
	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Akkrediterte utdanningstilbud	Annen virksomhet	Hele virksomheten
Selskapskapital	4000	0	0	0	4000	0	4000
Overkursfond	0	0	0	0	0	0	0
Annen innskutt egenkapital	0	0	0	0	0	0	0
Fond	0	0	0	0	0	0	0
Annen opptjent egenkapital	69276	0	1464	0	70740	0	70740
<b>SUM</b>	<b>73276</b>	<b>0</b>	<b>1464</b>	<b>0</b>	<b>74740</b>	<b>0</b>	<b>74740</b>

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 20 Videreformidling av midler til andre samarbeidspartnere			
Beløp i 1000 kroner			
	31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
Viderformidlet til virksomhet A	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet B	0	0	N20.01
Viderformidlet til virksomhet C	0	0	N20.01
Andre videreformidlinger	0	0	N20.02
Sum videreformidlinger	0	0	N20.1
Merknad: Noten er frivillig, men kan tas i bruk av de institusjoner som ønsker å spesifisere videreformidlinger			
DMMH har valgt å ikke ta i bruk denne noten			



Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning					
Note 21 Særskilt resultatregnskap for akkrediterte studietilbud og annen virksomhet <sup>3)</sup>					
Beløp i 1000 kroner					
	Utdanninger akkreditert etter UH-loven <sup>1)</sup>	Utdanninger akkreditert etter fagskoleloven <sup>2)</sup>	Annen økonomisk virksomhet*	Sum (skal stemme med resultatoppstillingen)	DBH- referanse
<b>Driftsinntekter</b>					
Offentlige tilskudd	182 289	0		182 289	N21.011
Inntekt fra tilskudd og overføringer	0	0	0	0	N21.011A
Salgsinntekter	29 677	0	0	29 677	N21.012
Andre driftsinntekter	2 229	0	0	2 229	N21.013
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>214 195</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>214 195</b>	<b>N21.1</b>
<b>Driftskostnader</b>					
Varekostnad	0	0	0	0	N21.021
Lønnskostnader	149 745	0	0	149 745	N21.022
Avskrivninger	4 114	0	0	4 114	N21.023
Nedskrivninger	0	0	0	0	N21.024
Andre driftskostnader	62 891	0	0	62 891	N21.025
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>216 750</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>216 750</b>	<b>N21.2</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-2 556</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2 556</b>	<b>N21.3</b>
<b>Finansinntekter og -kostnader</b>					
Renteinntekter fra foretak i samme konsern	0	0	0	0	N21.043
Finansinntekter	5 362	0	0	5 362	N21.041
Rentekostnader fra foretak i samme konsern	0	0	0	0	N21.044
Finanskostnader	1 343	0	0	1 343	N21.042
<b>Resultat av finansposter</b>	<b>4 020</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 020</b>	<b>N21.4</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>	<b>1 464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 464</b>	<b>N21.5</b>
Skattekostnad	0	0	0	0	N21.061
<b>Årsresultat</b>	<b>1 464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 464</b>	<b>N21.6</b>
<b>Disponeringer og overføringer av årsresultat</b>					
Til/fra annen egenkapital	1 464	0	0	1 464	N21.071
Konsernbidrag	0	0	0	0	N21.072
Andre disponeringer	0	0	0	0	N21.073
<b>Sum disponeringer</b>	<b>1 464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 464</b>	<b>N21.7</b>
<b>*Hvis rettssubjektet har annen virksomhet, skal det skrives en kort beskrivelse av denne/disse virksomheten(e):</b>					
1) Jfr. universitets- og høyskoleloven § 3-2, §§ 6-5 og 6-6 og forskrift 2017-12-21-2383					
2) Jfr. fagskoleloven § 5, §§ 32 og 33 og forskrift 2017-12-21-2383					
3) Summen av kolonne B, C og D skal stemme med tilsvarende linjer i resultatoppstillingen.					

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 25 Automatisk genererte nøkkeltall			
Nøkkeltall regnes ut automatisk på grunnlag av data i øvrige arkfaner i årsregnskapet.			
Tabellene skal benyttes til videre databehandling og må derfor ikke endres.			
Evt kommentarer til tabellene legges inn som tekst under siste tabell.			
<b>Resultat:</b>	<b>31.12.2024</b>	31.12.2023	DBH-referanse
Sum driftsinntekter	214 195	208 176	N25.011
-herav driftstilskudd fra Kunnskapsdepartementet	172 831	166 393	N25.012
-herav studie- og eksamensavgift fra studenter innenfor og utenfor EØS og Sveits	5 244	5 904	N25.013
-herav andre bidrags- og oppdragsinntekter	24 433	24 813	N25.014
-herav andre offentlige tilskudd, salgsinntekter og driftsinntekter	11 687	11 066	N25.014A
Lønnskostnader	149 745	138 466	N25.015
Andre driftskostnader (inkl. varekost og av- og nedskrivninger)	67 005	64 691	N25.016
Sum driftskostnader	216 750	203 157	N25.017
Driftsresultat	-2 556	5 019	N25.018
Årsresultat	1 464	7 568	N25.019
<b>Balanse:</b>			
Anleggsmidler	84 454	88 348	N25.021
Omløpsmidler	72 250	86 521	N25.022
Sum eiendeler	156 703	174 869	N25.023
Egenkapital	74 740	73 276	N25.024
Annen langsiktig gjeld og avsetning forpliktelser	31 162	34 392	N25.025
Kortsiktig gjeld	50 801	67 201	N25.026
Sum gjeld og egenkapital	156 703	174 869	N25.027
<b>Nøkkeltall:</b>			
Lønnskostnader som andel av totale driftskostnader	69 %	68 %	N25.031
Resultatgrad (driftsresultat / driftsinntekter)	-1 %	2 %	N25.032
Likviditetsgrad (omløpsmidler/kortsiktig gjeld)	142 %	129 %	N25.032
Arbeidskapital (omløpsmidler- kortsiktig gjeld)	21 448	19 319	N25.032
Egenkapitalandel (egenkapital i % av totalkapital)	48 %	42 %	N25.032
Gearing (kortsiktig gjeld/egenkapital)	68 %	92 %	N25.032
Statstilskudd fra KD som andel av totale driftsinntekter	81 %	80 %	N25.032
Studie- og eksamensavgifter som andel av totale driftsinntekter	2 %	3 %	N25.032
Andre bidrags- og oppdragsinntekter som andel av totale driftsinntekter	11 %	12 %	N25.032

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning									
Note 30 EU-finansierte prosjekter									
Beløp i 1000 kroner									
Prosjektets kortnavn (hos EU)	Prosjektnavn (tittel)	Tilskudd fra Horisont Europa	Tilskudd fra Horisont 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP7)	Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (ja/nei)	Referanse
	Prosjekt 1	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Prosjekt 2	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Prosjekt 3	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
	Osv.	0	0	0	0	0	0	ja/nei	EU.011
Sum	Sum	0	0	0	0	0	0	0	EU.1
<b>Forklaring</b>									
Tabellen skal omfatte de tiltak/prosjekter ved institusjonen som finansieres av EU og som er utbetalt i regnskapsperioden. Prosjekter som er EU-finansierte, størrelsen på finansieringen (utbetalingen) og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via Horisont Europa, Horisont 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP7) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatorrolle i EU-finansierte prosjekter, skal opplyse om dette.									
DMMH har ikke hatt noen EU-finansierte prosjekter i 2024									

Virksomhetens navn: Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning			
Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet			
Tall i 1000 kroner			
Indikator	31.12.2024	31.12.2023	DBH-referanse
Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning	0	0	N32.010
Tilskudd fra EU til undervisning og andre formål	0	0	N32.011
<b>Sum tilskudd fra EU rammeprogram for forskning og andre formål</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N32.10</b>
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	9 459	7 712	N32.020
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	0	0	N32.021
<b>Sum tilskudd fra NFR og RFF</b>	<b>9 459</b>	<b>7 712</b>	<b>N32.20</b>
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)			
- diverse bidragsinntekter	0	0	N32.030
- tilskudd fra statlige etater	0	0	N32.031
- oppdragsinntekter	24 433	24 813	N32.032
<b>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>24 433</b>	<b>24 813</b>	<b>N32.30</b>
Merknad: Noten er tilpasset indikatorene i finansieringssystemet og genereres automatisk med utgangspunkt i det datagrunnlaget som er presentert i note 1. <b>Den skal ikke endres.</b>			