

ÅRS- RAPPORT 2024



**Norges
musikkhøgskole**
Norwegian Academy
of Music

en del av



IN.TUNE



Co-funded by
the European Union

INNHold

1.	Styrets beretning	4
2.	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	6
3.	Årets aktiviteter og resultater	10
4.	Styring og kontroll av virksomheten	18
5.	Vurdering av framtidsutsikter	23
6.	Årsregnskap 2024	30

Om Norges musikkhøgskole
Norges musikkhøgskole (NMH) er en kunstfaglig og vitenskapelig høgskole. NMH er anerkjent som en internasjonalt ledende musikkutdanningsinstitusjon med dyktige lærere og engasjerte studenter i et inspirerende miljø. NMH utdanner musikere, komponister, dirigenter, pianostemmere, musikkpedagoger og musikkterapeuter på bachelor-, master- og doktorgradsnivå.

NMH har en omfattende konsertvirksomhet og høy aktivitet innen kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning. NMH holder til på Majorstua i Oslo og har omlag 850 studenter og 206 årsverk. Les mer på www.nmh.no.

01 – STYRETS BERETNING

Mens 2023 var preget av økonomisk omstilling og 50-årsjubileumsfeiring, ble tonen for 2024 satt med en omfattende strategiprosess. En intern arbeidsgruppe ledet arbeidet og holdt en rekke møter med mange eksterne interessenter og fagmiljøene internt i tett og konstruktiv dialog med styret.

Etter en engasjert høringsrunde ble *Musikk be-veger – Strategi 2035* vedtatt på styremøtet i desember. Her står «Vi løfter fram musikkens rolle og kraft i samfunnet» som den første av fem hovedintensjoner. De andre er «Nyskaping og levende tradisjonsforvaltning kjennetegner arbeidet vårt», «Kreative samarbeid, kunnskapsbasert undervisning og tett utveksling med praksisfeltene utvikler oss», «Åpenhet og økt mangfold beriker felleskapet med flere perspektiver og stemmer» og «Studenter og ansatte utfordres, utvikler seg og trives». Til sammen peker disse intensjonene, med underpunkter, offensivt framover for Musikkhøgskolen.

Økonomi, studier og deling av FoU

Ved slutten av 2024 var den økonomiske situasjonen ved NMH relativt stabil. Samtidig ser vi at de neste årene neppe vil innebære stor vekst verken i bevilgninger eller antall studieplasser. Med en potensielt hardere kamp både om offentlige midler og framtidige studenter, er også rekruttering løftet høyere opp på dagsorden.

Søkningen til Musikkhøgskolen er fortsatt god, og det samme gjelder gjennomføring av studier og trivselen underveis. I det siste Studiebarometeret skårer NMH høyt på miljø og motivasjon, klart over snittet i sektoren. Bare under punktet som tar for seg kontakt mellom studiene og arbeidslivet, ligger NMH litt lavere. Noe av dette kan bli møtt i og med revideringen av flere såkalte «bransjeemner», som også har foregått i 2024. Gjennom året

har det vært jobbet med felles emner og prosjekter for de to første årene på bachelor, med fokus på å legge til rette for gode førsteårsopplevelser.

For de ansatte er det arrangert høgskolepedagogisk basiskurs og program for merittering av utdanningsfaglig kompetanse ble satt i gang for første gang i 2024, med god oppslutning. Flere ulike arenaer for å dele og diskutere FoU – både kunstnerisk og vitenskapelig – er også opprettet holdt og styrket, i alt fra seminar- til festivalform.

Ekstern finansiering

Den europeiske universitetsalliansen IN.TUNE, der NMH er koordinerende institusjon, var i full gang fra januar. Mot slutten av året kunne vi rapportere til de bevilgende myndighetene i EU om oppnådde resultater i samsvar med planen i søknaden. Konsortiumavtalen ble signert i Oslo i juni, felles kompetanseutviklingskurs ble satt i gang og det ble lyst ut midler til nye og innovative undervisningsformater.

Mellom andre eksterne tildelinger vil vi trekke fram BALANSE-prosjektet til Norges Forskningsråd, der vi fikk en million til tiltak for likestilling og mangfold på NMH, og demenskorprosjekt i Oslo kommune. NMH og forskningssenteret i musikkterapi, CREMAH, har inngått en avtale om fem millioner kroner til følgeforskning på effekten av demenskor i Oslos bydeler.

Ekstern finansiering av prosjekter innen kunstnerisk utviklingsarbeid er blitt mer krevende etter at Program for Kunstnerisk utviklingsarbeid ble lagt ned som en del av omleggingen av direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir). NMH har i 2024 bidratt inn i et større arbeid i den strategiske enheten for kunst, design og arkitektur i Universitets- og høgskolerådet (UHR-KDA), der målet er å få lagt kunstnerisk utviklingsarbeid inn

under Forskningsrådet. Søkningen til ph.d.-programmet på NMH var samtidig rekordhøy, med over hundre søkere til fire plasser.

Synlig, aktiv og samlokalisert

Musikkhøgskolen var også i 2024 en synlig og hørbar aktør i musikklivet og i media. Flere av årets første konserter var knyttet opp mot jubileumsåret, som ble rundet av ved semesteravslutningen i juni. Men aktiviteten fortsatte med like høy temperatur etter dette. Opplevelsene spenner fra band på intime scener til storslåtte orkesterkonserter, kammermusikk og innslag under samtidsfestivalen Ultima. Karakteristisk er også de mange samarbeidene med andre aktører – om konserter og andre former for formidling, pedagogisk og musikkterapeutisk virksomhet.

Huset på Majorstua er høyst levende og egentlig overfylt av kreative mennesker, instrumenter og utstyr, lyd og aktiviteter. Likevel er hele virksomheten nå lokalisert i Slemdalsveien 11, etter noen år hvor deler av administrasjonen har vært plassert i leide lokaler ti-femten minutter unna. Å få dette til krevde ombygging av administrasjonens lokaler og overgang til åpent kontorlandskap.

Fleksibiliteten kollegiet har vist gjennom en høst med flytting og mange midlertidige løsninger fortjener ekstra ros. Å være samlet under samme tak er på samme tid et ypperlig utgangspunkt for en strategiperiode der virksomheten ved Musikkhøgskolen skal ledes av verdiene *lærende, lyttende og levende*.

Oslo 06.03.2025.


Astrid Kvalbein


Cecilie Ohm


Inga Bostad


Stein Bjelland


Ivar S. Peersen


Jon Helge Sætre


Håkon Kvidal


Tanja Orning


Miriam Rintelen


Idun Gabrielle Fougner-Økland


Ola Ur Sæbø

02 – INTRODUKSJON TIL VIRKSOMHETEN OG HOVEDTALL

SAMFUNNSOPPDRA

Norges musikkhøgskole (NMH) er en vitenskapelig høgskole med Norges største fagmiljø innen musikk. NMH tilbyr høyere utdanning i musikk, basert på forskning og erfaringskunnskap. Vi driver også med faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå, og formidler resultatene av virksomheten vår ut i verden.

Vi har en norsk og europeisk musikkarv vi er stolte av, og som er med på å identifisere oss. Tradisjonene skal vi ivareta, men samtidig må vi skape nye musikalske fellesskap i et samfunn i rask endring. Vi er forvaltere og ikke museumsfolk. Skal arven være levedyktig og relevant i framtida, må vi være åpne for nye uttrykk og musikkformer.

Våre utdanninger skal gi et solid fundament for en profesjonell karriere innen musikk. Utdanningene skal også gjøre studentene i stand til å ta relevante valg senere i livet. Slik skal vi bidra til at Norge også i framtida har et sterkt og levedyktig musikkliv, der alle er velkommen og kan delta.

Vi skaper og utøver kunst fordi kunst er viktig i seg selv. Vi legger til rette for og stimulerer til et musikalsk samfunn ved å bidra til ulike arenaer. Det gjør vi ved å bygge NMH på forskning og utviklingsarbeid på høyt internasjonalt nivå. Slik legger vi til rette for at studentene våre får en bred kompetanse med utøvende, skapende, pedagogiske og terapeutiske ferdigheter.

Vi utdanner musikkterapeuter, instrumentalister, sangere, kirkemusikere, dirigenter, musikkpedagoger, komponister, musikkteknologer og pianostemmere. Vi arbeider i en stor sjangerbredde, som særlig omfatter folkemusikk, klassisk, jazz og samtidsmusikk.

På NMH kan studentene ta bachelor, master og doktorgrad i musikk – både utøvende og teoretiske emner. I tillegg tilbyr vi årsemner og videreutdanning fra 5 til 60 studiepoeng, for dem som trenger faglig påfyll.

Vi har flotte konsertsaler, lydstudio, et av Norges største musikkfaglige bibliotek og en stor samling historiske instrumenter. Lokalene er blant de mest moderne for musikkutdanning i Europa. Med godt utstyrte spesialrom for undervisning, musikkforskning og kreativitet har studenter og ansatte gode ressurser.

NMH er en av landets største konsertarrangører og holder til på Majorstua i Oslo.

DEPARTEMENTSTILHØRIGHET

NMH er underlagt Kunnskapsdepartementet som en selvstendig vitenskapelig høgskole.

HOVEDTALL

Studenter	2021	2022	2023	2024
Registrerte studenter totalt	834	812	868	851
Registrerte studenter på bachelor	319	313	322	313
Registrerte studenter på master	248	270	260	244
Registrerte studenter på videreutdanning	267	229	286	294
Antall søkere på bachelor	747	721	800	756
Antall søkere på master	431	478	467	395
Antall søkere på videreutdanning	508	368	494	561
Aktive stipendiater	53	32	52	50 ⁽¹⁾

(1) Tallet inkluderer fire som er til bedømming.

Årsverk	2021	2022	2023	2024
Totalt	232,9	234	211	206
Menn	127,4	123,9	112,7	112,7
Kvinner	105,5	110,1	98,6	93,3
Kvinneandel	45,3 %	47,0 %	46,7 %	45,3 %

Kostnader	2021	2022	2023	2024
Totalt	305 491	312 978	332 261	332 127
Lønn	191 094	197 482	203 678	199 726
Lønn prosentandel av totalt	62,5 %	63,1 %	61,3 %	60,1 %
Husleie	60 273	60 798	67 313	69 576
Husleie prosentandel av totalt	19,7 %	19,4 %	20,3 %	20,9 %
Andre driftskostnader	54 123	54 698	53 984	55 447
Andre driftskostnader prosentandel av totalt	17,7 %	17,5 %	16,2 %	16,7 %

Konsserter og arrangementer	2021	2022	2023	2024
Offentlige konsserter og arrangementer i regi av NMH	208	435	416	338
Konsserter og arrangementer på eksterne arenaer	41	154	167	128
Antall publikum totalt fysisk	5 644	23 110	26 211	22 842
Antall publikum digitalt (unike besøkende direktestrøm)	3 322	–	–	–

ORGANISERING

Styret

Styret er NMHs øverste organ. Rektor er leder av styret. I tillegg har styret ti representanter: Fire eksterne representanter, oppnevnt av Kunnskapsdepartementet, og interne representanter valgt av ansatte og studenter; tre fra de kunstneriske og vitenskapelige ansatte, en teknisk-administrativt ansatt og to studenter.

Ledelsen

Ledelsen ved NMH er rektoratet og direktøren. Rektoratet blir valgt av studenter og ansatte for fire år. Rektorat per 2024 sitter i perioden 2021–2025 og består av rektor Astrid Kvalbein, prorektor Morten Qvenild, viserektor for forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid Sidsel Karlsen, viserektor for utdanning Gunnar Flagstad og direktør Kristel Jæger Skorge.

Fagseksjonene

Ansatte i kunstneriske og vitenskapelige stillinger er organisert i sju fagseksjoner. Fagseksjonslederne følger rektoratsperioden, og nye fagseksjonsstillinger blir lyst ut internt. Fagseksjone er fagseksjon for strykere og harpe, fagseksjon for dirigering, sang og kirkemusikk, fagseksjon for improvisert musikk, jazz og folkemusikk, fagseksjon for musikkteori, komposisjon og musikkteknologi, fagseksjon for blåsere og slagverk, fagseksjon for klaver, akkompagnement, gitar og akkordeon og fagseksjon for musikkpedagogikk og musikkterapi.

Administrasjonen

Ansatte i administrative og tekniske stillinger er organisert i seks seksjoner: biblioteket, seksjon for drift og IKT, seksjon for kommunikasjon og samfunnskontakt, seksjon for konsert- og arrangementsproduksjon, studie- og FoU-seksjonen og seksjon for økonomi, personal og arkiv. Direktøren er øverste leder for administrasjonen.

NMHs sentre

Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid er organisert i tre forskningssentre: Arne Nordheim-senteret (NordART), Senter for utdanningsforskning i musikk (CERM) og Senter for forskning i musikk og helse (CREMAH).

Hovedutvalgene

Faglige spørsmål blir behandlet i hovedutvalgene. Studieutvalget har ansvar for å utvikle, legge til rette og implementere, kvalitetssikre og evaluere utdanningstilbudet. FoU-utvalget skal initiere, prioritere og evaluere og legge til rette for kunstnerisk utviklingsarbeid, forskning og annet faglig og pedagogisk utviklingsarbeid. Begge disse utvalgene har vedtaksrett. Det rådgivende Konsertutvalget skal se konsertene ved NMH i en større sammenheng, være en pådriver og et diskusjonsforum for ideer og temaer knyttet til konsertene.

ORGANISASJONSKART



03 – ÅRETS AKTIVITETER OG RESULTATER

NMH rapporterer i dette kapitlet på mål og tiltak i utviklingsavtalen mellom KD og NMH for perioden 2023–2026, andre styringsindikatorer og eventu-ell andre tildelte midler fra KD. Rapportering på sektormålene vil gjøres gjennom rapporteringen for utviklingsavtalen. Det gjelder også tilbakemeldinger fra etatsstyringsmøtet som svares ut i både kapittel 3 og 4.

UTVIKLINGSAVTALEN

Mål 1: Gi det norske samfunnet musikkfaglig kompetanse på høyt internasjonalt nivå.

1.

Videreutvikle studieporteføljen slik at studie-tilbudene stimulerer til kunstnerisk nyskaping og innovasjon, og samtidig ivaretar samfunnets behov for variert musikkfaglig kompetanse.

I 2024 satte vi i gang flere prosesser som på ulikt vis bidrar til å nå dette målet.

Revisjon av fellesemner på bachelornivå. I starten av 2024 satte vi i gang en helhetlig gjennomgang av de fellesemnene vi tilbyr i bachelorgradene ved NMH. Det dreier seg om ulike emner innenfor det som omtales som *musikkforståelse* (EXMUS) og *profesjonsemner* (PROF). Revisjonen ble bestilt av rektoratet til studieutvalget, og det ble nedsatt to arbeidsgrupper, en for hver av de to emne-områdene, og en felles referansegruppe som skulle jobbe ut fra et mandat som ble vedtatt av studieutvalget i desember 2023. I mandatet ble det også oppmuntret til å gjennomføre pilotprosjekter for å teste ut ideer som hadde kommet opp i arbeidsgruppene. I uke 50 har studentene i 1. året deltatt i en prosjektuke med tematikken bransje, profesjon og identitet, som er en obligatorisk del av emnet *Musikkforståelse I* (EXMUS10). Begge arbeidsgruppene mente at denne uka burde flyttes ut av emnet og over til et profesjonsemne, samt at denne tematikken burde komme på et senere tidspunkt i studieløpet. Det ble derfor satt i gang et pilotprosjekt der vi ønsket å teste ut et

litt annet innhold i prosjektuka, og der fokuset på refleksjon rundt egen musikerrolle i et samfunns-perspektiv fikk mer oppmerksomhet.

Parallelt med arbeidet har det også blitt utarbeidet en ny strategi ved NMH, og det er lagt vekt på at prosessen for revisjon av fellesemner skal knyttes opp til denne. En av intensjonene i den nye strategien er at vi skal løfte fram musik-kens rolle og kraft i samfunnet. Det var en tematikk som ble løftet fram i pilotprosjektet i uke 50. I løpet av våren 2025 skal anbefalinger fra arbeidsgrup-pene ut på høring, og den videre planen er at vi starter med implementering fra og med studieåret 2025–2026.

Prosjektbasert hovedinstrument. I 2024 blir det testet ut en ordning der masterstudenter i utøving solo/kammer og utøving med musikkforskning kan søke seg til en variant av studieprogrammet med prosjektbasert hovedinstrument. Det innebærer at deler av den ordinære hovedinstrument-undervisningen byttes ut med prosjektmidler som studentene kan bruke for å realisere prosjektet de søker på bakgrunn av. Det kan for eksempel være kostnader til innspilling og produksjon eller veiledning fra kunstnere eller fagpersoner fra andre kunstfelt. Denne ordningen blir benyttet innen improvisasjon, jazz og det frie masterstudiet, og krever en tydelig prosjektbeskrivelse og refleksjon rundt det kunstneriske utviklingsarbeidet studen-ten ønsker å studere.

Etablere det frie masterstudiet (FRIMA) som eget studieprogram. FRIMA har siden høsten 2021 vært en studieretning i masterstudiet i utøving, med tilhørende opptakskrav – det vil si bachelorgrad i musikk med fordypning i minimum 80 studie-poeng utøvende musikkfag. Allerede ved etable-ring ble det ytret ønske om at studieretningen på sikt kunne åpne opp for studenter med en mer tverrfaglig profil. Det kan være studenter som ikke nødvendigvis innfrir formalkravet om 80 studie-poeng fordypning i utøvende musikk, eller for eksempel studenter som kombinerer utøving og komposisjon.

I 2024 vedtok NMHs styre å etablere FRIMA som et eget studieprogram for å kunne åpne opp for en mer mangfoldig søkergruppe. Det første kullet med studenter starter i august 2025.

2.

Implementere erfaring og kunnskap utviklet ved NMHs senter for fremragende utdanning (CEMPE) i virksomheten etter avslutning av senterstatusen ved utgangen av 2023.

NMHs senter for fremragende utdanning (CEMPE) ble avvirket ved utgangen av 2023. Mange praksis-er utviklet gjennom CEMPE og deler av CEMPEs virksomhet er videreført, slik som valgemenet *Stu-dentdrevne prosjekter* (CEMPE20) og ressursban-ken for høyere musikkutdanning (PRAXIS). Samti-dig ser vi at CEMPE har etterlatt seg et (tom)rom. Derfor ble det i høstsemesteret 2024 nedsatt en arbeidsgruppe som skal utforme forslag til hvor-dan NMH kan organisere og videreføre deler av porteføljen til CEMPE og prosjektet TIGER (Team for teknologi i læring og undervisning), og som er knyttet til pedagogisk utviklingsarbeid og kompe-tanseutvikling, i linjen fra høstsemesteret 2025.

3.

Styrke studieprogrammenes kobling mot forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

Å styrke studieprogrammenes kobling mot forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid har vært en prioritet over flere år. Det er særlig jobbet på masternivå for å få en tettere kobling og å synlig-gjøre mulighetene for å gå videre til et ph.d-løp.

Masterfestival. På masterstudiet i utøving ble det i studieåret 2023–2024 igangsatt en masterfesti-val, hvor studenter presenterte masterprosjektene sine for hverandre og andre interesserte. Høs-ten 2024 ble festivalen arrangert for andre gang. Denne gangen ble den utvidet til også å inkludere formidling av stipendiater og ansattes FoU. Mas-terfestivalen vil arrangeres en gang i semesteret framover, hvor førsteårsstudenter presenterer sine prosjekter i vårsemesteret, mens andreårs-studentene formidler sine i høstsemesteret. Tan-ken er at også bachelorstudenter etter hvert skal inviteres inn. Presentasjon av masterprosjekter sammen med formidling av stipendiaters og an-sattes FoU-prosjekter, gjør masterfestivalen til en god arena for samtaler om forskning og kunst-

nerisk utviklingsarbeid på tvers av utdannings-syklusene. Det bidrar til å tydeliggjøre koblingen mellom utdanning og FoU/KU.

Webinarserie om kunstnerisk utviklingsarbeid for 1. og 2. syklus. I 2024 startet arbeidet med å videreføre resultater fra det europeiske nettverks-prosjektet *RAPP Lab* (2020–2023). NMH og de øvrige deltakerinstitusjonene i RAPP Lab-nettver-ke innledet samarbeidet med et annet EU-finan-siert nettverk av utdanningsinstitusjoner, REACT, om en serie med webinarer om studieprogramme-nes kobling til kunstnerisk utviklingsarbeid. Webi-narene har som mål å utveksle erfaringer, metoder og modeller for kunstnerisk utviklingsarbeid på 1. og 2. syklus (bachelor og master). Webinarene vil være viktige i å videreutvikle studieprogrammer slik at vi sikrer en naturlig utvikling fra 1.–3. syklus innen kunstnerisk utviklingsarbeid.

Masterstudenter som deltakende forskere. I mas-teremnet MUSPED70 får studenter på master-studiet i musikkpedagogikk delta som forskere i et pågående seniorforskningsprosjekt. Høsten 2024 deltoken masterstudent på evaluering av bachelor-studentenes praksisuke i Ål, der masterstudenten både observerte og intervjuet aktører i Ål og gjen-nomførte gruppeintervju med NMH-studentene. Tre andre studenter bidro med datainnsamling og analyse i prosjektet *Bærekraftige utøverkarrierer*, i forskningsteam med tre ansatte. Studentene vil presentere resultatene på en nordisk musikkpe-dagogisk konferanse i april 2025 sammen med seniorforskerne.

4.

Videreutvikle strategien for talentutvikling og rekruttering til høyere musikkutdanning, og samtidig vektlegge økt mangfold i rekrutteringsgrunnlaget.

Talentutvikling og rekruttering til høyere musikkut-danning har vært et gjennomgående tema internt, og i dialog med NMHs samarbeidspartnere, også gjennom 2024. I fagorgan for utøvende- og ska-pende musikkutdanninger (FUM) var dette tema i både vår- og høstmøte. Det er en felles bekymring for at rekruttering særlig til utøvende klassisk er synkende og at rekrutteringsgrunnlaget over tid har blitt dårligere. Temaet har også stått sentralt i dialog med interessenter og samarbeidspartnere i prosessen rundt utvikling av NMHs nye strategi.

NMH har flere pågående samarbeid om talentutvikling, i tillegg til vårt eget talentutviklingsprogram TUP. Dette er verdifulle samarbeid som betyr mye for rekruttering både til NMH og høyere musikk-utdanning generelt. NMH vil fortsette samarbeidet om talentutvikling, samtidig som vi utforsker flere arenaer hvor NMH kan bidra til å skape musikk-interesse og -glede blant barn og unge med mål om å nå ut til nye grupper av framtidige musikkstudenter som tradisjonelt ikke har søkt seg til høyere utøvende- og skapende musikkutdanninger.

Det nasjonale talentutviklingsprogrammet TUP feiret 20 år i 2024. Dette ble markert med *TUP-ivalen*, en felles festival for de seks talentutviklingsprogrammene som er tilknyttet ordningen. Elever og lærere fra UiT, NTNU, UiB, UiS, UiA og NMH var samlet på NMH til en helg fylt med samspillsprosjekter og konserter. Festivalen var en stor suksess og ga fornyet motivasjon blant alle involverte til å samarbeide mer på tvers. I lys av en mer stabil økonomi etter omstillingen i 2022–2023, ble det i 2024 prioritert å tilbakeføre midler til TUP-programmet. Dette ble gjort i form av blant annet flere elevplasser og flere samlinger (mer undervisning).

I rekruttering av ansatte er mangfoldsperspektivet viktig for NMH gjennom hele rekrutteringsprosessen. Kvalifiserte kandidater vurderes først og fremst ut fra deres kvalifikasjoner og egnethet. Men, alle de ulike ansettelsesorganene ved NMH har mangfold som tema i rekrutteringsprosessen.

5.

Søke nye og videreutvikle eksisterende nasjonale og internasjonale partnerskap som kan styrke relevans og kvalitet på alle utdanningsnivåer.

IN.TUNE. I januar 2024 gikk startskuddet for den første europeiske universitetsalliansen innen musikk; IN.TUNE. NMH er koordinerende institusjon og ansvarlig for den overordnede styringen. Sammen med sju andre europeiske utdanningsinstitusjoner har vi satt i gang en rekke arbeidsgrupper med ulike tematikker. Det jobbes med mobilitet, digital læring, nye utdanningsformater, utvikling av undervisningsmetoder og å åpne mulighetsrommet for tettere FoU-samarbeid. I tillegg gjøres det et arbeid med å rigge felles kurs for kompetanseheving av ansatte. Grupper, som skal se på livs-

lang læring og karriereutvikling for studenter, er også etablert.

Partnerne signerte i juni en samarbeidsavtale for det videre arbeidet der vi ble enig om hva slags struktur alliansen skal styres etter, og hvordan vi skal forvalte økonomien. Innen utgangen av året var alle milepæler og leveranser for det første året nådd.

Eksempler på andre samarbeid. I 2024 er det også inngått samarbeidsavtaler av mindre karakter, men som likevel er av stor betydning for å styrke relevans og kvalitet. Samarbeidet med Oslo domkirke, som handler om økt rekruttering til kirke-musikkutdanningen, er et eksempel på dette. NMH hatt flere samarbeid over tid som i 2024 har blitt formalisert. Dette gjelder blant annet samarbeidet med Ultima, Notam og Dronning Sonjas sangkonkurranse.

Mål 2: Fastholde og styrke posisjonen som en internasjonalt ledende FoU-institusjon innenfor fagområdet musikk.

6.

Bedre oversikt over faglig ansattes FoU-virksomhet, og dermed styrke grunnlaget for samarbeid og prosjektutvikling.

I 2024 har det pågått mye arbeid og vært tilrettelagt for flere arenaer for deling, utforskning og utvikling av FoU-samarbeid ved NMH.

- Forskningsfestivalen *Ding Dong* eller *Dong Ding* ble som en del av jubileet, arrangert for andre gang. Festivalen samlet studenter og ansatte ved NMH og inviterte gjester innen ulike fagmiljøer til diskusjoner, presentasjoner og konserter (som presenterer kunstneriske resultater av forskning). Overordnet tematikk for årets festival var *Musikk og makt*.
- Arne Nordheim-senterets *NordART Research Dialogues* har fortsatt å etablere seg som en arena hvor NMHs ansatte og stipendiater presenterer og diskuterer sine FoU-prosjekter, etterfulgt av en offentlig konsert som deler kunstneriske resultater av den samme forskningen.
- Senter for utdanningsforskning i musikk (CERM) har gjennomført flere CERMinarer. Dette er seminarer med forskningsformid-

ling og -diskusjon. CERMs egne medlemmer deltar med egne forskningsprosjekter, og det inviteres relevante gjester utenfra til å presentere sin forskning og bidra i diskusjoner.

- Ny mal for rapportering av ansattes kunstneriske utviklingsarbeid er tatt i bruk. De nye rapporteringspunktene knyttes opp mot NMHs forventninger til ansattes FoU-arbeid og gir dermed bedre innsikt i FoU-aktiviteten.
- Arbeidet med å etablere aktive forskerfellesskap rundt satsingsområder innen kunstnerisk utviklingsarbeid er også videreført i 2024 og ventes å føre til flere tverrgående FoU-prosjekter.
- I samtaler mellom FoU-sentrene ved NMH er det kommet opp initiativ om å skape prosjekter med ansatte innen ulike forskningsdisipliner. Dette kan åpne opp for finansieringskilder som ikke tidligere har vært innen rekkevidde for ansatte med tilknytning til NordART.

7.

Øke omfanget av ekstern finansiering i samarbeid med nasjonale og/eller internasjonale samarbeidspartnere.

Gjennom 2024 har det vært høy aktivitet knyttet til utvikling av FoU-prosjekter og søknader om ekstern finansiering gjennom både Senter for utdanningsforskning i musikk (CERM) og Senter for forskning i musikk og helse (CREMAH):

- Det har vært avholdt seminarer om søknadsutvikling med stipendiater og tidligere stipendiater i vårhalvåret.
- Seminar med Felicity Baker om søknadsskriving i august.
- Midlene knyttet til prosjektetablering – og posisjonering i *Horisont Europa* (PES) er brukt til å delta på Horisont Europa-webinarer og -kurs, samt til å frikjøpe ansatte for å utarbeide søknader i CREMAH og CERM.
- CREMAH har inngått samarbeid med Oslo kommune om demenskorprosjekt.
- Søknader til Nasjonalforeningen for folkehelse sendt (CREMAH).
- CREMAH arbeider med utvikling av søknad til Forskningsrådet (NFR).
- CERM er invitert inn i en Erasmus+-søknad.
- NMH deltar i søknad om å bli nasjonalt KI-senter (MishMash). Arbeidet ledes av UiO og UiA.

Etter at hovedkilden til ekstern finansiering av KU-prosjekter, *Program for kunstnerisk utviklingsarbeid* (PKU), ble faset ut i 2023–2024, har NordART måtte tenke annerledes rundt prosjektutvikling med tanke på ekstern finansiering:

- Som et ledd i utfasingen av PKU har NMH fått en liten økning i basisbevilgningen. Noen av disse midlene er omgjort til ekstra FoU-støtte, øremerket KU. NordART-leder arbeider tett med flere ansatte som har søkt ekstra FoU om prosjektutvikling og prosjektdesign, og skal følge opp prosjektene utover 2024–2027.
- Det arbeides med å identifisere andre eksterne finansieringskilder til kunstnerisk utviklingsarbeid.

8.

Søke å øke antallet stipendiatstillinger tilknyttet ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid i musikk for å gi stabilitet og levedyktighet.

For at hovedmål 2 i utviklingsavtalen – *Fastholde og styrke posisjonen som en internasjonalt ledende FoU-institusjon innen fagområdet musikk* – skal nås, og NMH skal imøtekomme krav om stabilitet, levedyktighet og høyeste kvalitet innen en stor bredde av musikk- og kunstfaglige områder, har NMH i sine budsjettforslag til Kunnskapsdepartementet gjennom flere år bedt om en opptrapping med tre stipendiatstillinger hvert år over tre år. Foreløpig har vi ikke fått tilslag. Vi har likevel klart å opprettholde et stabilt antall stipendiater på programmet gjennom eksterntfinansiering og intern allokering av lønnsmidler. Kullet som begynte på kunstnerisk utviklingsarbeid (KUST) høsten 2024 består av fem stipendiater, og dette har vært mulig på grunn av den økte PKU-relaterte basisbevilgningen.

Vi ser at NMHs doktorgradskandidater i kunstnerisk utviklingsarbeid er betydelige bidragsytere til de kreative næringene, som er blant de raskest voksende næringer, både i europeisk sammenheng og globalt. Verdien av ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid er stor, og vi vil fortsette å jobbe for forutsigbare rammevilkår til programmet. Antallet søkere til programmet fortsetter også å øke, år for år.

9.
Spille en nasjonal rolle i videreutviklingen av kunstnerisk utviklingsarbeid på tvers av institusjoner og kunstarter.

Etter nedleggingen av PKU har NMH samarbeidet svært aktivt med andre institusjoner i høyere kunstutdanning for å gjøre offentligheten klar over dette problematiske vedtaket. Dette har vi gjort gjennom media, men også ved å diskutere og finne alternativer til det nedlagte PKU-programmet. Gjennom nettverket UHR-KDA har det blitt gjort en kartlegging av framtidige muligheter, og det foregår nå et arbeid rettet mot både departementet og Forskningsrådet for å få etablert et nasjonalt finansieringsprogram for kunstnerisk utviklingsarbeid som del av Forskningsrådets portefølje.

10.
Bidra mer aktivt i forskersamfunnet.

En oversikt over NMHs registreringer i Cristin fra 2017–2024 viser en markant stigning i antall tellende publikasjoner fra 2018 til 2019, en økning som har blitt værende og som nådde sine foreløpige høydepunkter i 2021 og 2023. Antall publikasjoner varierer selvfølgelig fra år til år som ved andre institusjoner, men terskelen er likevel betraktelig hevet fra og med 2019. Dette er et tydelig tegn på at NMH bidrar mer aktivt i forskersamfunnet. Det samme er det økende antall søknader til forskningsfinansierende institusjoner, og det faktum at forskere fra NMH både blir invitert inn i store satsinger og selv iverksetter slike. Under og umiddelbart etter pandemien var det nedgang i konferansedeltakelse, men denne er nå på vei opp igjen. Særlig er det gledelig at mange av stipendiatene deltar på konferanser både nasjonalt og internasjonalt.

Mål 3: Øke NMHs synlighet i samfunnet og styrke forståelsen av musikkens og kunstens betydning i menneskers liv.

11.
Utvikle og iverksette planer for økt synlighet i samfunnet.

Planlegging og prioritering. NMHs enheter laget tiltaksplaner med synlighet, markedsføring og debatt

for ulike fagområder. Samtidig tok den faglige ledelsen grep for en mer sentral ressursbruk og planmessig markedsføring ved å innføre prioriteringer av hva NMH vil synliggjøre mer enn noe annet.

Studenter og ansatte ved NMH opptrer og medvirker i stor grad på konserter og andre offentlige arrangementer, både i regi av NMH og eksterne arrangører. For NMHs egne offentlige arrangementer har vi iverksatt en tydeligere prioritering av både ressurser og synlighet, med resultat at antall offentlige arrangementer i NMHs regi har gått ned fra 464 til 338 fra 2023 til 2024. Dette ser vi på som en sunn utvikling, som også har gitt resultater i besøkstallet – snitt antall besøkende per arrangement har økt med 16 % det siste året. Prioritering fører til høyere bevissthet om NMH som avsender, og hvordan en kan bygge på medarbeidernes arbeid i ulike formidlingssituasjoner gjennom studier og forskning. Dette er fulgt opp med å opprette et sentralt formidlingsutvalg som begynner å arbeide i 2025.

Samfunnskontakt, posisjon og kanaler. I fortsettelsen av prioritering og planlegging har arbeidet med samfunnskontakt etter omstillingen blitt mer fokusert gjennom arbeidet med ny strategi. Ledelsen, interesseorganisasjoner, bransje mv har møttes i forbindelse med ståstedsanalyser og innspill i strategiprosessen.

Det er fortsatt studenter og medarbeideres arbeid som er høgskolens viktigste flater for nasjonal og internasjonal kontakt og formidling. Videre er prosjektene NMH får støtte til, og arbeidet i universitetsalliansen IN.TUNE viktige bidragsytere til NMHs gode rykte.

NMHs posisjon og omdømme som fremragende musikkutdanning globalt virker ikke å være truet, selv om færre tar imot tilbud om studieplass fra utenfor EØS etter innføring av skolepenger.

NMHs plassering på «QS Ranking in Performing Arts» er ikke et entydig barometer for omdømme, men QS viser at NMH har en stabil og høy global skåre over tid: 2020: NMH på 29. plass i verden, 2021: 8. plass, 2022: 8. plass, og 2023: 9. plass. 2024: NMH på 21. plass av over 120 kunstinstitusjoner globalt.

NMH har gode tall i sosiale medier, som vi bruker primært til studentrekruttering og markedsføring av konserter og arrangementer. I 2024 nådde vi

567.000 personer på Facebook og 107.400 på Instagram. Året før var det henholdsvis 360.000 på Facebook og kun 23.000 på Instagram. Den sistnevnte kanalen har med andre ord økt rekkevidden med over 400 % på ett år, samtidig som antall faste følgere fortsetter å vokse. Vi mener grunnen til den store økningen på Instagram er et direkte resultat av satsingen på kort videomateriale i et format som er mer tilpasset sosiale medier. Grunnen til økningen – hovedsaklig i Meta – er også et resultat av nevnte ressursutnyttelse gjennom mer prioritering og planlegging samt tettere samarbeid med andre, i og utenfor sektoren. Samtidig har NMH-studenter bidratt mer til å lage innhold og filmer rettet mot nye, potensielle søkere. NMH har forlatt X/Twitter i 2024, og jobber systematisk med egne kanaler i stedet, og vil satse mer på LinkedIn framover.

Synlighetstematikk, meningsytringer og media. Tema *Demenskor* fortsetter å ha stort gjennomslag i det faglige og politiske ordsiftet om musikk og utdanning, og er svært synlig gjennom mediedekning til senteret CREMAH på NMH.

NMH har ellers vært synlig i debattene om kirkemusikk og utdanning, og har høsten 2024 satset mer på å markedsføre bachelor og masterstudiene i kirkemusikk. Resultatet av kampanjene i media og sosiale kanaler var en tredobling av antall søkere, og er tuftet på et godt samarbeid med Kirken, som sin tur er støttet av Sparebankstiftelsen. Kampanjene vil holde fram, og vil allerede våren 2025 få mye å bety for etter- og videreutdanning innen kirkemusikk.

Boikott av utøvere og visse typer musikk i en mer polarisert og konfliktfylt verden har NMH merket litt til i 2024, men ikke svært mye. Andre tema var: IN.TUNE, status for kunstnerisk utviklingsarbeid, kunstens og musikkens rolle i samfunnet, kultur og musikk som beredskap, deltakelse i forberedelsene til å søke samarbeid om støtte fra «KI-milliarden» innen musikk, bærekraft og likestilling i bransjen, støtte til nytt Grieg-akademi, eksamensavgift, og flere hørings-svar 2024 er samlet på nettsiden *NMH mener*. Antall oppføringer i 2024 var her cirka 30.

12.
Øke tilbudet av etter- og videreutdanning, blant annet ved økt bruk av digitale hjelpemidler, og styrke posisjonen som en nasjonal tilbyder av utdanning til en mer mangfoldig brukergruppe.

Videreutdanningsporteføljen ved NMH har vært i stor utvikling de siste årene. Det er bygget inn en fleksibilitet i denne delen av studieporteføljen som gjør det mulig å respondere raskt på behov og etablere studietilbud rettet mot målgrupper NMH tidligere ikke har nådd i samme grad. Flere av videreutdanningene i porteføljen er samlingsbasert og/eller delvis digitale. Det gjør at vi når ut med flere av videreutdanningstilbudene våre til studenter i hele landet. De nye videreutdanningene som ble igangsatt i 2024, delvis som et resultat av en mer fleksibel portefølje er:

Improvisasjonsbasert samtidsmusikk. Utvikling av egen kunstnerisk agenda og en egen stemme på instrumentet er sentralt i denne videreutdanningen som også gis som valgemne for NMHs studenter. I denne videreutdanningen får studentene erfaring med å være en selvstendig aktør i improvisert musikk, og med komponert musikk som bruker improvisasjon som sentralt element.

Barnekorledelse 2. Videreutdanningen bygger på *Barnekorledelse 1* med en ytterligere fordypning i det pedagogiske og fagdidaktiske arbeidet knyttet til det å lede barne- og ungdomskor, med fokus på korlederens egen faglige utvikling.

Musikk 1, 11. – 13. trinn – pedagogisk utviklingsarbeid for musikk lærere i videregående skole og kulturskole. Gjennom studiet vil studentene få erfaring med, og veiledning i, å planlegge, gjennomføre og dokumentere et pedagogisk utviklingsarbeid som gjøres på eget arbeidssted. Studentene vil også utvikle egen undervisningspraksis og praksisteori gjennom forelesninger, samtaler og studentarbeider og slik bli bedre rustet for å reflektere over didaktiske valg i egen praksis.

13.
Finne en langsiktig, bærekraftig løsning av arealbehovet, og igangsette tiltak for en optimal utnyttelse av dagens arealer.

På grunnlag av en utredning om en *Plan for utvikling av NMHs arealer*, med vekt på forslag til kortsiktige tiltak (også kjent som campusutviklingsplanen) fra november 2023, er det i 2024 gjennomført flere tiltak for å optimalisere arealdisponeringen. Vi bruker utøverlærerrommene mer intensivt, fra i gjennomsnitt 1,0 årsverk per rom til 1,2 årsverk per rom. Det er også noen justeringer på bruken av

teorilærerrrom. I tillegg skal tilgangen for studenter til å bruke utøverlærerrrom som øverom, når de ikke brukes til andre formål, bli bedre. Samlet har disse tiltakene hatt som effekt at alle utøverlærere nå har tilgang til et tilfredsstillende rom. Samtidig har særlig stipendiater fått bedre arbeidsforhold. Noen opprinnelige øverom, som har vært om-disponert til annet bruk, er frigitt til øverom igjen.

Vi har gjennomført en omfattende ombygging av de opprinnelige administrasjonsarealene i 3. etasje i 1. hus, for å sikre mer effektiv og fleksibel arealbruk i samsvar med dagens normer for slike kontorarealer. Leieforholdet med Furuholmen er ikke videreført og ble avsluttet 31.12.2024. Vi har også startet med å planlegge ombygging i bibliotekarealene i 2. etasje av 1. hus.

TILDELTE MIDLER FRA KUNNSKAPSDEPARTEMENTET

Ukraina-midler. I forbindelse med Russlands invasjon av Ukraina ble det tildelt øremerkede midler til universiteter og høgschooler i 2022 for å kunne ta opp ukrainske flyktninger til studieprogrammer ut over ordinær kvote. NMH har hatt to studenter på denne ordningen. En av dem er fortsatt student ved NMH.

UU-midler. Gjennom arbeidsgruppen for universell utforming av digitale læremidler ble det søkt om midler fra kompetansehevingsprogrammet (hk-dir). NMH fikk tildelt 76 000 kroner for å gjennomføre et seminar med Universell utforming AS rettet mot fagseksjonenes uu-kontaktpersoner. Universell utforming AS foretok også en vurdering og kartlegging av innhold på Canvas for å avdekke aktuelle innsatsområder. Som et ledd i dette fikk vi testet programmet *Ally* som kan gjøre automatiske tolkninger av uu-feil i Canvas.

ANDRE STYRINGSIDIKATORER KNYTTET TIL TALLENE

Gjennomstrømming på bachelor og master. Gjennomføring av studieprogrammet på normert tid økte på både bachelor- og masternivå i 2024, etter en nedgang i 2023. Ved NMH har gjennomføringsgraden på normert tid for bachelorstudenter normalt ligget godt overlandsgjennomsnittet. I 2023 var NMHs tall imidlertid tett ned mot nasjonale tall (54,4 % mot 52,65 nasjonalt). I 2024 er gjennomførings-

prosenten betydelig bedre for NMH sin del (61 % mot 51 % nasjonalt). Med relativt lave studenttall kan tilfeldige variasjoner fra år til år, gi store utslag i prosent. Vi følger med på studentkullene og ser at selv om ikke alle gjennomfører på normert tid, har mellom 80 og 90 % fullført utdanningen to år på overtid.

Gjennomføringen på master ligger på 61,3 %, noe som er 3 prosent høyere enn landsgjennomsnittet (58,16). Med unntak av 2022, er dette den høyeste gjennomføringsprosenten på masternivå ved NMH siden før 2015. At gjennomføring på master ikke ligger enda høyere skyldes i all hovedsak at mange masterstudenter får innvilget mulighetene til å gjennomføre 2. studieår over 2 år, for å kunne påta seg relevant arbeid og dermed gjøre overgangen fra studier til arbeidsliv enklere.

Gjennomstrømming på ph.d. Det har de siste årene blitt tatt flere grep for å forbedre gjennomføringsgraden på ph.d-nivå, særlig innenfor ph.d-programmet i musikkforskning, hvor utfordringene med gjennomføring har vært størst. Det har blant annet blitt foretatt en forskriftsendring, for å kunne begrense studierettsperioden. Vi har også endret studieplanenene og iverksatt tiltak for at stipendiatene skal få bedre tilhørighet til fagmiljøet og NMH. Vi ser at grepene gir effekt og at gjennomføringsgraden innen 6 år i 2024 lå på hele 80 %, mot et landsgjennomsnitt på 64 %. I 2024 ble det gjennomført fire disputaser innen musikkforskning og fem innen kunstnerisk utviklingsarbeid.

Studiekvaliteten. Resultatene fra studiebarometeret 2024 viser at NMH skårer over landsgjennomsnittet på de fleste områder. Studieprogrammene får en gjennomsnittskår på 4,2 av 5 mulige. Det faglige og sosiale miljøet skårer jevnt høyt. 85 % svarer at de er svært tilfreds og tilfreds med miljøet. Studentene er mindre fornøyd med tilbakemelding og veiledning enn tidligere år, selv om NMH ligger over landsgjennomsnittet har skåren falt med et halvt poeng siden året før (fra 4,2 i 2023 til 3,7 i 2024). Resultatene fra studiebarometeret bekreftes i stor grad på overordnet nivå i undersøkelser som er en del av NMHs system for sikring og utvikling av utdanningskvalitet.

Inntekter til forskning per faglig årsverk. Nedgangen i bidragsinntekter fra Forskningsrådet kan forklares med avslutningen av to store forskningsprosjekter, *DYNAMUS* og *Homeside*, i 2021 og 2022. Forskningsmiljøene våre er små, og har ikke

nødvendigvis kapasitet til å kjøre store prosjekter og samtidig bygge opp nye. Vi arbeider derfor aktivt med å skrive søknader og etablere nye prosjekter nå. For andre bidrags- og oppdragsinntekter har PKU spilt en viktig rolle. Vi arbeider med å finne andre eksterne finansieringskilder til kunstnerisk utviklingsarbeid.

Kvinneandel. Kvinneandel i vitenskapelige stillinger ligger på et stabilt nivå. NMH bruker kallelser til engasjementer på kunstnerisk grunnlag strategisk for å rekruttere flere kvinner inn i mannsdominerte fagmiljøer. I tillegg brukes de faglige nettverkene aktivt til å oppfordre kandidater av underrepresen-

terte kjønn til å vurdere utlyste stillinger. Ressursene NMH har fått inn via NFRs Balanseprosjekt brukes blant annet til opprykkskurs særlig rettet mot kvinnelige ansatte.

Midlertidige stillinger. Økningen fra 2023 til 2024 skyldes i hovedsak økning i antall timelærere på månedslønn.

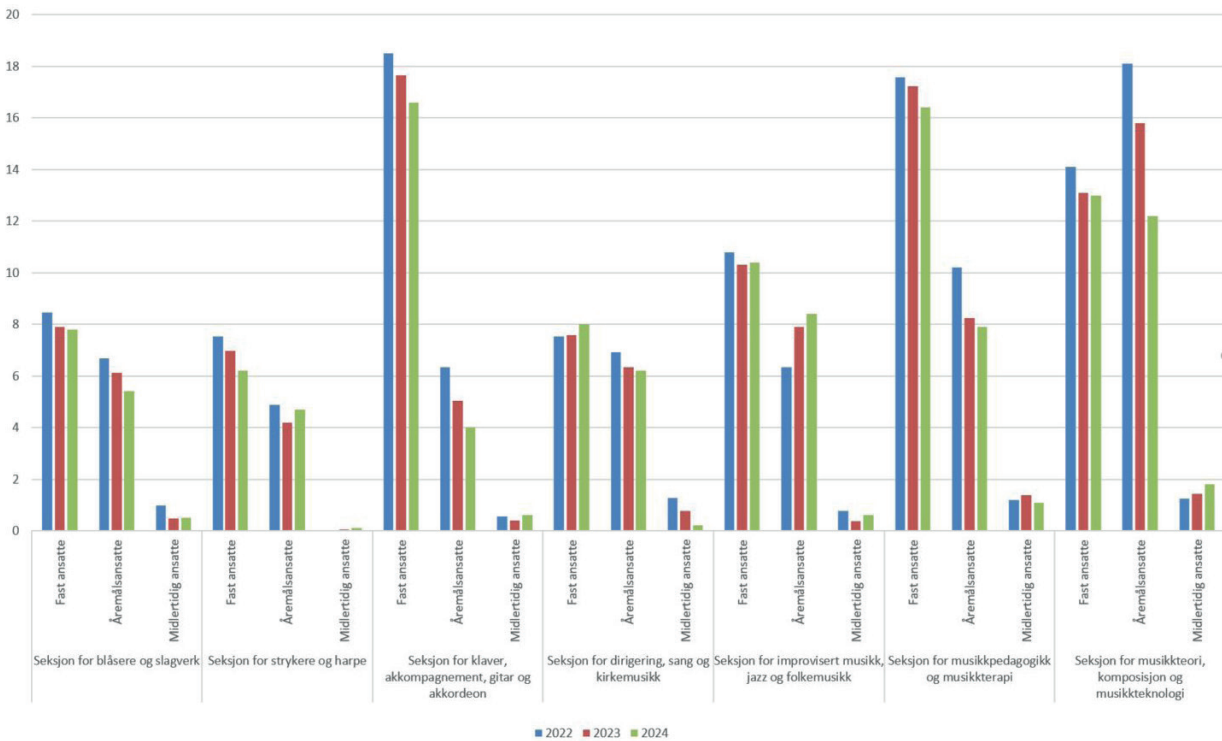
Lønn. Lønn av andel totale inntekter har gradvis blitt redusert de to siste årene og ligger på et tilfredsstillende nivå gitt den økonomiske situasjonen.

	2021	2022	2023	2024
Andel bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid ⁽¹⁾	68,1 %	73,0 %	54,4 %	61,0 %
Andelen studenter på masterutdanning som gjennomfører på normert tid	54,2 %	64,6 %	53,5 %	61,3 %
Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år	40,0 %	33,3 %	40,0 %	80,0 %
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten ⁽²⁾	4,2	4,2	4,1	4,2
Bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	14,8	17,9	4,2	3,7
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk	75,9	93,6	73,1	33,5
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	33,6 %	34,6 %	32,7 %	33,5 %
Andel kvinner på førstestillingsnivå	25,2 %	28,0 %	33,0 %	32,8 %
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	5,8 %	6,9 %	3,8 %	6,3 %
Andel lønn av totale inntekter	61,1 %	63,9 %	61,3 %	60,2 %

(1) Det nasjonale styringsparametret er gjennomføring på normert tid på 3-årige bachelorprogram. NMHs tall er hentet fra DBH og gjenspeiler gjennomføring på normert tid for 4-årige bachelorprogram.

(2) Skår av fem mulige.

Årsverk faglige ansatte (faste, åremål og midlertidige) for 2022 -2024 (tall for hele år)



04 – STYRING OG KONTROLL

DEL 1 – RAPPORTERING OM STYRING OG KONTROLL

Systemet for styring og kontroll

NMH følger de grunnleggende styringsprinsipper i staten, jf. §4 i økonomireglementet, og følger kravene i økonomireglementet §§ 4 og 14 og punkt 2.4 om internkontroll. Vi har internkontrollsystem for økonomi, personalprosessene og anskaffelser og dette er tilpasset NMHs virksomhet. Systemet er bygget opp med policydokumenter, retningslinjer og oversikter og det gjennomføres periodekontroller.

Vi risikovurderer styringsparametrene til de overordnede målene i strategien. Dette skjer hvert år i forbindelse planlegging og utarbeidelse av prioriterte tiltak. Vi har startet et arbeid med å se på hele prosessen fra planlegging, oppfølging og rapportering, inkludert risikostyring, med hensikt å forenkle og bevisstgjøre interne styringsprosesser. Vi legger DFØs veiledning til grunn som metode i dette. Dette vil gradvis også omfatte ulike deler av virksomheten, for eksempel innen trygghet, personvern, beredskap og diskriminering.

NMH mener at dagens rutiner for styring og kontroll bidrar til at vi oppnår målene våre i stor grad og at ressursbruken er effektiv. Regnskap vs budsjett følges opp hver måned og dette presenteres i tertialregnskapet ovenfor styret med forklaringer på eventuelle avvik. Videre følges de til enhver tid lover og regler som regulere NMHs virksomhet.

Resultats- og regnskapsinformasjonen er relevant og pålitelig. Vi fører et internregnskap som gir oss et godt grunnlag for planlegging og kontroll over aktiviteter på ulike nivå gjennom året. Internregnskapet omfatter dimensjonene budsjettenhet/kostnadssted, formål og prosjekter. Vår fullmaktsoversikt knyttes direkte til dimensjonene, slik at vi har kontroll på hvem som har bestillerfullmakt,

attestasjonsfullmakt og budsjett disponeringsmyndighet. Medarbeidere som skal ha en av disse oppgavene får opplæring.

Det er ikke avdekket styringssvikt og internkontrollen dokumenteres gjennom månedlige kontroller og periodeavslutninger.

Årsregnskapet for NMH viser ingen vesentlige forhold som er utenfor Kunnskapsdepartementet føringer og rammer.

Merknader fra Riksrevisjonen

NMH har ingen vesentlige forhold Kunnskapsdepartementet må kjenne til utover det som framgår av årsregnskapet og har ingen merknader fra Riksrevisjonen knyttet til avlagt årsregnskap.

DEL 2 – RAPPORTERING PÅ ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

Informasjonssikkerhet og personvern

Dette ble nok et år med betydelig oppmerksomhet på sikkerhet. Vi fikk presentert riksrevisjonens rapport om «informasjonssikkerhet i forskning innenfor kunnskapssektoren» på Gardemoen i februar. Rapporten har (sammen med HK-dir sine anbefalinger, tildelingsbrevets forventninger, ulike trusselrapporter og egne vurderinger rundt risiko) dannet grunnlaget for arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern i 2024.

Vi har i løpet av 2024 oppdatert systemoversikten, verdikartlegging/-vurdering og protokoll over behandling av personopplysninger. NMH sine verdier består i personopplysninger om ansatte, studenter, søkere, og gjester. I tillegg er det noen forskningsprosjekter som innhenter sensitive personopplysninger. Her benytter vi sikker lagringsløsning for forskningsprosjekter.

Årets øvelse ble gjennomført høsten 2024 og omhandlet robusthet i intern IT-drift. Vi forøkte å avdekke eventuelle sårbarheter ved bortfall av ansatte. Resultatet av øvelsen ga en oversikt over hvilke funksjoner og hvilke IT-faglige områder vi er sårbare på når det gjelder kompetanse. På de mest kritiske områdene er planen nå å øke kompetansen internt slik at flere kan utføre de samme oppgavene.

I nasjonal sikkerhetsmåned startet et nytt e-læringsprogram for ansatte. NMH viderefører medlemskapet i sikresiden.no. I tillegg er det gjennomført opplæring av fagseksjonsledere og en gjennomgang av deres ansvar (definert i ledelsessystemets rolleoversikt). Opplæring av ansatte med sentrale roller i forskning er satt på agendaen tidlig i 2025.

NMH viderefører abonnementsavtalen med både SIKT og Fence as på sikkerhetstjenester, med blant annet to ulike sårbarhetsskanninger – månedlig med Sikt og kvartalsvis med Fence. Resultatene fra skanningene er svært gode.

Sikt har overtatt rollen som personvernombud for NMH. Her har vi hatt oppstartsmøte med presen-tasjon av tjenesten fra Sikt i tillegg til noe dialog rundt enkeltsaker i høst. Det er planlagt opplæring for NMHs ansatte på forskningsfeltet.

I desember deltok NMH i et sektormøte hos KD om sikkerhet i sektoren for høyere utdannings- og forskning. Et svært interessant møte med relevant agenda. Vi er klar over at vi er underlagt Sikkerhetsloven. Den er omfattende og stiller høye krav. Vi har vurdert risikoer, verdier og avhengigheter.

I løpet av året er deler av ledelsessystemet for informasjonssikkerhet og personvern revidert. Dette gjelder særlig den delen som omhandler organisering av roller og ansvar. Styringssystem for sikkerhet er godt utarbeidet og vil utvikles ytterligere i 2025.

Det har vært få registrerte avvik og uønskede hendelser i 2024. På e-post har det vært noen få forsøk på «phishing» og direktørsvindel uten at aktørene har lyktes. Det er gjennomført risikovurderinger i flere administrative seksjoner i løpet av 2024.

Vi har hatt ekstra oppmerksomhet på kunstig intelligens (KI) sitt inntog på mange områder. KI-tjenester (og funksjoner) som ble tilgjengelig gjennom året har blitt risikovurdert. NMH har tatt i bruk Sikt sin KI-chat men har valgt å avvente bruken av for eksempel Copilot

HK-dir har endret kartleggingsmetode og har møter med noen UH-virksomheter mens resten svarer ut «Årlig kartlegging av arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern, sikkerhet og beredskap 2024» på nett. Vi har gjennomført det i år og blir muligens innkalt til møte neste år.

Beredskap

Deler av planverket (blant annet varslingslister og risiko-matrisen) ble revidert høsten 2024. Uønskede digitale hendelser, ansatte og studenter på reise og PLIVO (pågående livstruende vold) – er områder som er vurdert med høyeste risiko.

Noen risikoreduserende tiltak er gjennomført i løpet av året. I slutten av september 2024 hadde beredskapsgruppen en halvdags skrivebordsøvelse med bistand fra Sikkerhetsledelse AS. Det er flere ansatte i beredskapsgruppen med forholdsvis kort fartstid, så øvelsen skulle trygge og bevisstgjøre hele gruppen ytterligere. Scenariet i øvelsen var en PLIVO-hendelse. Øvelsen ga flere læringspunkter, som for eksempel endringer i organiseringen av beredskapsgruppen. I november gjennomførte vi kurs for ansatte i konflikthåndtering og truende situasjoner.

Vi deltok også på kunnskapssektorens årlige sikkerhets- og beredskapskonferanse i Stavanger. Annen aktivitet og gjøremål som omhandler sikkerhet rapporteres i avsnittet «informasjonssikkerhet og personvern».

Grønt NMH

NMH – et miljøfyrtårn. Våren 2022 ble NMH (inkludert leide kontorlokaler i Furuholmengården) sertifisert som Miljøfyrtårn. Gjennom 2024 har vi i hovedsak jobbet videre med å implementere satsingsområdene i bærekraftpolitikken og brukt miljøledelsessystemet i praksis.

NMH skal resertifiseres som Miljøfyrtårn i mars 2025. I resertifiseringen gjennomgår vi alle sty-

ringsdokumentene i miljøledelsessystemet og oppdaterer rutiner og beskrivelser, og utarbeider en revidert klima- og bærekraftspolitikk. Økonomisk usikkerhet, globale sikkerhetsutfordringer og klimaendringer ligger som rammevilkår og bakteppe for politikkenes neste virkeperiode.

Musikk og musikkopplevelser er i seg selv bærekraftig og bidrar til økt livskvalitet for enkeltpersoner. NMH leverer gjennom forskning og utdanning kulturaktører som gir samfunnsnyttige bidrag til det grønne skiftet og setter miljøsakene på agendaen gjennom musikalske og politiske handlinger. NMH bidrar til lokale konserter og et levende musikkliv i hele Norge og øker slik det kulturelle mangfoldet nært på et bredt publikum. NMH anerkjenner at flere sider av kjerneaktiviteten gir et klimaavtrykk og gjennom små og store initiativ ønsker vi å forbedre miljøprestasjonene. Sertifisering som Miljøfyrtårn er et konkret bidrag i dette pågående arbeidet.

NMH er i en unik posisjon til å gå foran og vise at miljøarbeidet også må foregå i kultursektoren og i musikkutdanningen. NMH utdanner framtidens rollemodeller innenfor flere felt og gjennom et synlig og målrettet miljø- og klimafokus signaliserer vi at miljøaspektet bør følge studentene ut i arbeidslivet. Miljørapporten for 2024 er publisert på NMHs nettsider. Rapporten er ment som et verktøy for å dokumentere miljøprestasjonene fra år til år.

Studentdrevet utvikling. Flere studenter fra NMH deltok på Spilleromkonferansen i mai. Konferansen tilbyr «samtaler, faglige innlegg og musikk fra kjente og aktuelle navn fra kulturen og andre sektorer og har som mål å løfte kunnskapsnivået og inspirere til et innovativt og bærekraftig kulturfelt, også i framtiden». Det har gjennom de siste årene vært regelmessig kontakt mellom Grønt NMH og Spillerommet knyttet til ulike potensielle samarbeid.

Studentene ved NMH er en viktig intern pådriver og en premissleverandør for det pågående miljøarbeidet. Det er også gjennom studentene NMH har mulighet til å påvirke kultursektoren gjennom bevisste aktører og musikere. Gjennom studentdeltakelse i referansegruppen Grønt NMH har vi en kanal for denne studentstemmen.

Kildesortering. Et løpende tiltak siden sertifiseringen som Miljøfyrtårn har vært bedre kildesortering for å øke sorteringsgraden. Vi har gjennom årlige miljørapporter sett et stort forbedringspotensial på området. I 2024 innførte vi nye avfallsstasjoner og fjernet alle små restavfallsbøtter som har stått på kontorer, øverom, ensemblerom, fellesområder og undervisningsrom. Vi har med dette prosjektet fullført mål nr. 6 om mindre restavfall i NMHs klima- og bærekraftpolitikk.

Sykkelparkering for studenter. Statsbygg satte egen prosjektorganisering med intern prosjektleder våren 2024, og i tett dialog har Miljøfyrtårnansvarlig og prosjektleder gjennomført forprosjektet fram til ferdig rammesøknad til Plan- og bygningsetaten. På grunn av det store økonomiske kostnaden til den planlagte parkeringen ble prosjektet utsatt og ikke påbegynt i 2024.

Ansettelses

NMH støtter opp om regjeringens mål om et trygt og inkluderende arbeidsliv. Ved kunngjøring av stillinger oppfordres personer med funksjonsnedsettelse og/eller «hull i CV-en» å søke. NMH erfarer at det unntaksvis kommer søkere med hull i CV-en eller søkere som krysser av for funksjonsnedsettelse. Det er et klart mål at disse skal kalles inn til intervju hvis de vurderes som kvalifisert.

NMH ansatte ingen i 2024 med funksjonsnedsettelse eller «hull i CV-en»

Læringer. NMH har kapasitet og oppgaver nok til én lærer pr. toårsperiode innen IKT-faget. Vi har en ny lærer som startet i august og som skal være hos oss fram til august 2026.

Konsulentbruk

NMH bruker interne ressurser og kompetanse, og samarbeider med andre i sektoren for minke bruken av eksterne konsulenter. NMHs totale konsulentbruk er redusert fra 3,9 mill. kr i 2023, til 3,7 mill. kr i 2024. Den største posten gjelder konto 6730 Andre konsulenttjenester. Det store forbruket her skyldes i hovedsak kjøp av tjenester i forbindelse med ombygging (investering) av 3. etasje i Slem-dalsveien, KVV fra Statsbygg, personverntjenester og bedriftshelsetjenester. Dette har vært helt nødvendig aktivitet i 2024. NMH følger opp bruk av konsulenttjenester og er bevisst på at dette

skal holdes på et minimumsnivå. NMH kjøper ikke kommunikasjonstjenester ut over bistand til teknisk støtte til drift av nettsider.

Strategi for digital omstilling

NMHs oppdrag er å utdanne musikkutøvere, musikkpedagoger, musikkterapeuter, komponister, dirigenter, kirkemusikere og pianostemmere. Vi skal sikre at våre studenter utvikler gode ferdigheter og kompetanse innen sitt fagområde, også når det gjelder digital kompetanse.

I strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren er det definert seks innsatsområder, med tilhørende ambisjoner og tiltaksområder. Institusjonene har selv i stor grad ansvar for å iverksette aktivitet som er tilpasset institusjonens egenart. NMH har innarbeidet flere av innsatsområdene i egne satsinger, årsplantiltak og andre styringsdokumenter for å sette retning, stimulere til utforskning og utprøving, sikre kompetanseutvikling og legge til rette for at digitale verktøy og hjelpemidler blir tatt i bruk der det er hensiktsmessig. NMH har blant annet laget en egen Strategi for digital teknologi i undervisning og læring for å nå målene i NMHs hovedstrategi fram til 2025.

Innsatsområde 1: Digitalisering for fleksibel utdanning. NMH har en bred videreutdanningsportefølje og har de senere årene jobbet systematisk med å få på plass flere videreutdanningstilbud og etterutdanningskurs for å imøtekomme etterspørsel fra musikklivet. Dette gjelder både innhold og organisering. Ved å ta i bruk digitale undervisningsformer, når vi ut til en større studentmasse i et livslangt læringsperspektiv. I 2024 har vi flere fleksible etter- og videreutdanningstilbud som gjør det mulig å studere ved NMH uten å være bosatt i pendleavstand. Det er de digitale Location recording og Digital didaktikk i musikkundervisningen, de samlingsbaserte/digitale Kulturelt entreprenørskap, Kulturledelse, Musikk 1 og Barnekorledelse og det digitale kurset Musikkpedagogdagen.

Innsatsområde 2, 3 og 6: Digital innovasjon i undervisning og læring. Digitale temaer, metoder og kompetanse i alle fag og Ledelse og kultur for digital omstilling: NMH er opptatt av å være med i den digitale omstillingen og har gjennom flere initiati-

ver og satsingsområder jobbet systematisk gjennom mange år for å sikre utforskning og kompetanseutvikling. Som en enfaglig utdanningsinstitusjon er det viktig å prioritere og kanalisere ressursene riktig. Forskningen og det pedagogiske- og kunstneriske utviklingsarbeidet vårt innen digitalisering er naturlig nok rettet mot det musikkfaglige. Vi er imidlertid også opptatt av å ta i bruk sektorløsninger og se til beste praksis ved andre utdanningsinstitusjoner. I tillegg deler vi beste praksiser fra et musikkutdanningsperspektiv med sektoren både nasjonalt og internasjonalt.

Gjennom vårt team for digitalisering i læring og undervisning (TIGER) jobbes det med utforskning, kompetanseutvikling, og implementering av digitale læringsformer og læringsressurser.

Innsatsområde 4: Åpen forskning og nye forskningsmuligheter. NMH har satt i gang en prosess for å utvikle en politikk for åpen forskning som omfatter både vitenskapelige og kunstneriske FoU-resultater. Både prosessen og politikken vil heve kompetansen om åpen forskning NMH deltar i utviklingen av den åpne internasjonale plattformen Research Catalogue, som publiserer kunstnerisk utviklingsarbeid. I NMHs portal deles fagfelleverderte resultater åpent med hele verden. For å sikre innsamling, publisering og arkivering av data fra det kunstneriske utviklingsarbeidet, har vi tatt initiativ til å utvikle en integrasjon mellom Research Catalogue og Nasjonalt vitenarkiv. Integrasjonen vil være nyttig for alle de norske kunstutdanningene i UH-sektoren. Vi utnytter også teknologi slik at resultatene i Research Catalogue ved NMH blir lettere tilgjengelig for forskere og allmennheten.

Innsatsområde 5: Utnyttelse av data om kunnskapssektoren. Vi benytter oss av felles-administrative løsninger som er tilgjengelig i sektoren for å sikre god datakvalitet og personvern. Her opererer vi med kildesystemer slik at data registreres ett sted. Dette er henholdsvis SAP for ansatte og FS for studenter. Systemintegrasjoner sørger for automatisk distribusjon av nødvendige data til andre systemer som for eksempel brukerkontoer og ansatt-profiler på NMHs internettsider.

De fleste administrative prosesser er digitale, men ikke nødvendigvis automatiserte og effektive.

NMH vurderer jevnlig muligheten for å automatisere og effektivisere prosesser. Dette blir en kost/nytte-øvelse som også inkluderer en vurdering av om informasjonssikkerheten og personvernet er ivaretatt.

Det siste konkrete digitaliseringsgrepet som er innført administrativt er digital signering av avtaler og kontrakter. Dette har vært arbeidsbesparende og effektiviserende.

Nå står vi i forberedelsene til innføring av flere nye felles-administrative systemer innen felt som arkiv, saksbehandling, digital førstelinje, brukeradministrasjon og tilgangskontroll. Med innføringen av disse systemene vil flere digitale prosesser bli automatiserte. Her blir det viktig med risikovurderinger og å ivareta personvernet og informasjonssikkerheten. Disse systemene vil også føre til tekniske og organisatoriske mekanismer som letter arbeidet med å tilrettelegge og tilgjengeliggjøre data om egen virksomhet for andre interessenter.

05 – VURDERING AV FRAMTIDSUTSIKTER

Norges musikkhøgskole har i 2024 arbeidet med å innfri målene i Utviklingsavtalen og Strategi 2015 – 2025 – I samspill.

Målene i Utviklingsavtalen for NMH 2023–2026 er:

1. Gi det norske samfunnet musikkfaglig kompetanse på høyt internasjonalt nivå
2. Fastholde og styrke posisjonen som en internasjonalt ledende FoU-institusjon innenfor fagområdet musikk
3. Øke NMHs synlighet i samfunnet og styrke forståelse av musikkens og kunstens betydning i menneskers liv

Det arbeides godt med målområdene i avtalen og vi mener å ha styrket vår posisjon som Norges fremste musikkutdanningsinstitusjon det siste året.

Vi har også gjennomført en bredt anlagt strategiprosess der både styret, ansatte, studenter og eksterne interessenter og samarbeidspartnere har blitt involvert. **Strategi 2035 - Musikk beveger** ble vedtatt av styret i desember 2024 og vil sette retning i årene framover.

Strategien bygger på kjerneverdiene **Lyttende, lærende, levende**.

Gjennom *lyd og lytting, lærende og levende fellesskap* skal Norges musikkhøgskole (NMH) drive internasjonalt ledende, dynamisk og framtidsrettet utdanning. Vi skal ha stor åpenhet og være et knutepunkt i musikklivet.

Strategien har fem strategiske intensjoner. De skal virke bredt og effektivt innenfor kjerneoppgavene utdanning og forskning, kunstnerisk og pedagogisk utviklingsarbeid (FoU), og formidling. Alt skal spille sammen i en helhet for å skape en inspirert høgskole med gode musikk- og administrasjonsfaglige vilkår.

Strategien skal inspirere, sette retning og være en støtte til å handle og prioritere fra år til år. Strategien skal stimulere til utvikling på kryss og tvers

av organisasjonen, og til utvikling av hvordan vi samspiller med omverdenen. Den skal bygge opp under målene i utviklingsavtalen og fungere som verktøy i dialogen med Kunnskapsdepartementet.

De fem intensjonene tar høyde for at tiåret fra 2025 vil innebære økt press på den offentlige økonomien. Med tøffere politiske prioriteringer følger et sterkere behov for å *synliggjøre og løfte fram musikkens rolle og betydning i samfunnet*. Musikkhøgskolen har et stort ansvar for å utdanne til framtidens musikkliv, både gjennom å *forvalte tradisjoner og å skape nytt*. Kvaliteten og den kontinuerlige videreutviklingen av fagområdene er i sin tur avhengig av *gode samarbeidsrelasjoner* internt og eksternt.

Åpenhet er en sentral verdi i et mangfoldig fellesskap, nasjonalt og internasjonalt. Musikkhøgskolen vil ta aktivt del i en verden i endring og i å øke kunstudanningenes legitimitet ved å gjøre dem relevante for flere. Vi vil møte framtiden med å rekruttere studenter og ansatte fra et større mangfold i samfunnet og arbeide strategisk med internasjonalisering hjemme og ute.

Grunnleggende er også intensjonen om at vi skal ha en *kultur og struktur* som er økonomisk, menneskelig og økologisk forsvarlig. Klima- og naturkrisen utfordrer til å reflektere bærekraft og miljøhensyn inn i alle beslutninger. I framtiden må vi ha høy bevissthet om ressursbruk, og møte globale og lokale utfordringer med kreativitet, kunnskap og vilje til endring. Tiltak for miljø og klima, sosiale forhold, styring og ledelse skal sikre NMH som en ansvarlig aktør.

Strategien skal styrke vår nøkkelposisjon innen høyere utdanning og i musikklivet. Vi skal fornye feltet innenfra. Historien vår, evnen til å lytte, lære og skape levende nytt, er et godt utgangspunkt.

På de neste sidene redegjøres det for de fem strategiske intensjonene i strategien **NMH – musikk beveger!**

1. Vi løfter fram musikkens rolle og kraft i samfunnet	2. Nyskaping og levende tradisjonsforvaltning kjennetegner arbeidet vårt	3. Kreative samarbeid, kunnskapsbasert undervisning og tett utveksling med praksisfeltene utvikler oss	4. Åpenhet og økt mangfold beriker fellesskapet med flere perspektiver og stemmer
<i>Musikk gir liv. Musikk endrer liv. Musikk redder liv.</i> <ul style="list-style-type: none">Studiene ved NMH skal styrke studentenes identitet som musikkarbeidere på deres områder, og være relevante for ulike oppgaver i arbeidslivet.Utdanningene skal stimulere studentenes refleksjon over musikkens betydning og muligheter i samfunnet, og deres rolle i det.NMH skal styrke musikkens autonomi og legitimitet og bidra til økt kunnskap om dens funksjon på ulike områder og i alle livets faser.Formidlingsarbeidet på NMH skal løfte fram studentaktiviteter, forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid på flere offentlige arenaer lokalt, nasjonalt og internasjonaltNMH skal utnytte sin sterke posisjon til politisk arbeid for å sikre og styrke ressurser og rammeverk for kunstfagene i høyere utdanning. Musikk har vært en naturlig del av menneskers liv til alle tider. Musikkaktiviteter skaper levende fellesskap og utvikler individer og samfunn. Kvaliteten i norsk musikkliv er høy. NMHs utdanninger og FoU skal dyrke og videreutvikle denne kvaliteten. Samtidig er musikkfaget i grunnskolen, kulturskolene og musikklinjene på videregående skoler under press. Musikkhøgskolen er avgjørende for å opprettholde og styrke kompetansen til lærere på alle nivåer, for å sikre barn og unges tilgang til musikk, og bredere rekruttering til yrkesliv med musikk. Innen helseområdet og i sosialt arbeid er musikk ennå en underutnyttet ressurs. Teknologiutviklingen gjør musikk tilgjengelig i stadig nye former og nærmest overalt. Dette utfordrer den levende musikkens plass i det musikalske økosystemet. Feltet er i endring og et arbeidsliv i musikk er sammensatt av stadig flere forskjellige oppgaver og kompetansebehov.	<i>Skaperkraft, spisskompetanse og endringsvilje er i vårt DNA.</i> <ul style="list-style-type: none">NMH skal utdanne modige og fleksible musikkarbeidere som holder høyt kunstnerisk og håndverksmessig nivå og tar egne estetiske og etiske valg.Kvaliteten skal styrkes ved tydeligere sammenhenger mellom FoU og undervisning, gjennom pedagogisk utviklingsarbeid og deling på tvers av fagmiljøer og roller.Vi skal dyrke og bygge videre på NMHs kunstneriske og forskningsmessige spisskompetanse. Ph.d.-programmene skal favne vidt, og stipendiatene skal inkluderes godt i fagfellesskapene.NMHs bruk av nye teknologier i undervisning, utøvende og skapende arbeid, skal være utforskende og kreativ. Samtidig skal vi være oppdatert om hvordan teknologiutviklingen påvirker rammevilkårene i musikkarbeidslivet.NMH skal ivareta, utvikle og utfordre tradisjonelle formidlingsformater og gjøre musikk og FoU-basert kunnskap tilgjengelig på nye arenaer. NMH forvalter vestlig kunstmusikk og norsk musikkarv, folkemusikktradisjoner, improvisasjonspraksiser og eksperimentelle praksiser. Som deltakere i et globalt musikkliv utvikler vi samtidsmusikk, utfordrer komponist- og utøverrollen og legger til rette for tverrkunstneriske uttrykk og samskaping mellom aktører og kunstarter. NMH forvalter også vital kunnskap om formidling og musikkpedagogisk og musikkterapeutisk virksomhet. Vi tar ansvar for å holde musikkpraksiser levende ved å utfordre, nyskape og utvikle. NMH utvikler studentenes kunstneriske intelligens. Utdanningen på NMH handler om å mestre et fag og instrument, men også om å utvikle seg som menneske gjennom kreativ utfoldelse, samspill og improvisasjon, øving, konsentrasjon og fordypning. Utvikling av studentenes selvfølelse og samarbeidsevne legger til rette for kritisk refleksjon og selvstendige holdninger til tradisjoner og teknologier.	<i>NMH skal være en lyttende, lærende og levende samarbeidspartner.</i> <ul style="list-style-type: none">NMH skal opprettholde kvaliteten i opptak til studiene og samarbeide bredt for å sikre et mangfoldig tilfang av søkere.NMH skal styrke studentenes muligheter til fleksible utdanningsløp, og stimulere til fordypning i læringsfellesskap mellom lærere og studenter og mellom studieprogrammer.NMH skal arbeide for flere tilknytningspunkter til musikkarbeidslivet og videreutvikle praksisnære og relevante utdanninger.Gjennom strategiske relasjoner og bredt nasjonalt og internasjonalt samarbeid, skal vi opprettholde og videreutvikle kvalitet for framtiden.Vi skal dyrke forbindelsene til internasjonalt fremragende fagmiljøer på områder som er relevante for NMHs FoU-virksomhet, og øke antall prosjekter med ekstern finansiering.NMH skal samarbeide for å tydeliggjøre den nasjonale arbeidsdelingen mellom, og profileringen av, de ulike høyere musikkutdanningene. Musikalsk kvalitet oppstår i relasjon mellom mennesker, mellom de som lytter og de som skaper, mellom utøvere, instrumenter og klingende lyd, intellekt, følelser og kropp. Barn og ungdom i frivillig musikkliv, de som bruker musikk som terapi og de som oppsøker en konsertframføring på høyeste internasjonale nivå, opplever musikk i ulike kontekster med ulike kriterier for kvalitet. NMH skal være relevant i mange ulike kontekster, og dyrke ulike kvaliteter. Vi vil styrke eksisterende partnerskap og opprette nye relevante og forpliktende samarbeid med musikkbransjen, kunstfeltet og FoU-feltene rundt oss, med forskjellige skoleslag, i helsevesenet og på ulike sosiale arenaer.	<i>NMH skal være hele Norges musikkhøgskole!</i> <ul style="list-style-type: none">NMH skal rekruttere et større spekter av aktuelle søkere ved å åpne utdanningene for nye uttrykk, samt øke kunnskap om og oppsøke underrepresenterte grupper.Mangfold skal prioriteres i talentutviklingsprogrammene, og NMH skal jobbe for finansiering og inkludering av internasjonale søkere og unge talenter med begrensede midler.Læringskulturen på NMH skal utfordre vanetenkning og fordommer, og endres gjennom innsats for bedre kjønnsbalanse og bredere representasjon av rollemodeller i undervisning, presentasjoner, pensum og repertoar.Forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid skal bidra til økt kunnskap om mangfold innen musikk- og kunstutdanning, i samarbeid med partnere i inn- og utland.NMHs medarbeidere og studenter skal oppleve og fremme demokrati gjennom diskusjon og åpenhet rundt vår virksomhet, ulike fagtradisjoner, verdier og hierarkier.NMH skal fremme ytringsfrihet, akademisk og kunstnerisk frihet i lokale, nasjonale og globale sammenhenger. For å kunne opprettholde et rikt og bærekraftig tilbud i årene som kommer, må mangfoldet blant studenter, stipendiater og ansatte ved NMH styrkes. Det er en forutsetning for å være relevant, innegi tillit i samfunnet og berike samfunnet med flere stemmer. NMH skal anerkjenne og gi plass til et bredt spekter av menneskelige, musikkfaglige, sosiale og kulturelle uttrykk, bakgrunner, kompetanser og perspektiver. Et slikt mangfold springer ut av inkluderende og ikke-diskriminerende fellesskap, der mennesker kan møtes, virke, skape og være trygge. Internasjonalisering skal skje både ved å knytte kontakt med flere kulturelle miljøer lokalt og samarbeide mer strategisk globalt.

5.
Studenter og ansatte utfordres,
utvikler seg og trives

Kompetente og fornøyde mennesker er nøkkelen til å nå våre mål.

- På NMH skal studenter og ansatte ha innflytelse på egen arbeidshverdag, og vi skal videreutvikle et arbeids- og studiemiljø med rom for individuelle drømmer og ambisjoner.
- Musikkhøgskolen skal legge til rette for en kultur preget av samhandling mellom ulike fagmiljøer og mellom administrativ, vitenskapelig og kunstnerisk virksomhet.
- Studenter og ansattes helse skal ivaretas gjennom gode støttefunksjoner, balanserte arbeidsoppgaver og et særlig søkelys på videreutvikling av fagområdet musikerhelse.
- Vi skal ta i bruk ny teknologi for å jobbe framtidrettet med effektivisering av og samordning mellom undervisning, FoU og administrative oppgaver.
- NMH skal fortsette å utvikle sine fysiske arealer og sin organisasjon for best mulig å støtte opp om kjerneoppgavene i samfunnsoppdraget.

NMH er Norges fremste utdannings- og FoU-institusjon innen musikk, og har en ledende internasjonal posisjon. Kvalifiserte og inspirerte studenter og ansatte er nøkkelen til å nå våre mål og oppfylle samfunnsoppdraget. For å opprettholde NMHs posisjon, skal vi arbeide kontinuerlig med kvalitets- og kompetanseutvikling i en lærende organisasjon med endringsvilje og -evne.

Vi skal ha rom for spissede satsinger og brede, mer allsidige løp. Demokratisk ansvar og aktiv deltakelse skal fremmes gjennom lyttende ledelse og gode beslutningsprosesser.

Videre arbeid i 2025

Arbeidet med å implementere den nye strategien er i gang. For å understøtte strategien og sørge for bred involvering av ansatte og studenter har styret besluttet å allokere midler til en strategisk pott. Pottens størrelse er på 2.5 mill til bruk i inneværende år. I tillegg vil det utvikles tiltaksplaner og understrategier innen utvalgte områder som konkretiserer det videre arbeidet med å operasjonalisere strategien.

Den nye strategien peker på betydningen av strategiske samarbeid både nasjonalt og internasjonalt og med aktører både i utdanningssektoren og vår øvrige omverden. Disse samarbeidene vil vi fortsette å utvikle i 2025 bl.a. ved å gjennomføre institusjonsbesøk hos noen sentrale samarbeidspartnere. En gjennomgang av vår internasjonale portefølje og en strategisk vurdering av behov og potensiale for utvikling vil gjennomføres. Selv om NMH nå kanaliserer mye av sitt internasjonale engasjement inn i universitetsalliansen INTUNE ser vi at både det nordiske samarbeidet og samarbeidet med land utenfor Europa er viktig for NMHs videre utvikling innen forskning og utdanning.

NMH er internasjonalt vel ansett som utdanningsinstitusjon, og virksomheten er sterkt internasjonal orientert, både gjennom høy grad av utveksling for studenter og ansatte, stort innslag av internasjonale gradsstudenter og et velutviklet samarbeid med utenlandske utdanningsinstitusjoner. Den internasjonale orienteringen er en hjørnesten i vårt arbeid med kvalitet i både utdanning og forskning, og vi oppfordrer og bidrar til at studenter og ansatte benytter seg av de mulighetene som finnes bl.a. gjennom EUs støtteordninger.

I 2025 vil vi også fortsette det strategiske samarbeidet med Oslo Kommune, Oslo-Filharmonien; Barratt Dues musikkinstitut og andre aktører i vår umiddelbare nærhet. Vi vil imidlertid også ivareta den koordinerende nasjonale funksjonen vi har og videreutvikle samarbeidsflater mot aktører med nasjonal forankring som bl.a. Kulturskolerådet og inn i kirkemusikksatsningen. NMH skal være hele Norges musikkhøgskole, og dette er en målset-

ting vi tar på alvor. Hvert år produserer institusjonen over 400 konserter og andre arrangementer, alene og sammen med andre, i form av studieaktiviteter og formidling av resultater av kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning, i egne lokaler på Majorstua og i andre lokaler i og utenfor Oslo. Dette er et arbeid vi er stolte av og som vi vil fortsette med i årene framover.

NMH rekrutterer studenter fra hele landet. Jevnlige undersøkelser viser at våre studenter får arbeid over hele landet innen et bredt spekter av musikkfaglige kompetanseområder. Vi vil fortsette å styrke praksisrelevansen og sørge for at vår utdanning leverer bredt til alle oppgaver i det utvidete kunst- og kulturfeltet. Den nye strategien peker på behovet for å ta et bredere ansvar på musikkutdanningsfeltet for å sikre et godt tilfang av kvalifiserte søkere fra hele landet. Vi vil også fortsette arbeidet med å øke tilbudet innen etter- og videreutdanning, og øke tilgjengeligheten av tilbudene gjennom helt eller delvis digitale undervisningsformer.

NMH har også en viktig nasjonal og internasjonal rolle å spille når det gjelder forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid. I tråd med føringene i Utviklingsavtalen arbeider vi kontinuerlig med kvalitetsutvikling innen forskerutdanning og FoU, og har oppmerksomhet på behovet for å styrke institusjonens eksterne finansiering. De strategiske såkornmidlene som nå er allokert på årets budsjett mener vi vil kunne bidra til å øke antallet søknader om ekstern finansiering. Her vil vi igjen understreke at vi mener at de tilgjengelige mulighetene for å søke er for få, og ser fram til bedre rammevilkår her dersom Norges forskningsråd får et utvidet ansvar og bevilling for å kunne finansiere prosjekter innen kunstnerisk utviklingsarbeid.

Gjennom FUM-nettverket, et samarbeid mellom musikkutdanningsmiljøene i Norge under UHR-paraplyen, inntar vi en ledende rolle når det gjelder å initiere og etablere gode løsninger for samarbeid og arbeidsdeling med andre aktører som tilbyr musikkutdanning i Norge.

Areal og campusutvikling

NMH arbeider å finne løsninger knyttet til våre framtidige arealbehov. Disse er godt beskrevet og bunner blant annet i at vi over tid har hatt en økning i studenttallet med om lag 60 %. I tillegg er aktiviteten økt gjennom stipendiatstillinger og eksternfinansiert virksomhet, og ventes å øke ytterligere på disse områdene de nærmeste årene.

I 2025 vil vi, sammen med Statsbygg, arbeide videre med en langsiktig, bærekraftig løsning av arealbehovet. Vi har allerede iverksatt tiltak for en best mulig utnyttelse av dagens arealer gjennom et ombyggingsprosjekt i administrasjonslokalene og omdisponering av en del lærerkontorer, og vil i 2025 arbeide videre med å oppgradere biblioteket og tilliggende møterom, lesesaler og kontorer.

BUDSJETT 2025

NMHs bevilgning fra KD

NMH har i foreløpig tildelingsbrev fra KD fått tildelt en bevilgning på 339,3 mill. kroner. Tabellen viser endring i rammebevilgningen fra 2024–2025:

Rammetildeling 2024	334 470
Kompensasjon for lønns- og prisjustering, 3,8 %	13 028
Inndragning nye studieplasser 2020-2024	-3 421
Utfasing rekrutteringsstillinger	-2 109
Resultatbasert uttelling	-793
Reduksjon pga. omprioriteringer i sektoren	-1 035
Studieavgift utenfor EØS	-463
Egenbetaling for gjentak av bestått eksamen	-46
Færre studenter fra Ukraina (andre endringer)	-272
Mer effektive kontorlokaler (andre endringer)	-32
Rammebevilgning KD 2025	334 470

Tabellen under viser budsjetterte endringer i inntekter og kostnader fra 2024 til 2025. (Av budsjettekniske årsaker vises KD-inntekten fratrukket investeringer, videreføring av midler til andre institusjoner og avskrivninger:

	Budsjett 2024	Budsjett 2025	Endring 2024-2025
Driftsinntekster			
Inntekt fra bevilgning	321 476	328 804	7 328
Bidrags- og oppdragsinntekter	9 500	12 610	3 110
Drifts-, salgs- og leieinntekter	3 757	3 964	207
Sum driftsinntekter	334 733	345 378	10 645
Driftskostnader			
Lønn og sosiale kostnader	200 410	213 630	13 220
Andre driftskostnader	131 520	130 301	-1 219
Avskrivninger	8 000	7 500	-500
Sum driftskostnader	339 930	351 431	11 501
Resultat	-5 197	-6 053	-856

I tabellen betyr minus i resultat underskudd. Tall i 1000 kroner.

Inntekter

Sum driftsinntekter er budsjettert med 345,4 mill. kroner, en økning på 10,6 mill. kroner fra 2024. I all hovedsak består inntektene av KD-bevilgningen, eksternt finansiert virksomhet og noe drift- og salgsinntekter. I tildelingsbrevet for 2025 fra KD har NMH fått en rammebevilgning på 339,3 mill. kroner, en nettoøkning på 4,9 mill. kroner. I tillegg har vi fått en øremerket bevilgning på 0,5 mill. kroner til videreutdanning rettet mot barnehage og grunnopplæring. Planlagte investeringer er på 13,4 mill. kroner.

Studieplassinndragningen for 2020–2024 er på -3,4 mill. kroner og utfasing av rekrutteringsstillinger på -2,1 mill. kroner. Resultatbaserte uttelling er på 5,6 mill. kroner. Regjeringen legger til grunn en prisstigning på 3,8 % i 2025. Inndekning til satsinger i andre deler av sektoren gir et kutt på -1,0 mill. kroner. I tillegg har NMH fått andre mindre kutt på til sammen -0,8 mill. kroner (se tabell).

Inntekter fra eksternt finansierte virksomhet er beregnet til 12,6 mill. kroner, en økning på 3,1 mill. kroner fra 2024. Flere store prosjekter avsluttes i perioden 2023–2024, men det igangsettes også nye, blant annet IN.TUNE, som startet i 2024, Balanseprosjektet og Demenskor Oslo.

Kostnader

Totale driftskostnader er budsjettert med 351,4 mill. kroner for 2025, en økning på 11,5 mill. kroner i forhold til 2024.

Lønn. Totale lønnskostnader er budsjettert med 213,6 mill. kroner, en økning på 13,2 mill. kroner fra 2024. Hovedårsakene til økningen er lønnsoppgjør for 2025, som er budsjettert med 3,8 % fra mai og to nye stipendiatstillinger og en ny postdoktorstilling, som konsekvens av omleggingen av PKU-ordningen. Det er lagt inn midler til en webredaktør over tre år, som hovedsakelig skal finansieres av IN.TUNE-midler. Det er også gjort noen andre mindre justeringer på faglig side.

Andre driftskostnader. Andre driftskostnader er budsjettert med 130,3 mill. kr, som er 1,2 mill. kroner lavere enn i 2024. Husleien til Statsbygg er budsjettert med en økning på 2,0 mill. kroner og energikostnader er redusert med 3,0 mill. kroner ift. 2024. Husleie til Furuholmen på ca. 3 mill. kroner bortfaller.

Større tiltak og satsinger. Av større tiltak det er budsjettert med i 2025 kan nevnes:

- Organisasjonsevaluering med ekstern bistand, 1,3 mill. kroner
- Ulike tiltak som resultat av den øremerkede KU-bevilgningen på 2,9 mill. kroner, som er lagt inn i rammen fra fom. 2024. Midlene er brukt til to nye stipendiater, en postdoktor, ekstra FoU og veiledning Research Catalogue
- Ny strategisk plan, pott på 2,5 mill. kroner til strategiske tiltak
- Kunstsamlingen i biblioteket, oppgradering av montre etc., 0,24 mill. kroner
- Innføring av nytt timeplanssystem, 0,7 mill. kroner
- Etablering av FoU-vegg i foajeen, 0,2 mill. kroner
- Ny strategi, nye nettsider etc., 0,15 mill. kroner.

Investeringer

Det er budsjettert med investeringer på til sammen 13,4 mill. kroner i 2025, 2,7 mill. kroner mindre enn i 2024. Det er satt av til sammen 5,5 mill. kroner til ombygging, instrumentkjøp på 1,5 mill. kroner, lyd-, lys- og AV-utstyr på 3,2 mill. kroner, IT-utstyr, 2,0 mill. kroner og 1,1 mill. kroner til oppgradering av lærerrom og digital førstelinje.

Investeringsplan	2025
Ombygging av deler av bibliotekarealet	4 000
Oppgradering pauserom i 3. etg.	1 500
Oppgradering orgel	210
Instrumenter og utstyr	1 300
IT-utstyr	2 000
Ny videoprojektor i Lindemansalen	600
Bevegelige frontlyskastere i Lindemansalen	1 200
Hardware UFX-oppdatering på A&H dlive-miksere	70
Easydrape-tepper	100
Astera batteridrevne lyskastere til utlån	200
3D-printing	70
Lydkontroll studio	1 000
Oppgradering undervisningsrom og øverom 1. hus	1 000
Digital førstelinje	100
Sum	13 350

06 – ÅRSREGNSKAP 2024

LEDERKOMMENTARERER TIL ÅRSREGNSKAPET PER 31.12.2024

Norges musikkhøgskole (NMH) er en statlig, vitenskapelig høgskole, som er underlagt Kunnskapsdepartementet (KD). Høgskolen er Norges ledende institusjon for høyere utdanning i musikk.

1. Prinsipper og usikkerhetsmomenter

Regnskapet er avlagt i henhold til bestemmelsene om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet, de statlige regnskapsstandardene og krav fra overordnet departement.

Regnskapet gir etter ledelsens vurdering et dekkende bilde av NMHs disponible inntekter og aktivitet, samt eiendeler og gjeld pr. 31.12.2024. NMHs revisor er Riksrevisjonen.

2. Hovedtrekk ved NMHs virksomhet i 2024

NMHs virksomhet var i 2023 i stor grad preget av arbeidet med kostnadsreduserende tiltak. Tiltakene påvirket NMH på både faglig og administrativ side. Ved utgangen av 2023 ansås den økonomiske situasjonen å være tilfredsstillende.

I 2024 ble det gjennomført ordinære aktiviteter innen studier, FoU, formidling og internasjonalt samarbeid i henhold til vedtatte planer, tildelingsbrev for 2024 og gjeldende utviklingsavtale. Det ble også utarbeidet en ny strategisk plan for perioden 2025-2035. Dette arbeidet hadde stort fokus og involvert både ledelsen, ansatte, studenter og eksterne interessenter. Strategien ble vedtatt av styret desember 2024.

I 2024 startet også arbeidet med den europeiske universitetsalliansen IN.TUNE for fullt. IN.TUNE er finansiert av EU og alliansen samler åtte fremragende musikk- og kunstuniversiteter i Europa. Disse har forpliktet seg til å utvikle en felles lang-

siktig strategi for utvikling av høyere musikkutdanning i Europa. Forskning, utvikling og formidling vil også på sikt kunne utvikles innen rammen av alliansen. Prosjektet løper fra 2024 tom. 2027 med mulighet for forlengelse.

Høsten 2024 ble det gjennomført en stor ombygging av administrasjonslokalene i 3. etg. i Slemdalsveien og ved utgangen av året var alle administrative ansatte samlokalisert her. Leieavtalen med Furuholmen ble avsluttet pr. 31. desember 2024.

Den økonomiske situasjonen ved NMH anses på det nåværende tidspunkt fortsatt å være tilfredsstillende.

3. Gjennomføringen av budsjettet for 2024

Driftsinntekter. Samlede driftsinntekter utgjorde i 2024 331,5 mill. kroner, mot 332,0 mill. kroner i 2023, en reduksjon på 0,5 mill. kroner (0,2 %). Inntekt fra bevilgninger økte med 2,0 mill. kroner fra 2023. Hovedårsaken til den lave økningen av inntekt fra bevilgning er at det ble investert for 20,1 mill. kroner, som er 11,2 mill. kroner mer enn i 2023 og 4,2 mill. kroner mer enn budsjett (investeringer reduserer inntekt fra bevilgning). Økningen skyldes hovedsakelig at ombyggingen av administrasjonen ble mer omfattende enn først planlagt, en økning som ble godkjent av styret i forkant.

Ekstern finansiering utgjorde 10,8 mill. kroner, som er 3,0 mill. kroner mindre enn i 2023 og 1,3 mill. kroner mer enn budsjett. Noen større prosjekter, som *The Craftmanship*, *Unromantic* og *Education IN India* ble ferdigstilt i 2024. Av nye prosjekter kan nevnes *Balanseprosjektet* og *Demenskor Oslo*. Arbeidet med IN.TUNE-alliansen er også godt i gang.

Driftskostnader. Sum driftskostnader utgjorde 332,1 mill. kroner, 0,2 mill. kroner lavere enn i 2023 (0,1 %), og 7,8 mill. kroner lavere enn budsjett. Sum lønnskostnader var 199,7 mill. kroner, 0,7 mill. kroner lavere enn budsjett (0,3 %).

Andre driftskostnader (ekskl. avskrivninger) var 125,0 mill. kroner, 6,5 mill. kroner lavere enn budsjett (5,2 %). Det er et betydelig avvik ift. budsjett når det gjelder energikostnader. Her var resultatet 4,2 mill. kroner mot et budsjett på 8,0 mill. kroner, et avvik på 3,8 mill. kroner. Årsaken er at energipri-sene ble lavere enn antatt. Det har i 2024 vært et lavere forbruk ift. budsjett på flere områder, blant annet ble ikke hele PKU-potten på 2,9 mill. kroner disponert, konsulentonorar og tilleggsutredning KVV hadde et mindreforbruk på 0,8 mill. kroner og det var mindreforbruk på drift på eksterne prosjekter på 1,2 mill. kroner.

Investeringer. Investeringsplanen for perioden 2025-2028 ble vedtatt av styret 12.12.2024 ifm. sak om årsplan og budsjett for 2025. I 2024 er det investert for til sammen 20,1 mill. kroner mot et opprinnelig budsjett på 16,0 mill. kroner. Styret ga i mars 2024 sin tilslutning til å øke potten for ombygging av administrasjonen med 6,0 mill. kroner.

Investeringene i 2024 gjaldt hovedsakelig ombygging av administrasjonslokalene i 3. etg., oppgradering av konsertflygler, innkjøp av instrumenter, IT-utstyr/datamaskiner, skifte av scenemekanikk og serverpark. UH-sak-prosjektet ble også endelig avsluttet.

I 2025 er det planlagt investeringer på til sammen 13,4 mill. kroner. Det er avsatt midler til ombygging av deler av bibliotekarealet, oppgradering av pauserommet for faglig ansatte, bevegelige frontlyskastere i Lindemansalen, lydkontroll i lydstudioet,

utbedring av undervisnings- og øverom i 1. hus, 1 mill. kroner samt årlige investeringer til instrumenter, IT-utstyr/datamaskiner.

Investeringer, som planlegges avregnet mot avsetningen, framgår av note 15.

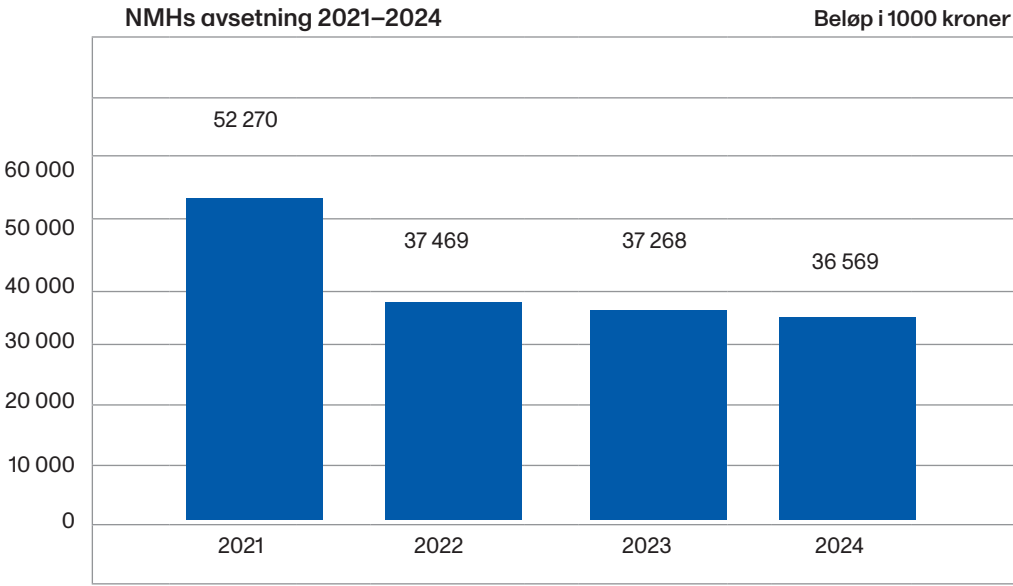
Resultat. Det var en reduksjon i samlede inntekter på 0,5 mill. kroner, mens sum driftskostnader var 0,2 mill. kroner lavere enn i 2023. Til sammen gav dette et negativt resultat på 0,7 mill. kroner mot et budsjettet negativt resultat på 5,2 mill. kroner.

Avsetning. Pr. 31.12.2024 er NMHs avsetning redusert til 36,6 mill. kroner, og utgjør 11,0 % av KD tildelingen for 2024.

Det forventes at NMHs avsetning vil bli redusert med 6,1 mill. kroner pr. 31.12.2025, som er et resultat av et budsjettet driftsoverskudd på 7,3 mill. kroner og investeringer på 13.4 mill. kroner. Avsetningen vil da utgjøre 30,5 mill. kroner, som tilsvarer 9,0 % av KD-bevilgningen for 2025.

Investeringsplanen følges opp løpende og revidert investeringsplan planlegges behandlet av styret i desember 2025.

Investeringer	2025	2026	2027	2028	Sum	Sum i note 15*
Ombyggingstiltak	5 500	0	0	0	5 500	5 500
Instrumenter og utstyr	1 510	1 500	1 500	1 500	6 010	0
IT-utstyr	2 000	3 700	1 700	1 700	9 100	1 109
Lyd-, lys- og AV-utstyr	3 240	6 860	2 550	600	13 250	13 250
Diverse drift	1 100	0	0	0	1 100	0
Sum	13 350	12 060	5 750	3 800	34 960	19 859



Avsetninger til andre formål og investeringer fra KD	Bevilgning for 2024	Avsetning pr. 31.12.2024 i kr	Avsetning pr. 31.12.2024 i pst.
Avsetninger til andre formål	334 208	16 710	5 %
Avsetninger til investeringer	334 208	19 859	6 %
Sum avsetninger fra KD	334 208	36 569	11 %

Ledelseskommentarer og årsregnskap for 2024, inkludert forslag til disponering av midler i note 15, er godkjent av styret 06.03.2025.



Astrid Kvalbein



Cecilie Ohm



Inga Bostad



Stein Bjelland



Ivar S. Peersen



Jon Helge Sætre



Håkon Kvidal



Tanja Orning



Miriam Rintelen



Idun Gabrielle Fougner-Økland



Ola Ur Sæbø

RESULTATREGNSKAP

Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2024	31.12.2023
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	316 861	314 840
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	10 846	13 805
Inntekt fra gebyrer	1		0
Salgs- og leieinntekter	1	3 299	2 597
Andre driftsinntekter	1	500	790
Sum driftsinntekter		331 505	332 031
Driftskostnader			
Lønnskostnader	2	199 726	203 678
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	7 378	7 400
Andre driftskostnader	3	125 023	121 297
Sum driftskostnader		332 127	332 375
Driftsresultat		-622	-344
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	32	181
Finanskostnader	6	79	67
Sum finansinntekter og finanskostnader		-47	114
Resultat av periodens aktiviteter		-669	-230
Avregninger og disponeringer			
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	669	230
Sum avregninger og disponeringer		669	230

ÅRSREGNSKAP				ÅRSRAPPORT 2024 NORGES MUSIKKHØGSKOLE			
BALANSE — EIENDELER				BALANSE — GJELD OG KAPITAL			
Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2024	31.12.2023	Beløp i 1000 kroner	Note	31.12.2024	31.12.2023
A. Anleggsmidler				C. Statens kapital			
I Immaterielle eiendeler				I Virksomhetskapi tal			
Programvare og lignende rettigheter	4	86	155	Sum virksomhetskapi tal		0	0
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	1 198	770				
Sum immaterielle eiendeler		1 285	925				
II Varige driftsmidler				II Avregninger			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	31 618	22 456	Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	36 569	37 238
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	41 820	38 572	Sum avregninger		36 569	37 238
Sum varige driftsmidler		73 438	61 027				
III Finansielle anleggsmidler				III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0	Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	74 722	61 952
				Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		74 722	61 952
Sum anleggsmidler		74 722	61 952	Sum statens kapital		111 291	99 190
B. Omløpsmidler				D. Gjeld			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				I Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Sum beholdning av varer og driftsmateriell		0	0	Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		0	0
II Fordringer				II Annen langsiktig gjeld			
Kundefordringer	13	983	506	Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Andre fordringer	14	18 157	18 000				
Sum fordringer		19 141	18 506				
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				III Kortsiktig gjeld			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	104 096	99 087	Leverandørgjeld		36 049	33 308
Andre bankinnskudd	17	24 034	38 959	Skyldig skattetrekk		9 494	7 412
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		128 130	138 046	Skyldige offentlige avgifter		6 936	7 083
				Avsatte feriepenger		16 720	17 097
Sum omløpsmidler		147 271	156 552	Ikke inntektsførte tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	3 602	4 496
				Mottatt forskuddsbetaling	16	1 684	1 121
Sum eiendeler		221 993	218 504	Annen kortsiktig gjeld	18	36 217	48 797
				Sum kortsiktig gjeld		110 702	119 314
				Sum gjeld		110 702	119 314
				Sum statens kapital og gjeld		221 993	218 504

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter		
Innbetalinger		
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)	334 208	321 105
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	3 864	4 663
innbetalinger av tilskudd og overføringer	9 952	15 172
innbetaling av refusjoner	3 496	4 696
andre innbetalinger	450	39 533
Sum innbetalinger	351 970	385 169
Utbetalinger		
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	200 582	207 376
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk	121 604	119 015
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	3	-15
andre utbetalinger	19 502	4 755
Sum utbetalinger	341 690	331 131
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	10 280	54 038
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)	0	0
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)	-20 149	-8 910
innbetalinger av renter (+)	0	181
utbetalinger av renter (-)	-47	-67
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-20 196	-8 796
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0
Kontantstrømmer knyttet til overføringer		
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	-9 916	45 241
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	138 046	92 805
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	128 130	138 046

*Avstemming	31.12.2024	31.12.2023
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	-669	-230
ordinære avskrivninger	7 378	7 400
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-20 149	-8 910
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	12 771	1 510
endring i kundefordringer	-477	590
endring i leverandørgjeld	2 741	3 724
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer	-894	1 367
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	20 196	8 796
endring i andre tidsavgrensningsposter	-10 617	39 790
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	10 280	54 038

PRINSIPPNOTE – SRS

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med gjeldende statlige regnskapsstandarder (SRS).

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer. Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Grunnbevilgning fra departementet som er ment å finansiere ordinære driftsaktiviteter er opptjent pr. 31.12 hvis ikke institusjonen eller departementet har satt konkrete og målbare krav til gjennomføring av aktiviteten. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver og investeringer som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultateffekt.

Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter. Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Kostnader. Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

Pensjoner. SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler virksomheten en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

Leieavtaler. Vi har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler. Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler

med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner og annet IKT-utstyr med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved endret anvendelse eller utnyttelse, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare. Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

Investeringer i aksjer og andeler. Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i Innskutt virksomhetskapital avsnitt CI Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i Opptjent virksomhetskapital. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell. Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer. Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Valuta. Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital. Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskapital ved enhetene.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

Kontantstrøm. Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den direkte metode tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser

Selvassurandørprinsipp. Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning. Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

PRINSIPP FOR BEVILGNINGSOPPSTILLING

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten («bestemmelsene»). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalings-tidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

OPPSTILLING AV BEVILGNINGSRAPPORTERING FOR
NETTOBUDSJETTERTE VIRKSOMHETER PR. 31.12.2024

Beløp i 1000 kroner

Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet utbetaling
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	334 208
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Spesielle driftsutgifter	
Sum på kapitler og poster under programkategori 07 Kunnskapsdepartementet				334 208
Sum utbetalinger i alt				334 208
Sum tildelinger og tilbakebetalinger fra tidligere år				334 208

Del II

Beholdninger rapportert i likvidrapport

Oppgjørskonto i Norges Bank	Note	Regnskap 31.12.2024
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	99 087
Endringer i perioden (+/-)		5 009
Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank	17	104 096

Del III

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet

	Note	31.12.2024	31.12.2023	Endring
Oppgjørskonto i Norges Bank	17	104 096	99 087	5 009

NOTE 1 SPESIFIKASJON AV DRIFTSINNTEKTER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet		
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	334 208	321 105
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-20 149	-8 910
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	7 378	7 400
- periodens tilskudd til andre (-)	-4 577	-4 755
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	316 861	314 840
Tilskudd og overføringer fra statlige etater		
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	3 494	9 660
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	3 494	9 660
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	521	602
Periodens netto tilskudd fra NFR	521	602
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	4 015	10 262
Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet		
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	412	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	250	651
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsyttere	313	170
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsyttere	975	821
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	5 856	2 722
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	5 856	2 722
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	6 831	3 543
Inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		
Sum inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	0	0
Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)	10 846	13 805

Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter		
Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet		
Statlige etater	274	39
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	274	39
Andre salgs- og leieinntekter		
Andre salgs- og leieinntekter 1	870	1 495
Andre salgs- og leieinntekter 2	254	302
Studieavgift for studenter fra land utenfor EØS og Sveits	1 900	760
Sum andre salgs- og leieinntekter	3 024	2 558
Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	3 299	2 597
Andre driftsinntekter		
Øvrige andre inntekter 1	500	790
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	500	790
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.		
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	0	0
Sum driftsinntekter	331 505	332 031

NOTE 2 LØNSSKOSTNADER

	31.12.2024	31.12.2023
Del I		
Beløp i 1000 kroner		
Lønn	146 350	148 507
Feriepenger	17 439	18 273
Arbeidsgiveravgift	24 409	25 176
Pensjonskostnader	14 514	14 758
Sykepenger og andre refusjoner	-3 954	-4 352
Andre ytelser	968	1 315
Sum lønnskostnader	199 726	203 678
Antall utførte årsverk	206	211
Del II		
Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Sum
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 177 530	1 177 530
Administrerende direktør	1 333 098	1 333 098

NOTE 3 ANDRE DRIFTSKOSTNADER

	31.12.2024	31.12.2023
Beløp i 1000 kroner		
Husleie	69 576	67 313
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	154	324
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	10 174	13 535
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 192	746
Mindre utstyrsanskaffelser	4 191	3 263
Leie av maskiner, inventar og lignende	3 193	2 404
Kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen	553	0
Kjøp av andre konsulenttjenester	3 166	3 857
Kjøp av andre fremmede tjenester	14 884	14 466
Reiser og diett	7 686	5 491
Øvrige driftskostnader	10 255	9 897
Sum andre driftskostnader	125 023	121 297
Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler		
	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Sum
Varighet over 5 år	65 897	65 897
Kostnadsført leiebetaling for perioden	65 897	65 897

NOTE 4 IMMATERIELLE EIENDELER

Beløp i 1000 kroner	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2023	417	770	1 187
+Tilgang 2024 (+)	0	428	428
-Avgang anskaffelseskost i 2024 (-)	0	0	0
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2024	417	1 198	1 615
-akkumulerte nedskrivninger pr 31.12.2023 (-)	0	0	0
-nedskrivninger i 2024 (-)	0	0	0
-akkumulerte avskrivninger 31.12.2023 (-)	-262	0	-262
-ordinære avskrivninger i 2024 (-)	-68	0	-68
+ akkumulert avskrivning avgang i 2024 (+)	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2024	86	1 198	1 285

NOTE 5 VARIGE DRIFTSMIDLER

Beløp i 1000 kroner	Bygninger og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Sum
Anskaffelseskost 31.12.2023	26 241	156 872	183 112
+ tilgang nybygg i 2024 - eksternt finansiert (+)	0	0	0
+ tilgang nybygg i 2024 - internt finansiert (+)	0	0	0
+ andre tilganger i 2024 (+)	10 737	8 984	19 721
- Avgang anskaffelseskost i 2024 (-)	0	0	0
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2024	36 977	165 856	202 833
- Akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2023 (-)	0	0	0
- Nedskrivninger i 2024 (-)	0	0	0
- Akkumulerte avskrivninger 31.12.2023 (-)	-3 785	-118 300	-122 085
- Ordinære avskrivninger i 2024 (-)	-1 574	-5 736	-7 310
+ Akkumulerte avskrivning ved avgang i 2024 (+)	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.2024	31 618	41 820	73 438

NOTE 6 FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Finansinntekter		
Valutagevinst (agio)	32	181
Sum finansinntekter	32	181
Finanskostnader		
Rentekostnad	5	8
Valutatap (disagio)	74	60
Sum finanskostnader	79	67

NOTE 13 KUNDEFORDRINGER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Kundefordringer til pålydende	983	506
Sum kundefordringer	983	506

NOTE 14 ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Forskuddsbetalt lønn	-36	0
Reiseforskudd	0	6
Personallån	15	105
Andre forskuddsbetalte kostnader	17 269	17 424
Andre fordringer	908	465
Sum	18 157	18 000

NOTE 15 AVREGNING STATLIG OG BIDRAGSFINANSIERT AKTIVITET MV.

Del I: Inntektsførte ordinære bevilgninger			
Beløp i 1000 kroner	Avsetning 31.12.2024	Avsetning 31.12.2023	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet			
Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver			
Sum konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	0	0	0
Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver			
Sum vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver	0	0	0
Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter			
Ombyggingstiltak NMH	5 500	11 150	-5 650
Research Catalogue	0	100	-100
Sykkelparkering		400	-400
Instrumentlift	0	200	-200
Sum vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	5 500	11 850	-6 350
Påbegynte investeringsprosjekter			
Instrumenter og utstyr	0	3 860	-3 860
IT-utstyr	1 109	2 950	-1 841
Lyd-,lys- og AV-utstyr	13 250	2 370	10 880
Innføring av UH-sak	0	500	-500
Sum påbegynte investeringsprosjekter	14 359	9 680	4 679
Andre formål			
Avsetning til reserve 5 % av inneværende års bevilgning	16 710	15 708	1 002
Sum andre formål	16 710	15 708	1 002
Sum Kunnskapsdepartementet	36 569	37 238	-669
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet			
			-669

ÅRSREGNSKAP			
Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver			
	Avsetning 31.12.2024	Avsetning 31.12.2023	Endring i perioden
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)			
Tiltak/oppgave/formål	930	2 318	-1 388
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	930	2 318	-1 388
Norges forskningsråd			
Tiltak/oppgave/formål	-123	-21	-102
Sum Norges forskningsråd	-123	-21	-102
Regionale forskningsfond			
Sum regionale forskningsfond	0	0	0
Andre bidragsytere			
Kommunale og fylkeskommunale etater	188	0	188
Organisasjoner og stiftelser	30	0	30
Øvrige andre bidragsytere	28	75	-47
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	2 549	2 124	425
Sum andre bidrag	2 795	2 198	596
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	2 795	2 198	596
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overfløringer	3 602	4 496	-894
Gaver og gaveforsterkninger			
Sum gaver og gaveforsterkninger	0	0	0
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overfløringer	3 602	4 496	-894
Sum fordringer knyttet til tilskudd og overføringer	779	527	0
Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)			
Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskaps- departementet	Bevilgning for 2024	Avsetning pr. 31.12.2024 i kr	Avsetning pr. 31.12.2024 i pst.
Avsetninger til andre formål	334 208	16 710	5 %
Avsetninger til investeringer	334 208	19 859	6 %
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	334 208	36 569	11 %
Fordringer knyttet til tilskudd og overføringer (fordringer som er nettoført i note 15 del II)	31.12.2024	31.12.2023	
Ikke vesentlige fordringer (samlet sum/residual)	779	527	
Sum	779	527	

ÅRSRAPPORT 2024 NORGES MUSIKKHØGSKOLE		
NOTE 16 OPPTJENTE, IKKE FAKTURERTE INNTEKTER/MOTATT FORSKUDDSBETALING		
Del I:		
Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Opptjente, ikke fakturerte inntekter		
Sum fordringer	0	0
Del II:		
Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Mottatt forskuddsbetaling		
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater	544	361
Andre prosjekter	1 140	760
Sum gjeld	1 684	1 121
NOTE 17 BANKINNSKUDD, KONTANTER OG LIGNENDE		
Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	104 096	99 087
Øvrige bankkontoer	24 034	38 959
Sum bankinnskudd og kontanter	128 130	138 046
NOTE 18 ANNEN KORTSIKTIG GJELD		
Beløp i 1000 kroner	31.12.2024	31.12.2023
Skyldig lønn	3 044	2 390
Avsetning for lønnsoppgjøret 2024 *	3 708	0
Påløpte kostnader	809	354
Annen kortsiktig gjeld	28 657	46 053
Sum	36 217	48 797
*På bakgrunn av at lønnsoppgjøret i staten for 2024 ikke var ferdigstilt før i slutten av november, har ikke Norges musikkhøgskole utbetalt resultatet av lønnsoppgjøret i 2024. Norges musikkhøgskole har derfor gjort et estimat for lønnsavsetningen for det sentrale lønnsoppgjøret (lokale og eventuelt sentrale tillegg), jf. note 2. Avsetningen inkluderer også Norges musikkhøgskoles eget bidrag til lønnsforhandlinger utover det som er framforhandlet sentralt.		

Norges musikkhøgskole

nmh.no
post@nmh.no
23 36 70 00

Slemdalsveien 11
Postboks 5190 Majorstua
0302 Oslo